

# BAYBURT İL ÖZEL İDARESİ



## 2022 YILI FAALİYET RAPORU

*Milletimiz*

*her güçlük ve zorluk karşısında,*

*durmadan ilerlemekte ve*

*yükselmektedir.*

*Büyük Türk Milletinin*

*bu yoldaki hızını,*

*her vasıta ile arttırmaya*

*çalışmak,*

*bizim hepimizin*

*en kutlu vazifemizdir.*

*Ş. Atatürk*



MUSTAFA KEMAL ATATÜRK



RECEP TAYYİP ERDOĞAN  
CUMHURBAŞKANI



SÜLEYMAN SOYLU  
İÇİŞLERİ BAKANI

## SUNUŞ



5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun hükümleri çerçevesinde her yıl olduğu gibi 2022 yılı boyunca da mali imkânları ile personel kaynağını rasyonel bir şekilde değerlendirerek, ilimizin özellikle kırsal kesimde yer alan köylerine, insanımızın bulunduğu her yerleşim birimine, vatandaşlarımızın ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda pek çok hizmet götürülmüştür.

Yerine getirilen hizmetlere ilişkin olarak 2022 yılı faaliyet raporuyla hesap verilebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak suretiyle kamu bütçesinin hazırlanması, uygulanması, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi ve raporlanması amaçlanmıştır.

Bayburt İl Özel İdaresi ilimizin sınırları dâhilinde içme suyu, kanalizasyon, sulama suyu gibi temel altyapı hizmetleri yanında; eğitimden sağlığa, gençlik ve spor hizmetlerinden tarım hizmetlerine kadar pek çok yatırımı hayata geçirirken kaynaklarını yerinde, etkili ve verimli kullanmaya özen göstermektedir.

İl Özel İdaresi tarafından şeffaflık, katılımcılık, hesap verebilirlik prensiplerine dayalı bir yönetim anlayışı içerisinde hazırlanan 2022 Yılı İdari Faaliyet Raporunu kamuoyuna saygıyla sunuyor, başta İl Genel Meclis Üyelerimiz olmak üzere Genel Sekreterliğimiz ve bütün kurum çalışanlarımıza katkı ve emeklerinden dolayı teşekkür ediyor ilimiz ve saygıdeğer vatandaşlarımız için gelecekte de hayırlı ve güzel hizmetlerin yerine getirilmesini temenni ediyorum.

CÜNEYT EPCİM

BAYBURT VALİSİ

# İL ÖZEL İDARESİ

## MİSYONUMUZ

Bayburt İlinde yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla, 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun verdiği görev ve sorumluluklarla belirlenen kamu hizmetlerini, saydamlık ve esneklik ilkeleriyle ve halkın beklentileri göz önünde tutularak, İlin önceliklerinin belirlendiği bir stratejik plan ve yöntemler dâhilinde yürütmektir.

## VİZYONUMUZ

Bayburt ve Bayburtlu için üreten, sorunları çözen, sürekli kendini yenileyen çalışan ve güler yüzlü bir yerel yönetim kuruluşu olmaktır.

## GÖREVLERİMİZ

İl Özel İdareleri Anayasamızın 127 inci maddesi kapsamında 04.03.2005 tarihinde yayımlanarak yürürlüğe giren 5302 sayılı İl Özel İdaresi Yasası hükümlerine göre görev yapmaktadır.

İl Özel İdaresi İl halkının mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenleri tarafından seçilerek oluşturulan idari ve mali

özerkliğe sahip kamu tüzel kişiliğidir.

İl Özel İdaresi organları;

**İl Genel Meclisi, İl Encümeni, Vali ‘dir.**

İl Özel idareleri 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu’nun İl Özel İdaresinin Görev ve Sorumluluğu başlıklı 6.maddesine göre Mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

Gençlik ve Spor, sağlık, tarım, sanayi ve ticaret, ilin çevre düzeni planı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları, ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde, İmar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre acil yardım ve kurtarma, kültür, turizm, gençlik ve spor, orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri belediye sınırları dışında, yapmakla görevli ve yetkilidir.

## İL ÖZEL İDARESİ KARAR ORGANLARI

### GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLAR

Bayburt İl Özel İdaresi faaliyet ve işleyişini Anayasanın 127 nci maddesi, 5302 sayılı İl Özel İdareleri kanunu, 3202 sayılı Köye Yönelik Hizmetler Hakkında Kanun, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanunu gibi ilgili kanun ve yönetmelikler uyarınca görev, yetki ve sorumluluklarını yürütmektedir.

#### İL GENEL MECLİSİ



Bülent YARDIMCI  
İl Genel Meclis Başkanı



Birol KESKİNOĞLU  
Katip Üye



Sinan BİRGÜL  
Katip Üye



Süleyman AĞIN  
Meclis Üyesi



Ali Fuad DEĞİRMENCI  
Meclis Üyesi



Hüseyin EFE  
Meclis Üyesi



Barış BAYRAM  
Meclis Üyesi



Ahmet Nebil AYDIN  
Meclis Üyesi

2972 sayılı Kanuna göre yapılan 30 Mart 2019 tarihli Mahalli İdareler Seçim sonucuna göre Bayburt İl Genel Meclisi 8 (Sekiz) üyeden oluşmuştur. İl Genel Meclisinin görev ve yetkileri 5302 sayılı Kanunu'nun 10.maddesinde sayılmıştır.

## Görev ve Yetkileri

- Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, il özel idaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.
- Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak
- Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç İl çevre düzeni plânı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar plânlarını görüşmek ve karara bağlamak.
- Borçlanmaya karar vermek.
- Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi yirmi beş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- Şartlı bağışları kabul etmek.
- İl özel idaresi adına imtiyaz verilmesine ve il özel idaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına, il özel idaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- Encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- İl özel idaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- Norm kadro çerçevesinde il özel idaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahallî idareler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.
- Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- İl özel idaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.

Yeni yasal düzenlemeye göre İl Genel Meclisi her ayın ilk haftasında en çok beş gün, bütçe görüşmelerinin yapıldığı Kasım ayında ise en çok 20 gün toplanarak çalışmalarını yürütmektedir. İl Genel Meclisi mülkiyeti İl Özel İdaresine ait olan Özel İdare İşhanının 6. katındaki toplantı salonunda çalışmalarını sürdürmektedir.

2022 yılında İl Genel Meclisi toplam 65 birleşim gerçekleştirmiş ve 79 adet karar almıştır. 13 adet komisyon raporu işlem görmüştür.

İl Genel Meclisindeki 8 üyelerin ilçelere ve partilere göre dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

### ***İl Genel Meclisi Üyelerinin Partilere Göre Dağılımı***

| ADI SOYADI          | MERKEZ-İLÇE | AK PARTİ | MHP |
|---------------------|-------------|----------|-----|
| Süleyman AĞIN       | Merkez      | 1        |     |
| Barış BAYRAM        | Merkez      |          | 1   |
| Bülent YARDIMCI     | Merkez      |          | 1   |
| Ali Fuad DEĞİRMENCİ | Merkez      | 1        |     |
| Hüseyin EFE         | Aydıntepe   | 1        |     |
| Sinan BİRGÜL        | Aydıntepe   |          | 1   |
| Biröl KESKİNOĞLU    | Demirözü    | 1        |     |
| Ahmet Nebil AYDIN   | Demirözü    |          | 1   |
| TOPLAM              |             | 4        | 4   |

### ***MECLİS BAŞKANLIK DİVANİ***



Bülent YARDIMCI  
İl Genel Meclis Başkanı



Biröl KESKİNOĞLU  
Katip Üye



Sinan BİRGÜL  
Katip Üye

İl Genel Meclisi üyeleri arasından ve gizli oyla seçilen Meclis Başkanı, Meclis birinci ve ikinci başkan vekilleri, iki asıl ve iki yedek olmak üzere dört kâtip üyeden oluşmaktadır.

01.04.2021 tarihli İl Genel Meclis seçimlerinden sonra oluşan Başkanlık Divanı ve görevleri aşağıda yer almaktadır.

## İL ENCÜMENİ



Cüneyt EPCİM  
Bayburt Valisi  
Başkan



Süleyman AĞIN  
Üye



Ahmet Nebil AYDIN  
Üye



Birol KESKİNOĞLU  
Üye



Hayrettin KOÇYİĞİT  
Genel Sekreter  
Üye



Hamit GÜNEŞ  
Encümen Müdürü  
Üye



Gökhan ÇAKMAK  
Su ve Kanal Hiz. Müdürü  
Üye

5302 Sayılı İl Özel İdaresi kanunu gereği İl Özel İdaresinin yürütme organı olarak düzenlenen İl Encümenimin başkanlığını Vali yürütmektedir. İl Genel Meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından gizli oyla

seçeceği üç üye ile biri İl Özel İdaresi Genel Sekreteri olmak üzere, Valinin her yıl birim amirleri arasından belirleyeceği iki üye ile birlikte toplam 7 üyeden oluşmaktadır.

Valinin katılmadığı İl Encümeni toplantısına Genel Sekreter başkanlık eder. İl Encümen toplantılarına ilgili birim amirleri görüşleri alınmak üzere çağrılabilir. Encümen, haftada en az bir defa olmak üzere belirlenen gün ve saatte toplanır.

Encümen üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve katılanların salt çoğunluğuyla karar verir.

Encümen gündemi Vali tarafından hazırlanır.

### **Görev ve Yetkileri**

- Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip İl Genel Meclisine görüş bildirmek.
- Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak,
- Öngörülmeven giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin Türk Lirasına kadar olan İhtilafların sulhen halline karar vermek.
- Taşınmaz mal satımına, trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak,
- Süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek.
- Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

İl Encümeni 2022 yılında toplam 40 toplantı yapmış ve 186 adet karar almıştır.

### **Görev ve Yetkileri**

- İl özel idaresi teşkilâtının en üst amiri olarak il özel idaresi teşkilâtını sevk ve idare etmek, il özel idaresinin hak ve menfaatlerini korumak.
- İl özel idaresini stratejik plâna uygun olarak yönetmek, il özel idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, il özel idaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- İl özel idaresini Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- İl encümenine başkanlık etmek.
- İl özel idaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- İl özel idaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- İl genel meclisi ve encümen kararlarını uygulamak.
- Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak.
- İl özel idaresi personelini atamak.
- İl özel idaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek.
- Şartsız bağışları kabul etmek.
- İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak.
- Kanunlarla il özel idaresine verilen ve il genel meclisi veya il encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

## KURUL ve KOMİSYONLAR

### İHTİSAS KOMİSYONLARI

| KOMİSYON                                               | ADI SOYADI          | GÖREVİ      |
|--------------------------------------------------------|---------------------|-------------|
| Plan ve Bütçe Komisyonu                                | Biröl KESKİNOĞLU    | Başkan      |
|                                                        | Hüseyin EFE         | Başkan Yrd. |
|                                                        | Ali Fuad DEĞİRMENCİ | Üye         |
|                                                        | Barış BAYRAM        | Üye         |
|                                                        | Ahmet Nebil AYDIN   | Üye         |
|                                                        | Sinan BİRGÜL        | Üye         |
| İmar ve Bayındırlık Komisyonu                          | Barış BAYRAM        | Başkan      |
|                                                        | Ahmet Nebil AYDIN   | Başkan Yrd. |
|                                                        | Ali Fuad DEĞİRMENCİ | Üye         |
|                                                        | Biröl KESKİNOĞLU    | Üye         |
|                                                        | Sinan BİRGÜL        | Üye         |
|                                                        | Hüseyin EFE         | Üye         |
| Eğitim, Kültür ve Sosyal Hizmetler Komisyonu           | Süleyman AĞIN       | Başkan      |
|                                                        | Biröl KESKİNOĞLU    | Başkan Yrd. |
|                                                        | Hüseyin EFE         | Üye         |
|                                                        | Ahmet Nebil AYDIN   | Üye         |
|                                                        | Sinan BİRGÜL        | Üye         |
| Çevre ve Sağlık Komisyonu                              | Süleyman AĞIN       | Başkan      |
|                                                        | Ahmet Nebil AYDIN   | Başkan Yrd. |
|                                                        | Sinan BİRGÜL        | Üye         |
| Tarım, Hayvancılık, Orman, Sanayi ve Ticaret Komisyonu | Ahmet Nebil AYDIN   | Başkan      |
|                                                        | Sinan BİRGÜL        | Başkan Yrd. |
|                                                        | Biröl KESKİNOĞLU    | Üye         |
| Çeşitli İşler Komisyonu                                | Hüseyin EFE         | Başkan      |
|                                                        | Ali Fuad DEĞİRMENCİ | Başkan Yrd. |
|                                                        | Ahmet Nebil AYDIN   | Üye         |
|                                                        | Sinan BİRGÜL        | Üye         |

## İHTİSAS KOMİSYONU GÖREVLERİ

- 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 16. maddesi ve İl Genel Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 20. maddeleri uyarınca İl Genel Meclisi, bir yıl görev yapmak üzere kendi aralarında seçilecek en az üç, en fazla beş üyeden oluşan ihtisas komisyonları kurabilir. Plan ve Bütçe ile İmar ve Bayındırlık Komisyonları en çok yedi üyeden meydana gelir.
- İhtisas Komisyonları, her siyasi parti grubunun ve bağımsız üyelerin İl Genel Meclisindeki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlaması suretiyle oluşturulur. Eğitim, Kültür ve Sosyal Hizmetleri Komisyonu, İmar ve Bayındırlık Komisyonu, Çevre ve Sağlık Komisyonu ile Plan ve Bütçe Komisyonu kurulması zorunludur.

### DENETİM KOMİSYONLARI

| ADI SOYADI          | GÖREVİ        |
|---------------------|---------------|
| Ali Fuad DEĞİRMENCİ | Başkan        |
| Barış BAYRAM        | Başkan Vekili |
| Hüseyin EFE         | ÜYE           |
| Biröl KESKİNOĞLU    | ÜYE           |
| Sinan BİRGÜL        | ÜYE           |

5302 Sayılı Kanunun 17.maddesi gereği; İl Genel Meclisi, her yıl ocak ayındaki toplantısında İl Özel İdaresinin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile ilgili hesap ve işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından gizli oyla ve en az üç, en çok beş kişi olmak üzere Denetim Komisyonu oluşturur. Komisyon her siyasi parti grubunun ve bağımsız üyelerin il genel meclisindeki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması sureti ile oluşur. Komisyon, çalışmasını şubat ayı sonuna kadar tamamlar ve buna ilişkin raporunu izleyen ayın 15 ine kadar Meclis Başkanlığına sunar. Konusu suç teşkil eden hususlarla ilgili olarak meclis başkanlığı tarafından yetkili mercilere suç duyurusunda bulunur. Komisyon, İl Özel İdare binası içerisinde belirlenen bir yerde çalışır ve çalışmalarında uzman kişi ve kuruluşlarından yararlanabilir.

2021 Yılı iş ve işlemleri ile ilgili olarak 2022 yılı Ocak İl Genel Meclisi Olağan Toplantısı 1. Bileşiminde 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 17. maddesi ve İl Genel Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 21. maddesi gereğince; Denetim Komisyonu üyeleri için seçim yapılmış olup, çalışmalarına başlamışlardır.

## HARCAMA YETKİLİSİ

5018 sayılı Kanunun 31 inci maddesi gereğince; harcama yetkilisi, bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama birimlerinin en üst yöneticisidir.

| BİRİM ADI                             | HARCAMA YETKİLİSİ  | ÜNVANI                               |
|---------------------------------------|--------------------|--------------------------------------|
| Genel Sekreterlik                     | Hayrettin KOÇYİĞİT | Genel Sekreter                       |
| Özel Kalem                            | Hayrettin KOÇYİĞİT | Genel Sekreter                       |
| Mali Hizmetler Müdürlüğü              | Hayrettin KOÇYİĞİT | Genel Sekreter                       |
| İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü  | Hatice ESMER       | İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü    |
| Destek Hizmetleri Müdürlüğü           | Cem TURAN          | Destek Hizmetleri Müdürü             |
| Encümen Müdürlüğü                     | Hamit GÜNEŞ        | Encümen Müdürü                       |
| İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü | Hamit GÜNEŞ        | İmar ve Kentsel İyileştirme Müdür V. |
| Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü    | Yunus AKASLAN      | Yol ve Ulaşım Hiz.Müd.V.             |
| Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü      | Gökhan ÇAKMAK      | Su ve Kanal Hizmetleri Müdür V.      |
| Plan Proje Yatırım İnşaat Müdürlüğü   | Orhan AKÇELİK      | Plan Proje Yatırım İnşaat Müdür V.   |

### Yetki, Görev ve Sorumlulukları

- Ödeneklerin yerinde ve zamanında kullanılmasından,
- Harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından,
- Ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından,
- Giderin gerçek gereksinme karşılığı olmasından,
- Programlanmış hizmetlerin zamanında yerine getirilmesinden,
- Amaca uygun nitelikte en fazla mal veya hizmet sağlanmasından,
- Komisyon, kurul veya bir uzman tarafından düzenlenmiş keşif, hakediş, tutanak veya benzeri belgelere dayalı olarak yapılan ödemelerden Sayıştay'a karşı sorumlu ve görevli bulunmaktadır.

## GERÇEKLEŞTİRME GÖREVLİSİ

5018 sayılı kanunun 33'üncü maddesi gereğince; gerçekleştirme görevlileri, harcama talimatı üzerine; işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi ve ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması görevlerini yürütürler.

| BİRİM ADI                        | GERÇEKLEŞTİRME GÖREVLİSİ                          | ÜNVANI                                                 |
|----------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| Genel Sekreterlik                | Hakan GÜNEŞ<br>Mithat KOCABEY<br>Esra Ertem őİPAL | İşletme Teknisyeni<br>Büro Görevlisi<br>Büro Görevlisi |
| Özel Kalem Müdürlüğü             | Muammer TOPSAKAL                                  | V.H.K.İ                                                |
| Mali Hizmetler Müdürlüğü         | Esra Ertem őİPAL                                  | Büro Görevlisi                                         |
| İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.  | Özkan AKTÜRK                                      | V.H.K.İ                                                |
| Destek Hizmetleri Müdürlüğü      | Coőkun YILDIRIM                                   | Makine Mühendisi                                       |
| Encümen Müdürlüğü                | Fikret AKDENİZ                                    | V.H.K.İ                                                |
| İmar ve Kentsel İyileştirme Müd. | Polat Alparslan KÖSE                              | Maden Mühendisi                                        |
| Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müd.    | Polat Alparslan KÖSE                              | Maden Mühendisi                                        |
| Su ve Kanal Hizmetleri Müd.      | Polat Alparslan KÖSE                              | Maden Mühendisi                                        |
| Plan Proje Yatırım İnşaat Müd.   | Hakan GÜNEŞ                                       | İşletme Teknisyeni                                     |

### Görev ve Sorumlulukları

- 5018 sayılı kanun çerçevesinde yapmaları gereken iş ve işlemlerden,
- İç kontrol, ön mali kontrol ve ön mali kontrole ilişkin usul ve esasların 14'üncü maddesi uyarınca harcama birimlerinde ödeme ve verimli kullanılmasından,
- 5018 sayılı kanun çerçevesinde, idari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişinden sorumludurlar.
- Ödeme emri belgesi ve ekli belgeler üzerinde ön mali kontrol ve ödeme emri belgesi düzenlemekle görevli ve sorumludur.

## MUHASEBE YETKİLİSİ

5018 sayılı Kanun uyarınca mahalli idareler bütçesi kapsamında olan İl Özel İdarelerinin Muhasebe Yetkilisi üst yönetici tarafından atanır.

| BİRİM ADI                | ADI SOYADI    | ÜNVANI |
|--------------------------|---------------|--------|
| Mali Hizmetler Müdürlüğü | Mahmut BOYACI | Müdür  |

### Yetki ve Sorumlulukları

- Gelir ve alacakların ilgili mevzuata göre tahsili, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi ve para ile ifade edilebilen değerler ile emanetin alınması, saklanması ve ilgililere verilmesi veya gönderilmesi ve diğer tüm mali işlemlerin kayıtlarının yapılması işlemlerini yürütür.
- Muhasebe Yetkilisi bu hizmetlerin yapılmasından ve muhasebe kayıtlarının usulüne uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasından sorumludur.
- Muhasebe Yetkilileri gerekli bilgi ve raporları düzenli olarak kamu idarelerine verirler.
- Muhasebe yetkilileri ödeme aşamasında, ödeme emri belgesi ve eki belgeler üzerinde;
  - a. Yetkililerin imzasını,
  - b. Ödemeye ilişkin ilgili mevzuatında sayılan belgelerin tamam olmasını,
  - c. Maddi hata bulunup bulunmadığını,
  - d. Hak sahibinin kimliğine ilişkin bilgileri, kontrol etmekle yükümlüdür.
- Muhasebe yetkilileri, harcama birimlerince hazırlanan Harcama Birimi Taşınır Yönetim Hesabı Cetvelinde gösterilen tutarların muhasebe kayıtlarıyla uygunluğunu kontrol ederek onayladıktan sonra, harcama yetkilisine göndermekle görevli ve sorumludurlar.
- Muhasebe yetkililerinin görevleriyle ilgili sorumlulukları, taşınır işlemlerine ilişkin muhasebe kayıtlarının, dayanağı belgelere uygunluğu ile harcama birimlerince hazırlanan Harcama Birimi Taşınır Yönetim Hesabı Cetvellerini inceleyip onaylayarak harcama yetkilisine vermekle sınırlıdır.

## TAŞINIR KAYIT ve KONSOLİDE YETKİLİSİ

| ADI SOYADI        | YETKİ DURUMU       | ÜNVANI                  |
|-------------------|--------------------|-------------------------|
| Cem TURAN         | İl Özel İdaresi    | Konsolide Yetkilisi     |
| Ebubekir ALTUNTAŞ | Tüketim Ambarı     | Taşınır Kayıt Yetkilisi |
|                   | Demirbaş Ambarı    |                         |
| Ebubekir ALTUNTAŞ | Yedek Parça Ambarı | Taşınır Kayıt Yetkilisi |
| Gültekin YAKUT    | Akaryakıt Ambarı   | Taşınır Kayıt Yetkilisi |

### Görev ve Sorumlulukları

- Harcama birimince edinilen taşınırlardan muayene ve kabulü yapılanları cins ve niteliklerine göre sayarak, tartarak, ölçerek teslim almaktan, doğrudan tüketilmeyen ve kullanıma verilmeyen taşınırları sorumluluğundaki ambarlarda muhafaza etmekten,
- Muayene ve kabul işlemi hemen yapılamayan taşınırları kontrol ederek teslim almaktan, bunların kesin kabulü yapılmadan kullanıma verilmesini önlemekten,
- Taşınırların giriş ve çıkışına ilişkin kayıtları tutmak, bunlara ilişkin belge ve cetvelleri düzenlemekten ve taşınır yönetim hesap cetvellerini konsolide görevlisine göndermekten,
- Tüketime veya kullanıma verilmesi uygun görülen taşınırları ilgililere teslim etmekten,
- Taşınırların yangına, ıslanmaya, bozulmaya, çalınmaya ve benzeri tehlikelere karşı korunması için gerekli tedbirleri almak ve alınmasını sağlamaktan,
- Ambarda çalınma veya olağanüstü nedenlerden dolayı meydana gelen azalmaları harcama yetkilisine bildirmekten,
- Ambar sayımını ve stok kontrolünü yapmak, harcama yetkilisince belirlenen asgarî stok seviyesinin altına düşen taşınırları harcama yetkilisine bildirmekten,
- Kullanımda bulunan dayanıklı taşınırları bulundukları yerde kontrol etmekten, sayımlarını yapmak ve yaptırmaktan,
- Harcama biriminin malzeme ihtiyaç planlamasının yapılmasına yardımcı olmaktan, kayıtlarını tuttuğu taşınırların yönetim hesabını hazırlamak ve harcama yetkilisine sunmaktan görevli ve sorumludur.

# TEŞKİLAT YAPISI



## FİZİKSEL YAPI (TAŞINMAZLAR)

İl Özel İdaresi hizmetlerini Tuzcuzade Mahallesi Vali Nihat Üçyıldız Caddesi No: 7/5 de bulunan Özel İdare İş hanının 4,5 ve 6. katları, Destek Hizmetleri Müdürlüğü Zahit Mahallesi Mevlana Caddesi kampüsünde ek hizmet binası, ambar, atölye ve sosyal tesisler, İl Genel Meclisi ise hizmetlerini İl Özel İdaresi İşhanı 6. katında ve aynı kat içerisinde yer alan toplantı salonunda yürütmektedir.

### İDARE BİNALARI

| EDİNME ŞEKLİ     | AÇIKLAMA                         | YÜZÖLÇÜMÜ (M2) |
|------------------|----------------------------------|----------------|
| Cins Değişikliği | BAYBURT ORTAOKULU VE BAHÇE       | 5.978          |
| Kamulaştırma     | Vali Konağı                      | 7.605          |
|                  | İmam Hatip Okul Bahçe, Lojman    | 619            |
|                  | Kurtuluş İlköğretim Okul Bahçesi | 47             |
| İrtifak          | 15 Adet                          | 5.868          |
| Satın alma       | Özel İdare Lojmanları            | 1.203          |
| TOPLAM           |                                  | 21.320         |

### HİZMET BİNALARI

| EDİNME ŞEKLİ     | AÇIKLAMA                   | YÜZÖLÇÜMÜ(M2) |
|------------------|----------------------------|---------------|
| Satın alma       | Hükümet Konağı             | 4.467         |
| Cins Değişikliği | Demirözü Personel Lojmanı  | 1.107         |
|                  | Aydıntepe Kaymakam Lojmanı | 600           |
|                  | Arpalı Okul ve Arsası      | 5.086         |
| İrtifak          | 4 Adet                     | 38.519        |
| Bağış            | 1 Adet                     | 315           |
| Kamulaştırma     | 3 Adet                     | 85.820        |
| TOPLAM           |                            | 135.914       |

### DÜKKÂN VE İŞYERİ

| EDİNME ŞEKLİ | AÇIKLAMA | YÜZÖLÇÜMÜ(M2) |
|--------------|----------|---------------|
| Satın alma   | 3 Adet   | 130           |
| TOPLAM       |          | 130           |

### ARSALAR

| EDİNME ŞEKLİ     | AÇIKLAMA | YÜZÖLÇÜMÜ(M2) |
|------------------|----------|---------------|
| Kamulaştırma     | 36 Adet  | 76.654        |
| Satınalma        | 5 Adet   | 44.964        |
| İrtifak          | 6 Adet   | 40.935        |
| Hibe             | 1 Adet   | 44            |
| Bağış            | 2 Adet   | 6.502         |
| Tescil           | 3 Adet   | 2.770         |
| Cins Değişikliği | 10 Adet  | 124.789       |
| TOPLAM           |          | 296.658       |

#### TARLALAR

| EDİNME ŞEKLİ | AÇIKLAMA | YÜZÖLÇÜMÜ(M2) |
|--------------|----------|---------------|
| Kamulaştırma | 109 Adet | 2.058.065,39  |
| Satın alma   | 1        | 14.877        |
| Bağış        | 3        | 68.252        |
| TOPLAM       |          | 2.106.462     |

#### İBADET AMAÇLI YAPILAR

| EDİNME ŞEKLİ | AÇIKLAMA | YÜZÖLÇÜMÜ(M2) |
|--------------|----------|---------------|
| İrtifak      | 2 Adet   | 312           |
| TOPLAM       |          | 312           |

#### KAPALI ALANLAR

| TÜRÜ                           | KAPALI ALAN (M2) |
|--------------------------------|------------------|
| Özel idare Hizmet Binası 3 Kat | 3150             |
| Destek Hizmetleri Binası 2 Kat | 1200             |
| Atölye                         | 1500             |
| Ambar                          | 1500             |
| İnşaat Ambarı                  | 800              |
| Depo                           | 150              |
| Aydıntepe Hizmet Alanı         | 103              |
| Demirözü Hizmet Alanı          | 103              |
| TOPLAM                         | 8506             |

# BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Bilgi ve teknolojik kaynaklar bilgiye ulaşılmasını ve oluşturulmasını sağlayan her türlü görsel, basılı ve yazılı araçlardır. Bilginin toplanması, işlenmesi ve depolanmasını ağlar aracılığı ile bir yerden bir yere ulaşmasını sağlayan iletişim ve bilgisayar teknolojilerini kapsayan bütün teknolojiler bilgi teknolojileri olarak adlandırılmıştır. Ayrıca bilgi ve teknoloji kaynaklar olarak donatılmış bir kurumda hedeflenen misyon, vizyona ulaşmada kurumun stratejik planında yer alan faaliyetleri gerçekleştirme açısından önemli bir yer almaktadır.

1.1 Bilgi İşlem Servisi olarak Bayburt İl Özel İdaresine hizmet veren program sözleşmeleri kapsamında Memur Maaş, İşçi Ücret, Muhtar Maaş, Encümen-Meclis maaş, Köy Bilgi Sistemi, Gelir Takip, personel özlük takip programı sözleşmesi yapılmış,

1.2 İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü hizmetlerinde Arazi ölçümlerinde kullanılan 3 adet GNSS cihazları için TUSAGA Sözleşmesi (TÜRKİYE ULUSAL SABİT GPS İSTASYONLARI AĞI) sözleşmesi yapılmış,

1.3 İl Özel İdaresi Birim Müdürlükleri hizmetlerinde kullanılan 14 adet Hakediş ve yaklaşık maliyet programı ile İDECAD Program sözleşmesi yapılmış,

1.4 5188 Sayılı Özel Güvenlik hizmetleri Kanununun 6. maddesi ve 20. maddesinin (c) fıkrası gereğince; İl Özel İdaresi Hizmet Binalarında ve Plan Proje Yatım ve İnşaat Müdürlüğü İhale ve satım alma birimine, Yol Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Asfalt Şantiyesi, ambarlar, Konursu, Aslandede Şantiyelerinde ve Aslan dağı Vilayet ormanına kamera kayıt sistemi kurulmuş,

1.5 2019/ 12 sayılı Cumhurbaşkanlığı genelgesi ve 5561 sayılı internet ortamında yapılan yayınların düzenlenmesi ve bu yayınlar yolu ile işlenen suçlarla mücadele hakkındaki kanun kapsamında yazılım olarak FIREWALL internet güvenlik sistemi, bilgisayar ağ yapısı ve diğer yazılım programları güncellenmiştir.

1.6 İçişleri Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının sorumluluk ve koordinasyonunda yürütülen e-içişleri projesi kapsamında; 61 adet personel NES cihazı ile birlikte toplam 16 adet yerel yönetim modülü kullanmaktadır.

1.7 İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü tarafından başlatılan Köylerin Alt Yapısının Desteklenmesi Projesi kapsamında; planlama, uygulama, izleme ve kontrol işlemleri ile il envanter verilerinin Coğrafi Bilgi Sistemi teknolojisi ile konuma dayalı işlemlerle elde edilen grafik ve grafik olmayan verilerin toplanması, saklanması, sorgulanması, analizi ve kullanıcıya sunulması işlemlerinin bir bütünlük içerisinde gerçekleştirilmesi için gerekli olan sistem ve sistem ekipmanı kurulmuş ve 2020 yılı içerisinde coğrafi bilgi sistemleri ve server donanım ve yazılımı güncellenmiştir.

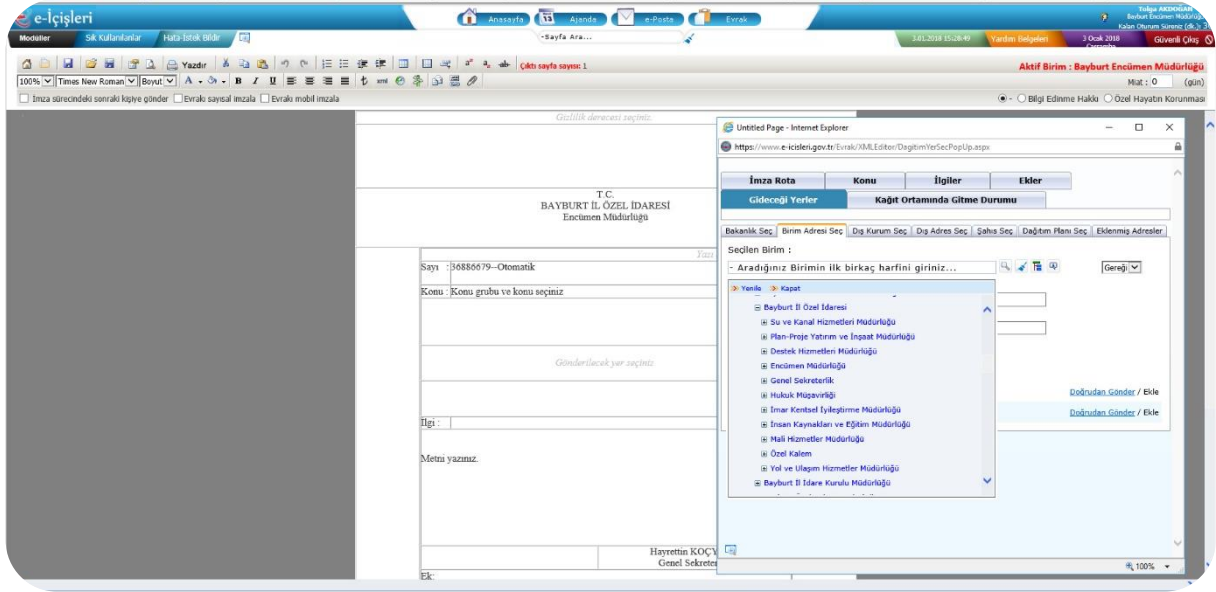
1.8 İçişleri Bakanlığı (Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının) ile NETCAD Yazılım A.Ş. arasında 11/07/2019 tarihinde imzalanan protokol gereği Bayburt İl Özel İdaresi NETCAD masaüstü yazılımları olan NETCAD GIS - NETMAP – NETSURF – NETPRO modülleri İmar Kentsel İyileştirme Müdürlüğü, Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü ve Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünde kullanılmak üzere alımları gerçekleştirilerek kurulumları yapılmış ve kullanılmaya başlanmıştır.

1.9 Su ve Kanal hizmetlerinin iş ve işlemlerinin daha verimli olabilmesi için harita işlemlerinde kullanılmak üzere Görüntü İşleme Yazılımı alınmıştır.

2.0 Demirözü ve Aydın-tepe İlçe Şantiyelerimize Kamera Kayıt sistemi kurularak faaliyete geçirilmiştir.

2.1 İl Özel İdaresi Ana Makinesi içerisinde Bayburt Valiliği Baybulut Projesi için yer ayrılmış ve proje hayata geçirilmiştir.

## E-İÇİŞLERİ KAPSAMINDA KULLANILAN MODÜLÜ



- Evrak modülü,
- Analitik bütçe ve muhasebe modülü,
- Varlık muhasebesi modülü,
- Taşınır mal modülü
- Taşınmaz mal modülü,
- Makine ikmal modülü,
- Karar organları modülü,
- Ruhsat modülü,
- Stratejik plan modülü,
- Performans Esaslı Bütçe,
- Harcama Modülü,
- Altyapı ve Üstyapı Modülü,
- Gelir Modülü,
- TAKPAS Modülü,
- İLYAS Modülü, Bordro Modülleri açılarak birimlerindeki eğitimleri tamamlanmıştır.

## İL ÖZEL İDARESİ WEB SİTESİ

Kurumumuzun web adresi İçişleri Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığını tarafından yürütülmekte olan İSAY Projesi kapsamına alınmış olup, [www.bayburtozelidare.gov.tr](http://www.bayburtozelidare.gov.tr) de güncel haberlerin dışında ihale ilanlarının yayınlanması, aylık olarak yapılan İl Genel Meclis ve Encümen kararlarının yayınlanması, Köy Bilgi Sistemi, İl Özel İdaresinin yıllara sari olarak Bütçe, Kesin hesap, Faaliyet raporu, mali durum raporları, stratejik planları ve kamu hizmet standartları ile online olarak Personelin Maaş bilgi sistemi ve duyurulması gereken diğer haberler yer almaktadır.

e-Devlet İçişleri Bakanlığı Bayburt Valiliği

T.C. BAYBURT İL ÖZEL İDARESİ

İL ÖZEL İDARE YATIRIMLAR GÜNDEM İLETİŞİM

-1°C

Haberler

Duyurular



13.12.2022  
MAHSUR KALAN DÖRT KİŞİ ÖZEL İDARE EKİPLERİMİZCE KURTARILDI



30.11.2022  
İL ÖZEL İDARESİNDEN BAYBURT TARIMINA ÖNEMLİ DESTEK

09 Oca  
Çayırköprü Köy Yerleşme Planı

03 Oca  
Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına Dayalı Lisanssız Elektrik Üretim Tesisi yapılması amacıyla irtifak hakkı ihale ilanı

20 Ara  
Yeşilyurt Köyü İmar Plan Uygulaması

20 Ara  
Değirmencik Köyü İmar Plan Uygulaması

Meclis Gündemleri

Meclis Kararları

Encümen Kararları

Oca 2023  
2023 Yılı Meclis Gündemleri

Oca 2022  
2022 Yılı Meclis Gündemleri

Oca 2021  
2021 Yılı Meclis Gündemleri

Nis 2020  
2020 Yılı Meclis Gündemleri

2023  
2023 Yılı Meclis Kararları

2022  
2022 Yılı Meclis Kararları

2021  
2021 Yılı Meclis Kararları

2020  
2020 Yılı Meclis Kararları

2023  
2023 Yılı Encümen Kararları

2022  
2022 Yılı Encümen Kararları

2021  
2021 Yılı Encümen Kararları

2020  
2020 Yılı Encümen Kararları

Maaş Bilgi Sistemi

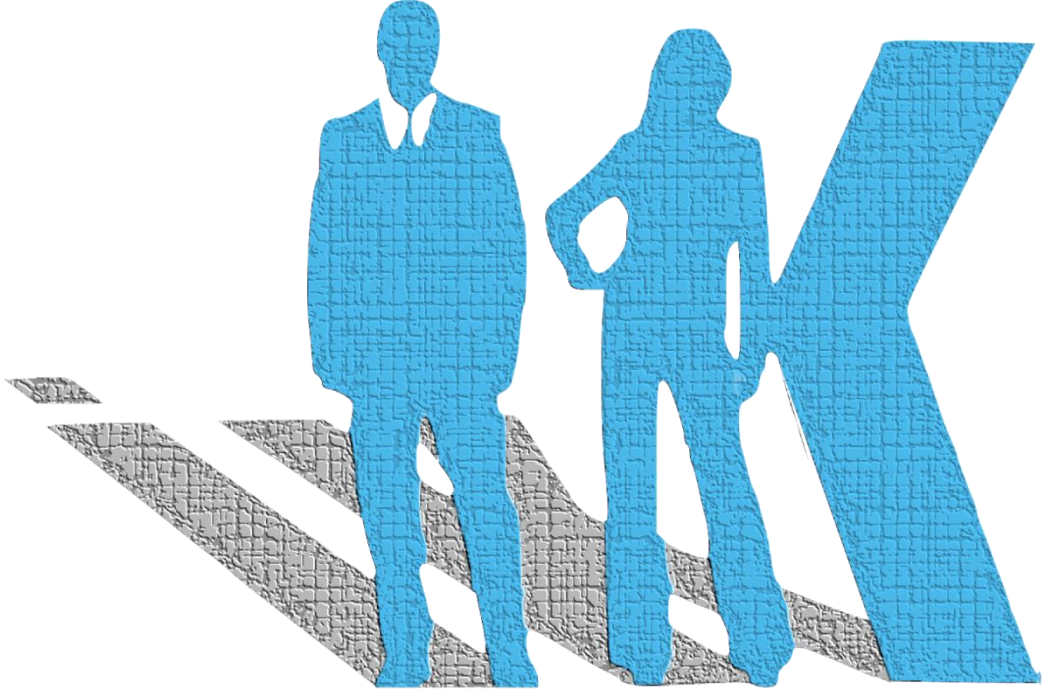
Köy Bilgi Sistemi

## İL ÖZEL İDARESİ BİLGİ TEKNOLOJELERİ

22 adet Masaüstü bilgisayar, 60 adet Dizüstü bilgisayar, 34 adet lazer yazıcı, 26 adet çok fonksiyonlu yazıcı, 2 adet plotter yazıcı, 6 adet fotokopi makinesi, 2 adet faks makinesi, 3 adet projeksiyon cihazı, 11 Adet Tablet Bilgisayar, 2 Adet Kağıt imha makinesi, Hizmet Binasında 14 Adet Kamera ve 2 adet kayıt cihazı, İhale ve satın alma odasında 1 adet kamera ve 1 adet kayıt cihazı, Aslan dağı vilayet orman evinde 4 adet kamera ve 1 adet kayıt cihazı, Asfalt Şantiyesinde 8 Adet kamera ve 1 adet kayıt cihazı, Konursu Şantiyesinde 4 Adet kamera ve 1 Adet kayıt cihazı, Aslandede Şantiyesine ve 4 Adet Kamera ve 1 Adet Kayıt Cihazı, Demirözü Şantiyesinde 4 Adet kamera ve 1 Adet kayıt cihazı, Aydıntepe Şantiyesinde 4 Adet kamera ve 1 Adet kayıt cihazı, CBS sistemi için 1 adet Server bilgisayar, Hizmet binasında 1 adet 8 portlu sayısal santral, Ek hizmet binasında 2 portlu sayısal santral, Hizmet binamızda 1 adet 40 kva online ups cihazı ve 2 adet rack kabin bulunmaktadır.

Mevcut kullanılan masaüstü ve Dizüstü bilgisayarların gelişen teknoloji doğrultusunda gerekli görülen eksiklikleri tespit edilerek (Harddisk, Ram, Ekran Kartı vb.) gibi donanımsal malzemeleri temin edilerek bakım ve onarım işlemleri Bilgi İşlem Servisi tarafından yapılarak yılı içerisinde yapılmış ve donarım eksiklikleri giderilmiştir.

Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü, İmar Kentsel ve İyileştirme Müdürlüğü tarafından mevcut kullanılan Kors (GNSS) cihazlarının yazılım ve donanımsal eksiklikleri olduğu tespit edilmiş ve yılı içerisinde 3 adet yeni Kors (GNSS) cihazı temin edilerek kullanılmaya başlanmıştır.



İNSAN  
KAYNAKLARI  
VE EĞİTİM  
MÜDÜRLÜĞÜ

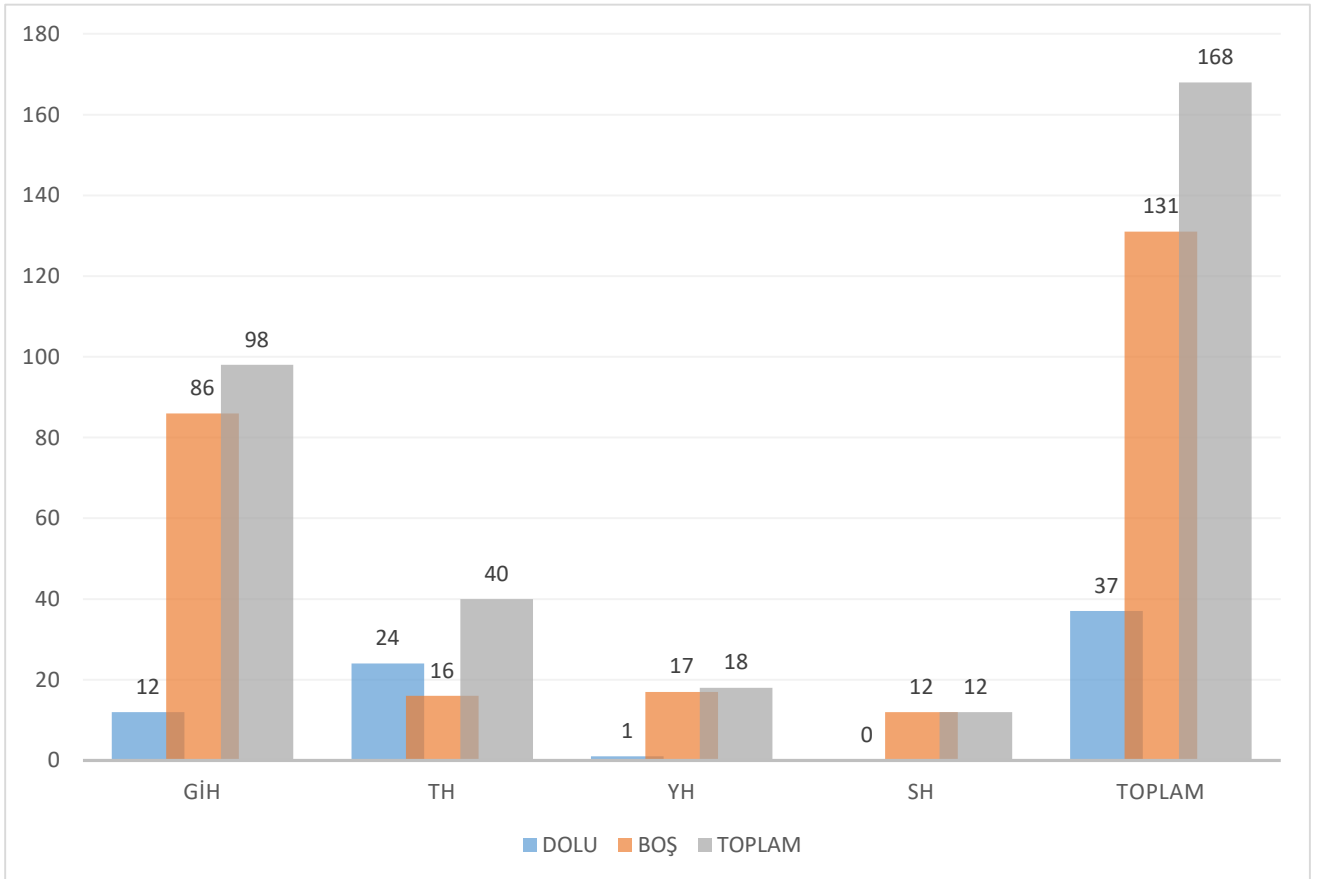
## **GÖREV ve YETKİLERİ**

- Kurum çalışanlarının atama, nakil, emeklilik vb özlük iş ve işlemlerini yapmak,
- Toplu İş Sözleşmesi dönemlerinde yasal işlemlerin hazırlanması ve takibi,
- Kurum personellerinin yılda en az iki defa olmak üzere mesleki ve hizmet içi eğitime tabi tutarak kurumun iş ve işleyişinin daha düzenli ve verimli olmasını sağlamak,
- Kurumumuzu ilgilendiren konularda seminer, konferans ve toplantılar yapmak üzere dışarıdan konuyla ilgili uzman ve eğitici kişileri davet etmek suretiyle katılımlarını sağlamak,
- Sivil savunma hizmetlerinin aktif olarak yerine getirilerek ihtiyaç duyulan hallerde ve öncesinde kurum personellerini bilgilendirmek,
- Bilgi Edinme Kanunu kapsamında kurum içi ve kurum dışı müracaatları aktif ve en kısa süre içerisinde cevaplandırmak ve bilgi akışını sağlamak,
- Arşiv mevzuatı gereği, arşiv yönetmeliğini ve dosya tasnif ve saklama planlarını hazırlamak,

## İDARİ PERSONEL

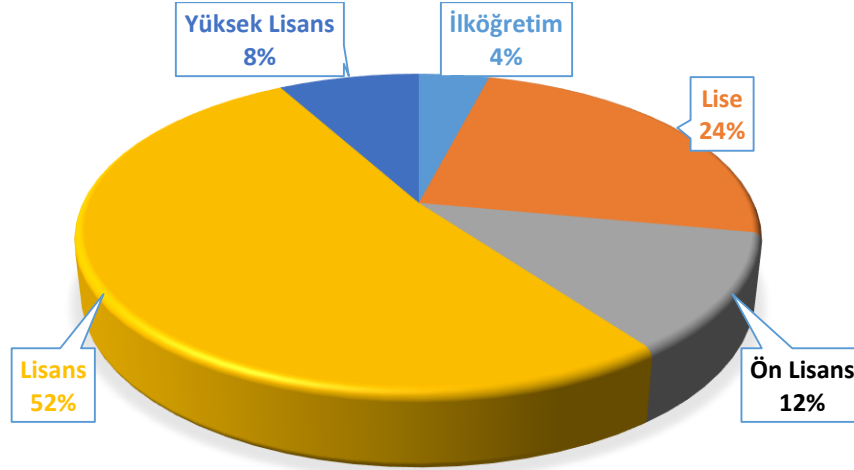
### İdari Personel Kadroların Doluluk Oranına Göre dağılımı (Norm Kadro)

| İDARİ PERSONEL               | DOLU      | BOŞ        | TOPLAM     |
|------------------------------|-----------|------------|------------|
| Genel İdari Hizmetler-Avukat | 12        | 86         | 98         |
| Teknik Hizmetler Sınıfı      | 24        | 16         | 40         |
| Yardımcı Hizmetler Sınıfı    | 1         | 17         | 18         |
| Sağlık Hizmetleri            | --        | 12         | 12         |
| <b>TOPLAM</b>                | <b>37</b> | <b>131</b> | <b>168</b> |



## İDARİ PERSONELİN EĞİTİM DURUMU

| EĞİTİM DURUMU |            |      |           |        |               |        |
|---------------|------------|------|-----------|--------|---------------|--------|
| Kişi Sayısı   | İlköğretim | Lise | Ön Lisans | Lisans | Yüksek Lisans | TOPLAM |
|               | 1          | 6    | 3         | 13     | 2             | 25     |



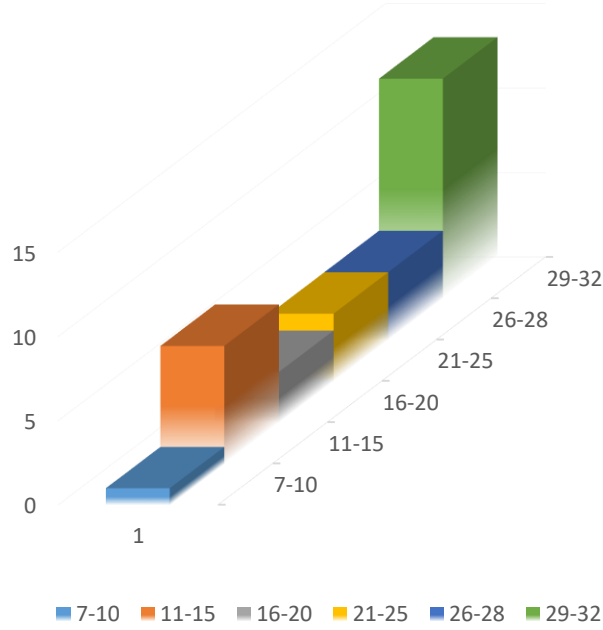
## İDARİ PERSONELİN YAŞ DURUMU

| YAŞ ARALIĞI |           |           |           |           |           |          |        |
|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|--------|
| Kişi Sayısı | 21-25 Yaş | 26-30 Yaş | 31-35 Yaş | 36-40 Yaş | 41-50 Yaş | 51-Üzeri | Toplam |
|             | -         | 2         | 5         | 1         | 10        | 7        | 25     |



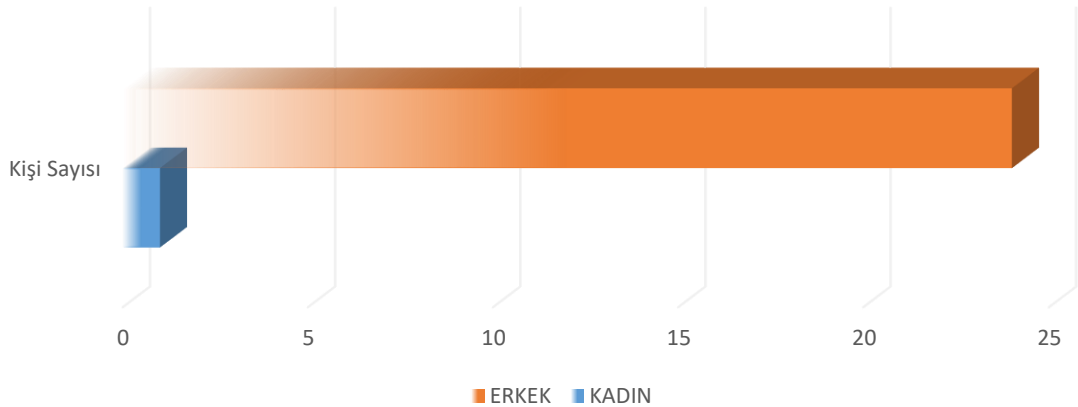
## İDARİ PERSONELİN HİZMET SÜRESİ DURUMU

| HİZMET SÜRESİ |          |           |           |           |           |                |        |
|---------------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------------|--------|
| Kişi Sayısı   | 7-10 Yıl | 11-15 Yıl | 16-20 Yıl | 21-25 Yıl | 26-28 Yıl | 29-32 ve-Üzeri | Toplam |
|               | 1        | 7         | 3         | 4         | 4         | 13             | 25     |



## İDARİ PERSONELİN CİNSİYET DURUMU

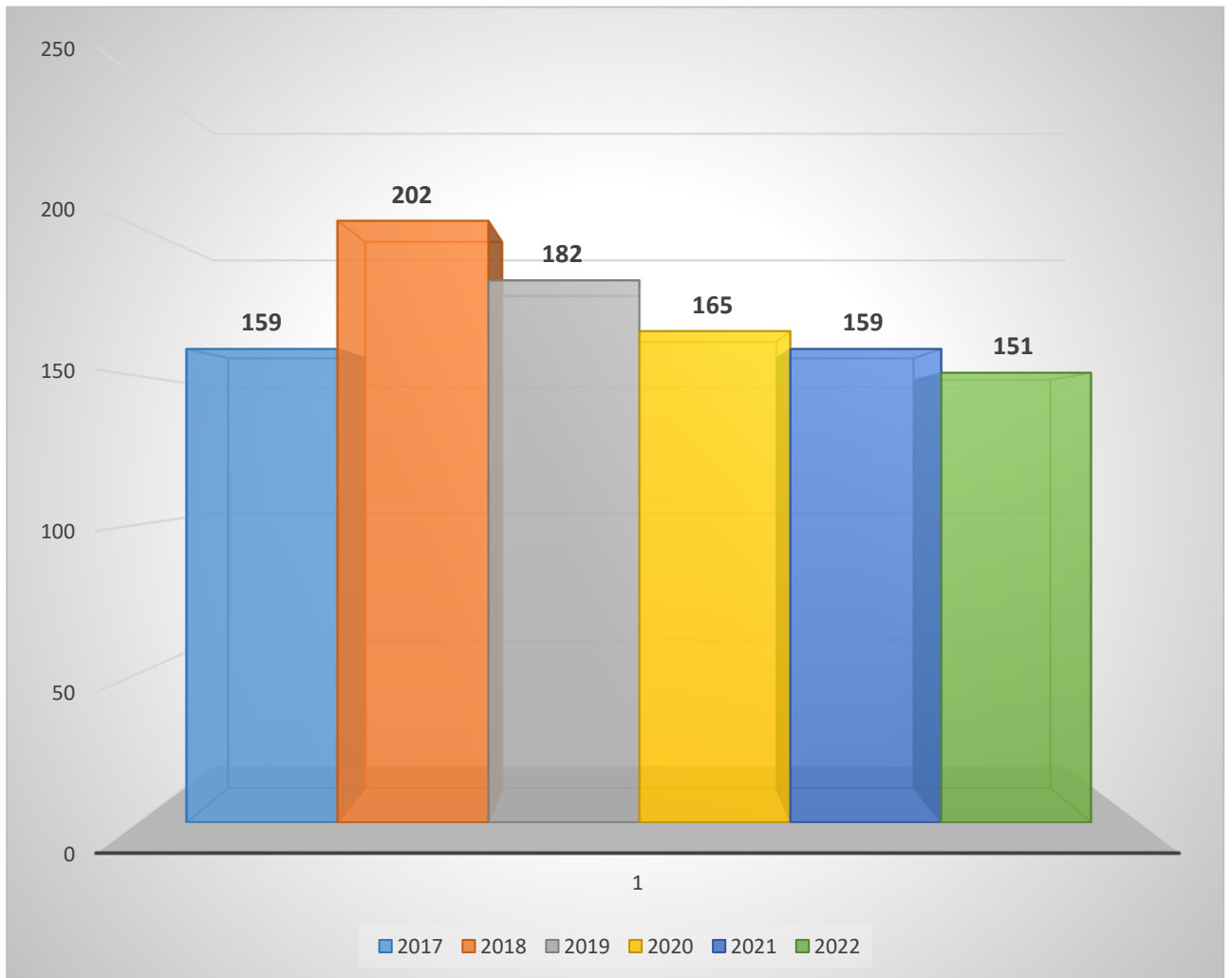
| Kişi Sayısı | KADIN | ERKEK | TOPLAM |
|-------------|-------|-------|--------|
|             | 1     | 24    | 25     |



| <b>İDARİ PERSONELİN UNVAN DURUMLARI</b>    | <b>DERECESİ</b> | <b>ADEDİ</b> | <b>DOLU</b> | <b>BOŞ</b> | <b>VEKALET</b> | <b>SÖZLEŞMELİ</b> |
|--------------------------------------------|-----------------|--------------|-------------|------------|----------------|-------------------|
| <b>Genel Sekreter</b>                      | 1               | 1            | 1           |            |                |                   |
| <b>Genel Sekreter Yardımcısı</b>           | 1               | 2            | 2           |            |                |                   |
| <b>Hukuk Müşaviri</b>                      | 5               | 1            |             | 1          |                |                   |
| <b>Avukat</b>                              | 5               | 2            | 1           | 1          |                | 1                 |
| <b>İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü</b>   | 1               | 1            | 1           |            |                |                   |
| <b>Mali Hizmetler Müdürü</b>               | 1               | 1            | 1           |            |                |                   |
| <b>İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürü</b>  | 1               | 1            |             | 1          | 1              |                   |
| <b>Destek Hizmetleri Müdürü</b>            | 1               | 1            | 1           |            |                |                   |
| <b>Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürü</b>     | 1               | 1            |             | 1          | 1              |                   |
| <b>Encümen Müdürü</b>                      | 1               | 1            | 1           |            |                |                   |
| <b>Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürü</b> | 1               | 1            |             | 1          | 1              |                   |
| <b>Su ve Kanal Hizmetleri Müdürü</b>       | 1               | 1            |             | 1          | 1              |                   |
| <b>Müdür</b>                               | 1               | 2            | 1           | 1          |                |                   |
| <b>İlçe Özel İdare Müdürü</b>              | 1               | 2            |             | 2          |                |                   |
| <b>Mali Hizmetler Uzmanı</b>               | 6               | 2            |             |            | 2              |                   |
| <b>Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı</b>     | 8               | 1            |             | 1          |                |                   |
| <b>Uzman</b>                               | 3               | 6            |             | 6          |                |                   |
| <b>Şef</b>                                 | 3               | 24           |             | 24         |                |                   |
| <b>İç Denetçi</b>                          | 1               | 3            |             | 3          |                |                   |
| <b>Ambar Memuru</b>                        | 10              | 1            |             | 1          |                |                   |
| <b>Ayniyat Memuru</b>                      | 10              | 1            |             | 1          |                |                   |
| <b>Bilgisayar İşletmeni</b>                | 10              | 13           |             | 13         |                |                   |
| <b>Kontrol Memuru</b>                      | 8               | 1            |             | 1          |                |                   |
| <b>Memur</b>                               | 4-5-9           | 7            |             | 7          |                |                   |
| <b>Sivil Savunma Uzmanı</b>                | 4               | 1            |             | 1          |                |                   |
| <b>Şoför</b>                               | 6-10            | 7            |             | 7          |                |                   |
| <b>Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni</b> | 3-7             | 13           | 3           | 10         |                |                   |
| <b>Mimar</b>                               | 6-8             | 2            |             | 2          |                |                   |
| <b>Peyzaj Mimarı</b>                       | 8               | 1            |             | 1          |                |                   |
| <b>Şehir Plancısı</b>                      | 8               | 1            |             | 1          |                |                   |
| <b>Mühendis</b>                            | 1-8             | 26           | 18          | 8          |                | 11                |
| <b>Programcı</b>                           | 10              | 1            |             | 1          |                |                   |
| <b>Tekniker</b>                            | 4-5             | 3            | 1           | 2          |                |                   |
| <b>Teknisyen</b>                           | 3-10            | 6            | 5           | 1          |                |                   |
| <b>Aşçı</b>                                | 11              | 1            |             | 1          |                |                   |
| <b>Bahçıvan</b>                            | 10              | 1            |             | 1          |                |                   |
| <b>Hizmetli</b>                            | 7-11            | 10           |             | 10         |                |                   |
| <b>Kaloriferci</b>                         | 5-11            | 2            |             | 2          |                |                   |
| <b>Bekçi</b>                               | 5-11            | 4            | 1           | 3          |                |                   |
| <b>Tabip</b>                               | 8               | 3            |             | 3          |                |                   |
| <b>Ebe</b>                                 | 11              | 2            |             | 2          |                |                   |
| <b>Hemşire</b>                             | 11              | 5            |             | 5          |                |                   |
| <b>Sağlık Memuru</b>                       | 11              | 2            |             | 2          |                |                   |
| <b>TOPLAM</b>                              |                 | 168          | 37          | 131        |                |                   |

## YILLARA GÖRE PERSONEL DURUMU

| Kadro                                 | 2017       | 2018       | 2019       | 2020       | 2021       | 2022       |
|---------------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Memur                                 | 31         | 30         | 29         | 28         | 25         | 25         |
| İşçi                                  | 116        | 109        | 81         | 66         | 63         | 56         |
| Sözleşmeli<br>Memur+ kısmi<br>zamanlı | 12         | 12         | 13         | 12         | 12         | 12         |
| Şirket Personeli                      | -          | 51         | 59         | 59         | 59         | 58         |
| <b>TOPLAM</b>                         | <b>159</b> | <b>202</b> | <b>182</b> | <b>165</b> | <b>159</b> | <b>151</b> |



## PERSONELİN BİRİMLERE VE SINIFLARINA GÖRE DURUMU

| Birim Müdürlükleri       | Memur |    |        | İşçi | Sözleşmeli | Şirket | Toplam |
|--------------------------|-------|----|--------|------|------------|--------|--------|
|                          | GİH   | TH | Y<br>H |      |            |        |        |
| Genel Sekreterlik        | 3     |    |        | 3    | 1          | 1      | 8      |
| Mali Hizmetler Müd.      | 3     |    |        | 2    |            | 1      | 6      |
| İnsan Kay. ve Eğit. Müd. | 2     | 2  |        | 7    |            | 1      | 12     |
| Destek Hiz. Müd.         | 1     | 2  |        | 18   | 1          | 42     | 64     |
| Yol ve Ulaşım Hiz. Müd.  |       | 2  |        | 10   | 1          | 9      | 22     |
| Su ve Kanal Hiz. Müd.    |       | 3  |        | 4    | 2          |        | 9      |
| İmar ve Kent. İyil. Müd. |       | 1  |        | 2    | 3          | 1      | 7      |
| Plan Proje Yat.İnş. Müd. |       | 1  |        | 2    | 4          |        | 7      |
| Encümen Müd.             | 2     |    |        | 3    |            |        | 5      |
| İlçe Özel İdareleri      |       |    | 1      |      |            |        | 1      |
| Dış Kurumda Çalışan      |       | 2  |        | 5    |            | 3      | 10     |
| TOPLAM                   | 11    | 13 | 1      | 56   | 12         | 58     | 151    |

## SÖZLEŞMELİ PERSONEL

### Sözleşmeli ve Kısmi Sözleşmeli Personelin Eğitim Durumu

| Kişi Sayısı | İlköğretim | Lise | Ön Lisans | Lisans | Toplam |
|-------------|------------|------|-----------|--------|--------|
|             | -          | -    | -         | 12     | 12     |

### Sözleşmeli Personelin Yıllara Göre Durumu

| Sözleşmeli Personel Sayısı | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|----------------------------|------|------|------|------|------|
|                            | 12   | 13   | 12   | 12   | 12   |

## İŞÇİLER

### İşçilerin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

|             | İlköğretim | Lise | Ön Lisans | Lisans | Toplam |
|-------------|------------|------|-----------|--------|--------|
| Kişi Sayısı | 29         | 21   | 2         | 4      | 56     |

### İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

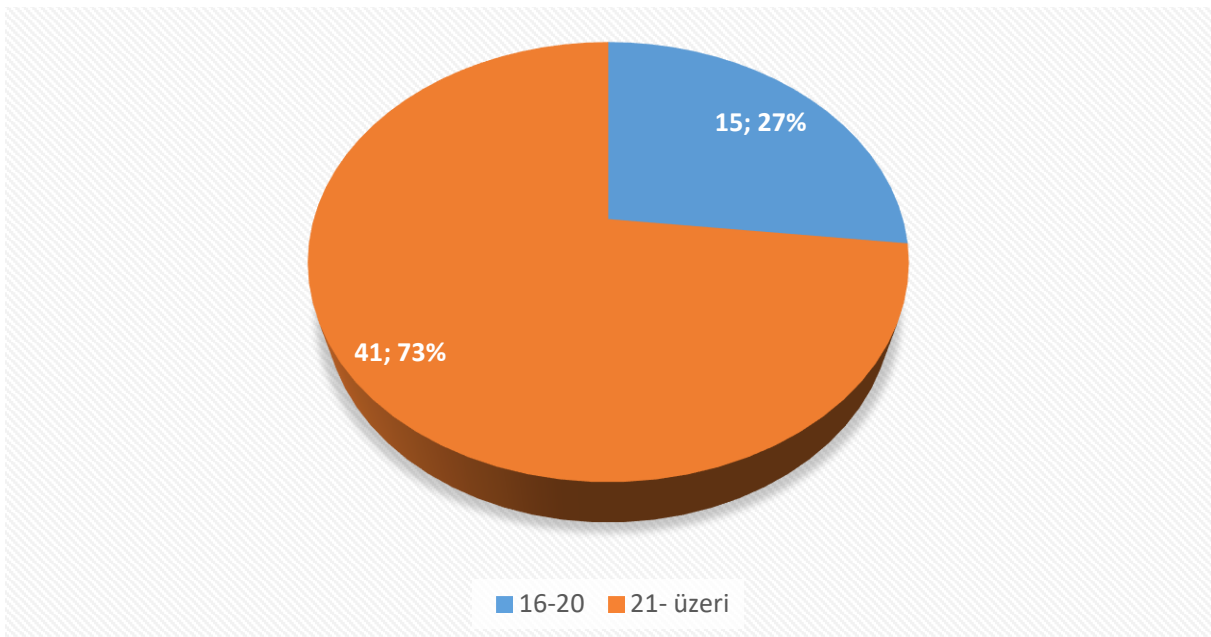
| YAŞ ARALIĞI |           |           |           |           |           |        |
|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|--------|
| Kişi Sayısı | 26-30 Yaş | 31-35 Yaş | 36-40 Yaş | 41-50 Yaş | 51- Üzeri | Toplam |
|             | -         | -         | 4         | 31        | 21        | 56     |

### İşçilerin Cinsiyetine Göre Dağılımı

| Kişi Sayısı | Kadın | Erkek | Toplam |
|-------------|-------|-------|--------|
|             | 10    | 46    | 56     |

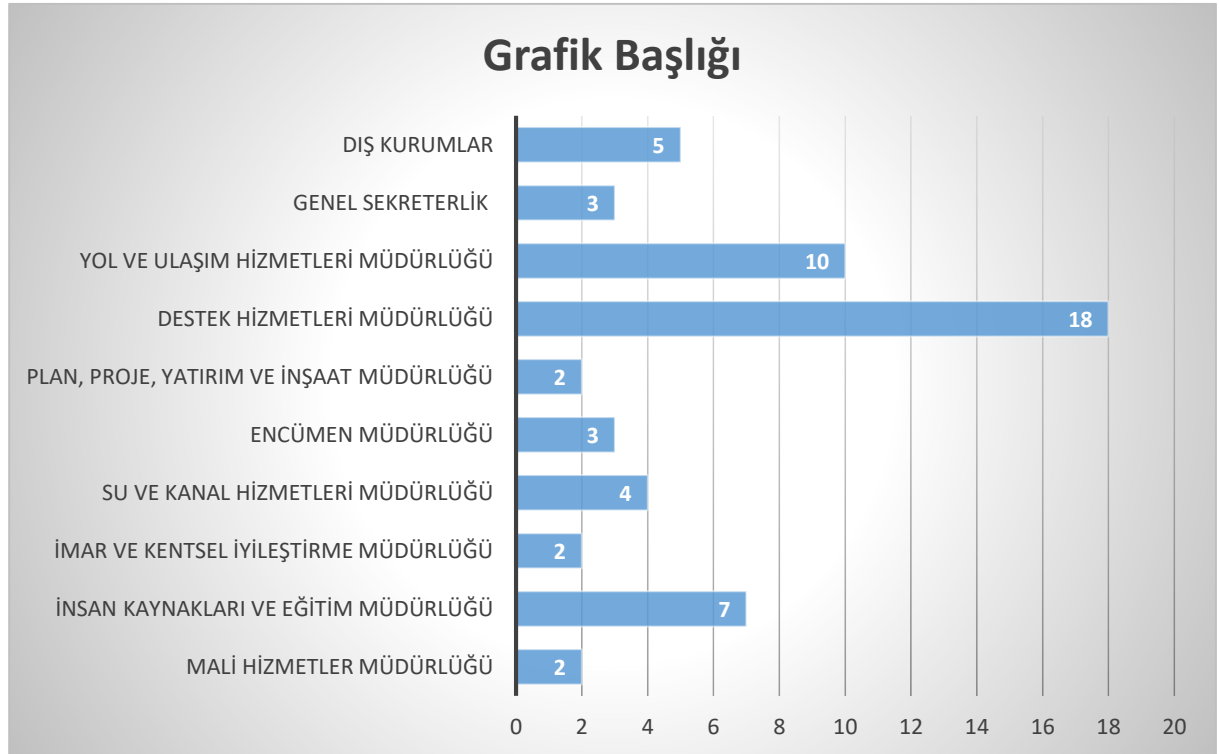
### İşçilerin Hizmet Süresine Göre Dağılımı

| HİZMET SÜRESİ |         |          |           |           |           |        |
|---------------|---------|----------|-----------|-----------|-----------|--------|
| Kişi Sayısı   | 4-6 Yıl | 7-10 Yıl | 11-15 Yıl | 16-20 Yıl | 21- Üzeri | Toplam |
|               | -       | -        | -         | 15        | 41        | 56     |



## İşçilerin Birimlere Göre Dağılımı

| Birim Adı                                | İşçi Sayısı |
|------------------------------------------|-------------|
| Mali Hizmetler Müdürlüğü                 | 2           |
| İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü     | 7           |
| İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü    | 2           |
| Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü         | 4           |
| Encümen Müdürlüğü                        | 3           |
| Plan, Proje, Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü | 2           |
| Destek Hizmetleri Müdürlüğü              | 18          |
| Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü       | 10          |
| Genel Sekreterlik                        | 3           |
| İlçe (Aydıntepe – Demirözü)              | --          |
| Dış Kurumlar                             | 5           |
| <b>TOPLAM</b>                            | <b>56</b>   |



## YÖNETİM ve İÇ KONTROL

İç kontrol işlemleri 31.12.2005 tarih ve 26040 sayılı 3 nolu mükerrer Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren “İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar” çerçevesinde harcama birimleri ve Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yürütölmeye çalışılmaktadır.

Çağdaş mali yönetim anlayışı ile mali saydamlık, verimli ve hesap verilebilirlik ilkeleri ile harcama birimlerinin ön mali kontrol işlemleri titizlikle yerine getirilmiştir. İhale kanunları çerçevesinde mal, hizmet ve yapım işlemleri için ön mali kontrol yapılmıştır. 2020 mali yılında üst yönetimden alınan onaylar ile mevzuatlara uygunluğu kontrol edilmiştir.

Bunun yanında 6767 sayılı 2020 mali yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa ve ayrıntılı finansman programına göre bütçe ödeneklerinin dağıtımı ve kullanımı harcama birimlerinin talep ve ihtiyaçları doğrultusunda Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yerine getirilmiştir. Ödenek

aktarma ve tenkis işlemleri ile kadro dağılım cetvelleri ve yan ödeme cetvellerinin mevzuatlara uygun olarak hazırlanması ve vizesi de Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yerine getirilmiştir.

Ödeme için muhasebe birimine gelen ödeme emri ve eki belgeler ise anılan Kanunun 61 inci maddesi ve ilgili mevzuata göre ödeme öncesi kontrol edilerek muhasebe yetkilisince ödeme ve kayıt işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Bayburt İl Özel İdaresi bütçesinde harcama birimlerinin satın alma ve ihale işlemleri Plan, Proje, Yatırım, İnşaat Müdürlüğü tarafından yürütölmektedir. Satın alımlarda alınan malzemelerin kontrolü birimlerin satın alma komisyonları tarafından taşınır kaydı ise taşınır kayıt ve kontrol yetkilileri tarafından yapılmaktadır.

Bayburt İl Özel İdaresinin Üst Yöneticisi Bayburt Valisi Cüneyt EPCİM’ dir.



## **İDARENİN AMAÇ ve HEDEFLERİ**

Kurumdaki insan kaynağının yetkinliklerini geliştirmeye yönelik sistemli eğitimler verilecek ve stratejik planlama sürecinin sonraki dönemlerde de sağlıklı ve etkin bir şekilde hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlamaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.

***Hizmet sunumunun etkinlik, kalite ve hızının artırılması, süreçlerin iyileştirilmesi, halkın görüş, beklenti ve şikâyetlerinin elektronik ortamda toplanması ve değerlendirilerek hizmet sunum sürecine katkıda bulunmasını sağlamak ve bu sayede halka yakınlaşma düzeyini artırmak amacıyla gerekli araç-gereç ve donanımlar temin edilecek, gerekli mekanizmalar kurulacak ve tanıtım çalışmaları yapılacaktır.***

***Kırsal kesimdeki yaşam kalitesinin yükseltilmesini sağlamak amacıyla, kanalizasyon, doğal arıtma ve içme suyu sorunlarını gidermeye yönelik inşaat ve altyapı hizmetlerine devam edilecektir***

***Ana il planına paralel olarak, sürdürülebilirlik, çevreyle uyumluluk, verimlilik, ekseninde bir tarımsal kalkınmaya ulaşmayı sağlayacak gerekli tarımsal altyapı çalışmaları yapılacaktır.***

Yoldan kaynaklanabilecek kusurların azaltılması için ihtiyaç duyulan yerlerde ulaşım standardı yüksek yeni yollar yapılacak, mevcut yolların standardı yükseltilerek ihtiyaç duyulan gerekli alt yapılar tamamlanacaktır.

İlköğretimde nitelik ve nicelik ile ilgili sorunları çözmek için altyapı, insan kaynakları, rehberlik ve hizmet içi eğitim alanlarında yürütülen çalışmalara destek sağlanacak.

Kültür varlıklarını açığa çıkarmak, varlık ve değerlerini koruyarak sürdürülebilirliklerini sağlama amacına destek sağlanacaktır.

***Kültür ve turizm varlıklarımızın tanınması ve bu sayede daha çok ziyaretçinin ilimizi ziyaret etmesi için bütün alternatif tanıtım imkânları kullanarak ulusal ve uluslararası alanda tanıtım çalışmaları yapılarak Bayburt Turizmi markalaştırılacaktır.***

***Çiftçilerin tarımsal üretim konusunda bilinçlendirilmesi ve bu sayede tarımın sürdürülebilirliğinin***

***sağlanması amacıyla çiftçilere yönelik teşvik çalışmalarına hız verilecektir.***

***Tarımsal üretim verimliliğinin ve ürün kalitesinin artırılması ve tarımın bitkisel üretim alanındaki rekabet gücünün yükseltilmesi amacıyla, altyapı da geliştirilerek modern ve yenilikçi tarım uygulamalarına geçilecektir.***

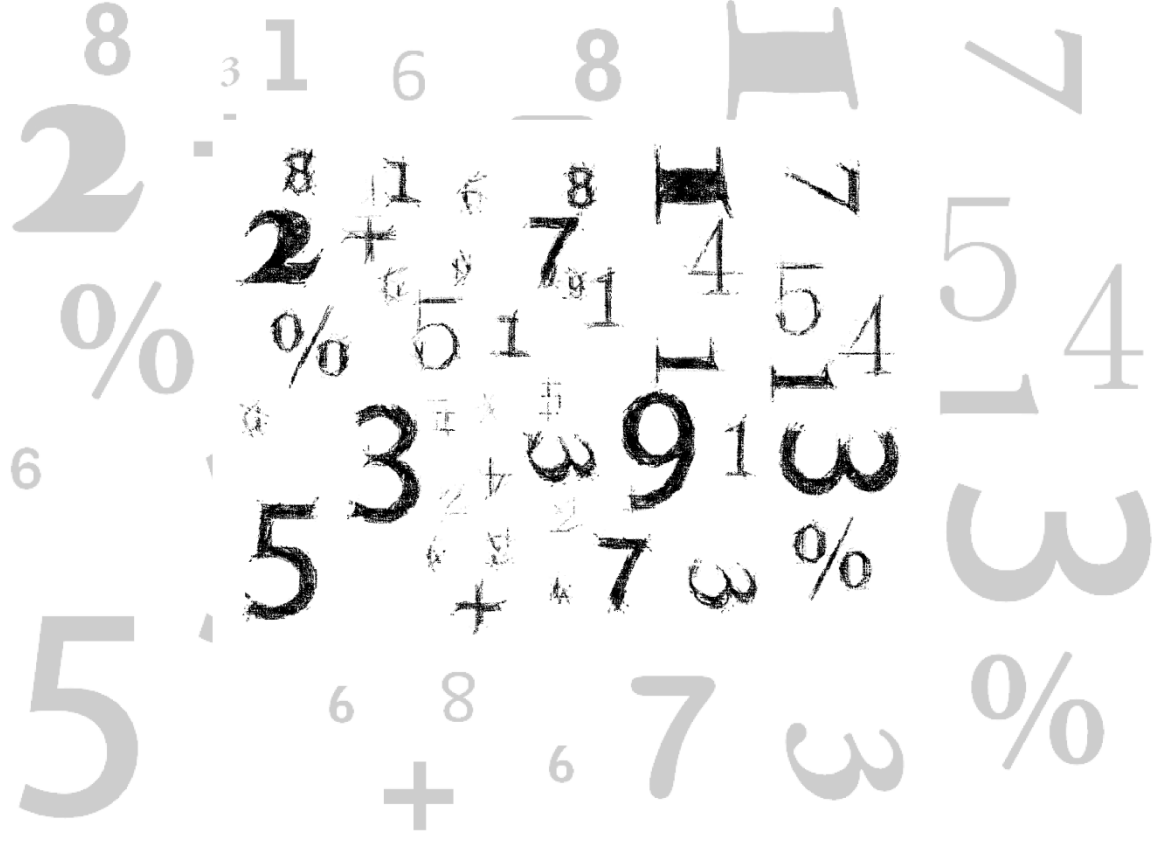
Sağlık hizmetlerini her kesime modern ve kaliteli bir şekilde sunabilmek için temel sağlık hizmetleri geliştirilecek ve yaygınlaştırılacaktır. Tedavi edici sağlık hizmetlerinin kalitesi artırılacak ve ayrıca sağlık hizmetlerinin büyük oranda birinci basamakta gerçekleştirilmesini sağlamak amacıyla, bu sağlık kuruluşlarının alt yapısı ve insan kaynakları güçlendirilecektir.

Sportif faaliyet ortamlarının oluşturulması ve geliştirilmesi amacıyla, il ve ilçe merkezlerinde alt yapı tesislerinin verimli bir şekilde işlemesi sağlanacaktır.

Doğal afet (deprem, su baskını vb.) durumlarında ve olağanüstü durumlarda halkın can ve mal güvenliğinin sağlanması amacıyla gerekli tedbir ve müdahale mekanizmaları Kurulacaktır.

## TEMEL POLİTİKA ve ÖNCELİKLER

- Vatandaş odaklı
- Üstün niteliğe duyarlılığı yüksek
- Etik değerlere saygılı
- Yönetimde ve toplumsal yaşamda katılımcı
- Küresel boyutta karşılaşılan sorunlara duyarlı; çözüm ve dönüşümlere katkıda bulunmaya hazır
- Kurumsal kültürüne sahip çıkan ve bu kültürü sürdürülebilir kılmakta kararlı bir anlayışı benimser.
- Daha az harcama yapılarak daha etkili bir hizmet sunulması,
- İl Özel İdaresi insan gücü ve kaynaklarının verimli bir şekilde kullanılması,
- Vatandaş ve İl Özel İdaresi arasındaki iletişim sürecinin başlatılması,
- Bayburt İl Özel İdaresi hizmetlerinin sunulmasında saydamlığın, hesap verebilirliğinin, beyana dayalı olmak üzere hizmetten yararlananların ihtiyacının esas alınması,
- İl Özel İdaresi Hizmetlerinin sunumunda bilgi ve teknolojiden imkânlar dâhilinde yararlanılması,
- Her türlü bütçe kaynaklarının etkili bir şekilde kullanımı için gerekli tedbirler alınarak, bağlı kuruluşlar ile işbirliğine geçilmesi,
- Kamu yönetiminin vatandaş odaklı olması,
- İnsan kaynakları yönetiminde performans esas alınması,
- Sürekli göç veren ilimizde sağlık, eğitim, tarım, hayvancılık alanlarında Onuncu Kalkınma Planında yer alan sorunların çözümüne İl Özel İdaresi bütçe imkânları dâhilinde yer verilmesine çalışılması,



# MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

## GÖREV ve YETKİLERİ

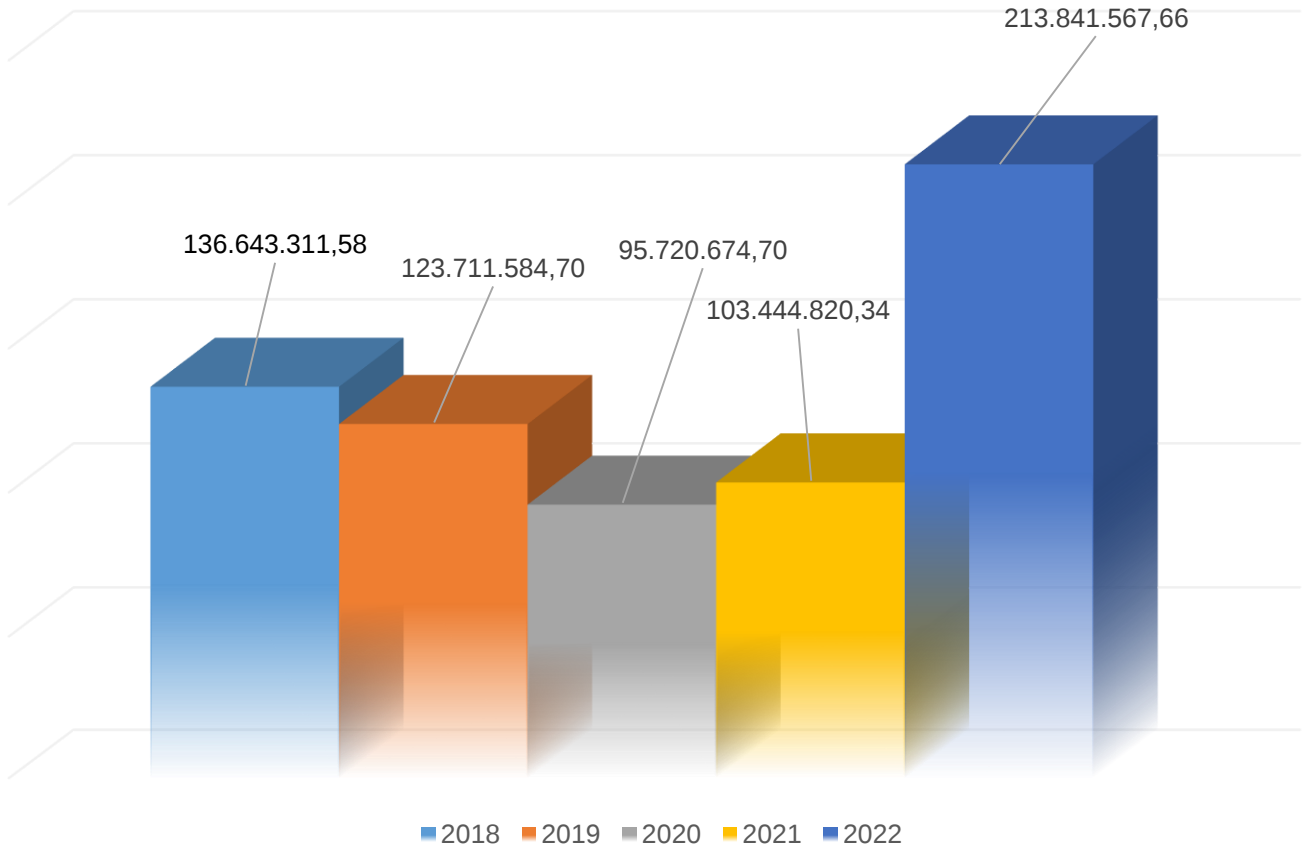
- İl özel idaresi bütçesini hazırlamak
- Bütçenin uygulanmasının izlemek,
- Bütçeleştirme işlemlerini yapmak,
- Ödenek aktarma taleplerini değerlendirmek ve aktarma işlemini yapmak,
- Merkez Muhasebe Birimi ve İlçe Özel İdare Müdürlüklerinden talep edilen ödenekleri göndermek,
- İl Özel İdaresinin kesin hesabını çıkarmak,
- Bütçe ve Kesin Hesabı Encümen ve Meclise sunmak,
- Faaliyet raporunu hazırlamak,
- Taslak yatırım programını hazırlamak,
- Bütçe ile ilgili açılması gereken projeleri açmak,
- İl Özel İdaresinin Stratejik Plan ve Performans planlarını hazırlamak, sonuçlarının birleştirilmesi çalışmalarını yürütmek,
- Usulüne uygun olarak ödeme emrine bağlanan giderleri ilgililere ödemek,
- Tahakkuklara ilişkin muhasebe kayıtlarını yapmak,
- Aylık cetvellerini tanzim etmek, emekli kesenekleri ve SGK ile maaş bordrosundan ve diğer ödemelerden kesilen emanetlere ait ilgili Müdürlük tarafından tanzim olunan muhasebe işlem fişindeki reddiyat bedelinin iadesini yapmak,
- Teminat mektuplarının kayıt, muhafaza ve iade işlemlerini yapmak,
- Tahakkuka bağlı idaremiiz alacaklarını tahsil etmek,
- Kiraya verilen kaynak suları ile su ürünleri üretim yerlerinin kiraya verilme işlemlerini yapmak,
- 3194 Sayılı Kanun gereği, Kaçak ve ruhsatsız inşaat yapanlar hakkında tutulan kaçak inşaat zaptını İl Encümenine sunmak, encümen tarafından haklarında verilen kaçak inşaat cezalarının takip ve tahsilâtı işlemlerini yapmak,
- 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkındaki Kanun uyarınca, İdaremiiz alacaklarının tahakkuk ve tahsili ile icra ve benzeri hukuki işlemlerini yürütmek,
- 2946 Sayılı Kamu Konutları Kanununa tabi lojmanların tahsis işlemlerini yapmak,
- İdaremiize ait gayrimenkul tapu kayıt defterini tutmak,

## BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

### BÜTÇE GİDERLERİ

#### Yıllara Göre Bütçe Ödeneklerinde Artış

| EKONOMİK SINIFLANDIRMA   | 2018           | 2019           | 2020          | 2021           | 2022           |
|--------------------------|----------------|----------------|---------------|----------------|----------------|
| Personel Giderleri       | 32.525.328,15  | 30.148.380,86  | 23.604.990,57 | 23.609.892,61  | 38.643.220,88  |
| Sos. Güv. Dv. Prim. Gid. | 5.849.966,34   | 6.162.523,20   | 4.285.014,20  | 4.584.451,48   | 6.996.049,07   |
| Mal ve Hizmet Alım Gid.  | 18.598.275,48  | 18.838.718,21  | 15.842.736,74 | 22.252.978,18  | 44.351.398,68  |
| Cari Transferler         | 717.140,39     | 734.181,62     | 184.089,45    | 202.730,49     | 280.163,85     |
| Sermaye Giderleri        | 77.909.875,46  | 66.998.984,45  | 50.734.604,84 | 51.573.995,23  | 122.069.225,37 |
| Sermaye Transferi        | 1.042.725,76   | 828.796,36     | 1.069.238,90  | 1.220.772,35   | 1.501.509,81   |
| TOPLAM                   | 136.643.311,58 | 123.713.603,70 | 95.722.694,70 | 103.444.820,34 | 213.841.567,66 |

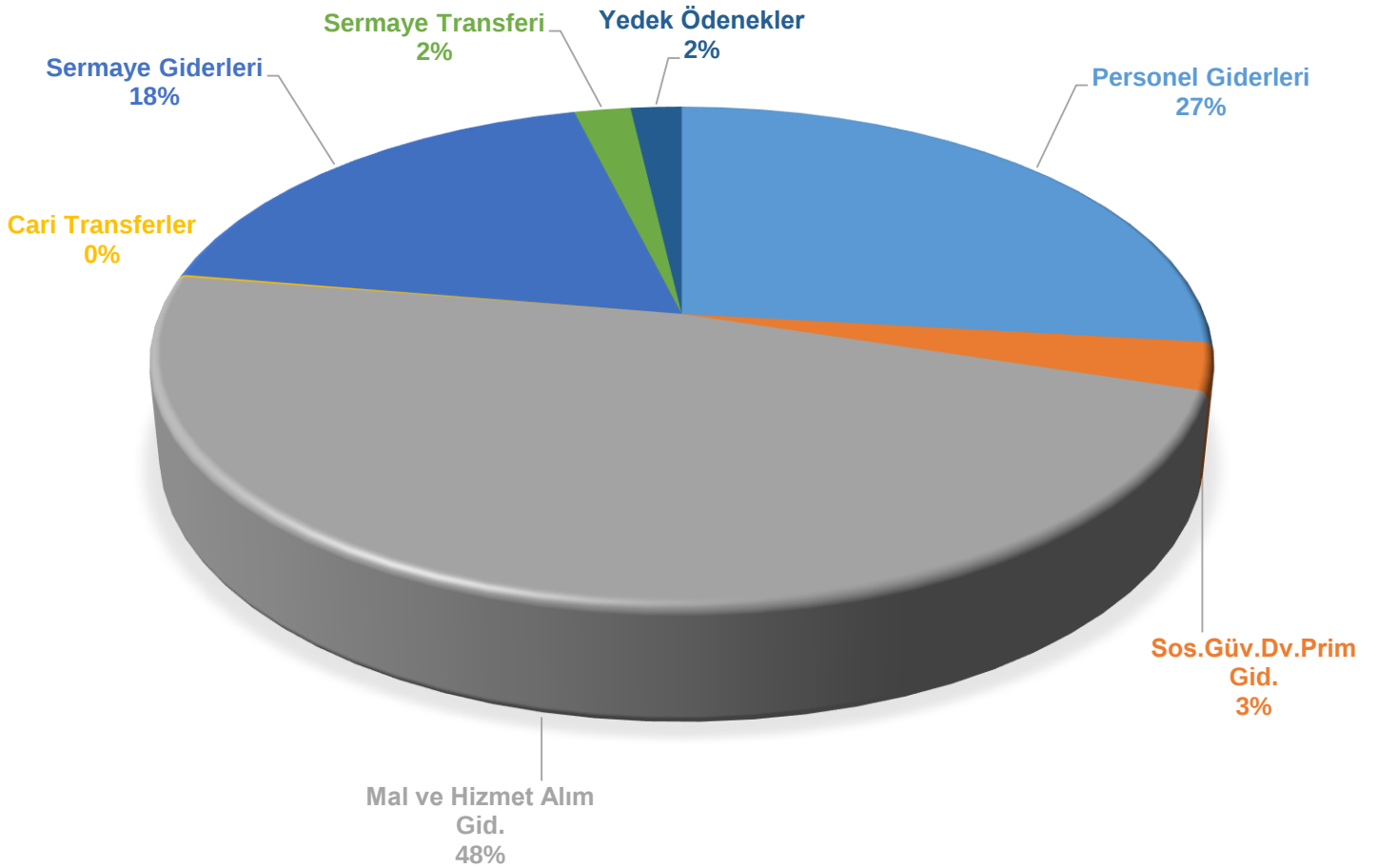


## 2022 Bütçesinin Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Dağılımı

### EKONOMİK SINIFLANDIRMA

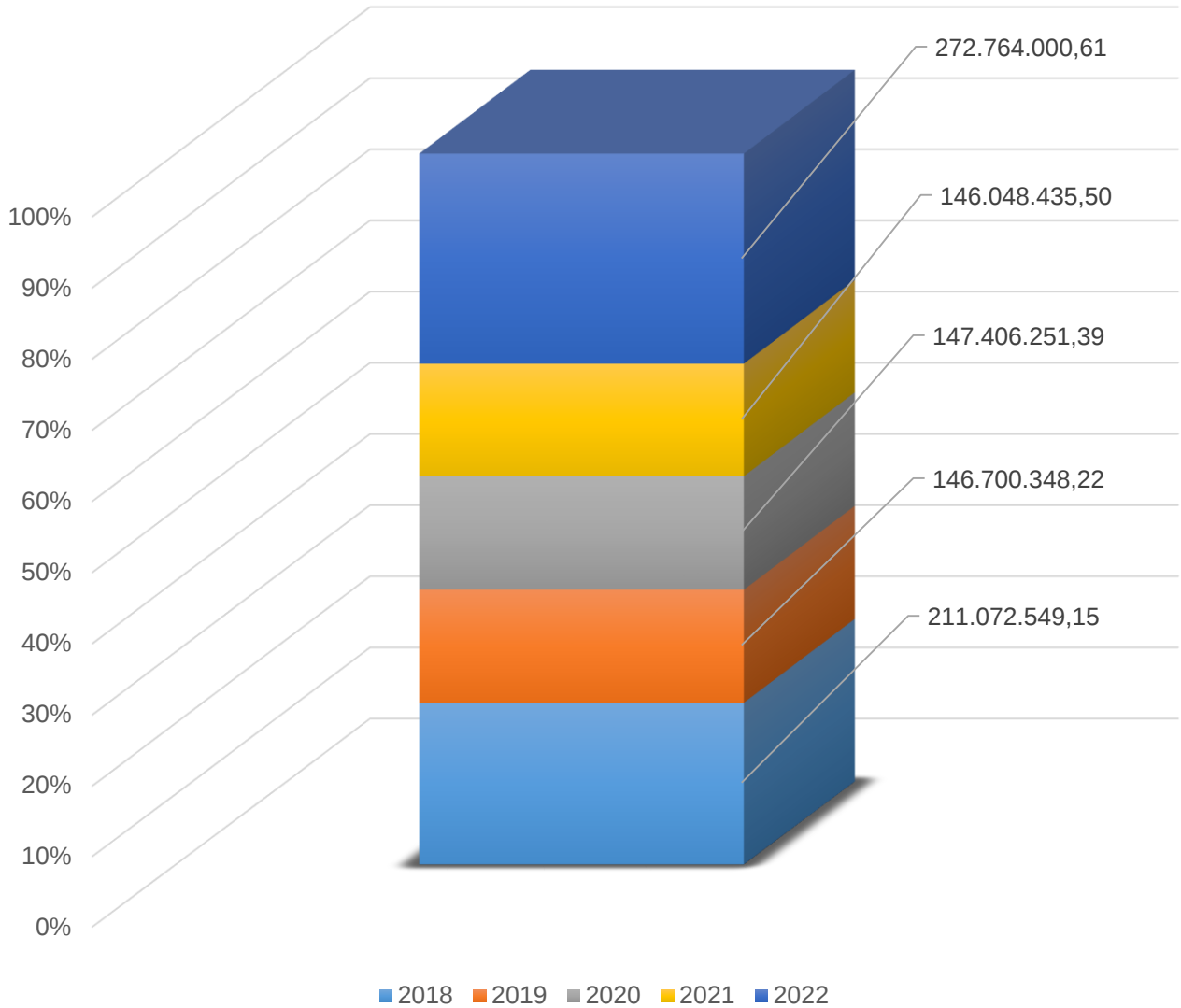
### MİKTAR (TL)

|                                     |                      |
|-------------------------------------|----------------------|
| Personel Giderleri                  | 17.572.164,05        |
| Sos. GÜv. Kur. Dev. Primi Giderleri | 2.010.497,56         |
| Mal ve Hizmet Alım Giderleri        | 31.203.947,09        |
| Cari Transferler                    | 81.096,79            |
| Sermaye Giderleri (yatırım)         | 12.108.294,51        |
| Sermaye Transferi                   | 1.324.000,00         |
| Yedek Ödenekler                     | 1.200.000,00         |
| <b>TOPLAM</b>                       | <b>65.500.000,00</b> |



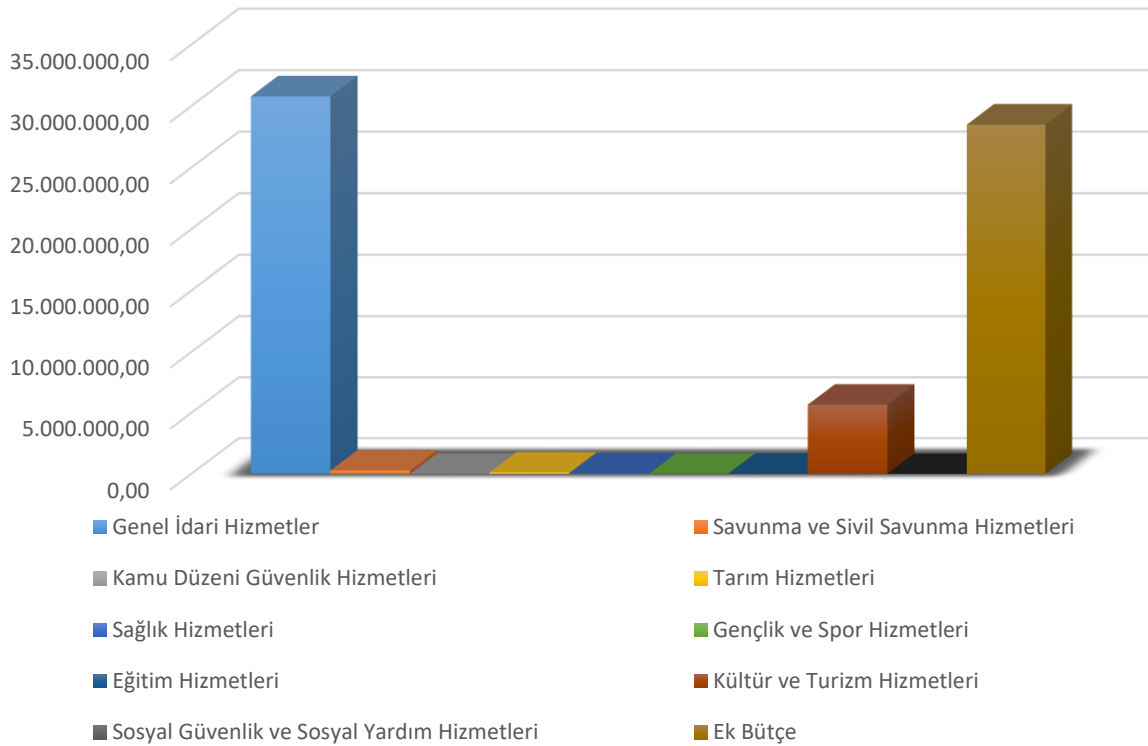
## İl Özel İdare Bütçesindeki Ödeneklerin Kaynağa Göre Dağılımı

| BÜTÇE KAYNAĞI          | 2018                  | 2019                  | 2020                  | 2021                  | 2022                  |
|------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>Bütçe</b>           | 30.000.000,00         | 30.500.000,00         | 32.500.000,00         | 31.500.000,00         | 37.000.000,00         |
| <b>Bakanlıklar</b>     | 105.514.570,97        | 69.016.336,22         | 68.462.785,18         | 66.104.968,29         | 164.724.885,19        |
| <b>Devir Ödenekler</b> | 75.555.960,18         | 47.181.993,00         | 46.441.446,21         | 46.441.446,21         | 42.539.115,42         |
| <b>Ek Bütçe</b>        | -----                 | -----                 | -----                 | 2.000.000,00          | 28.500.000,00         |
| <b>TOPLAM</b>          | <b>211.070.531,15</b> | <b>146.698.329,22</b> | <b>147.404.231,39</b> | <b>146.046.414,50</b> | <b>272.764.000,61</b> |



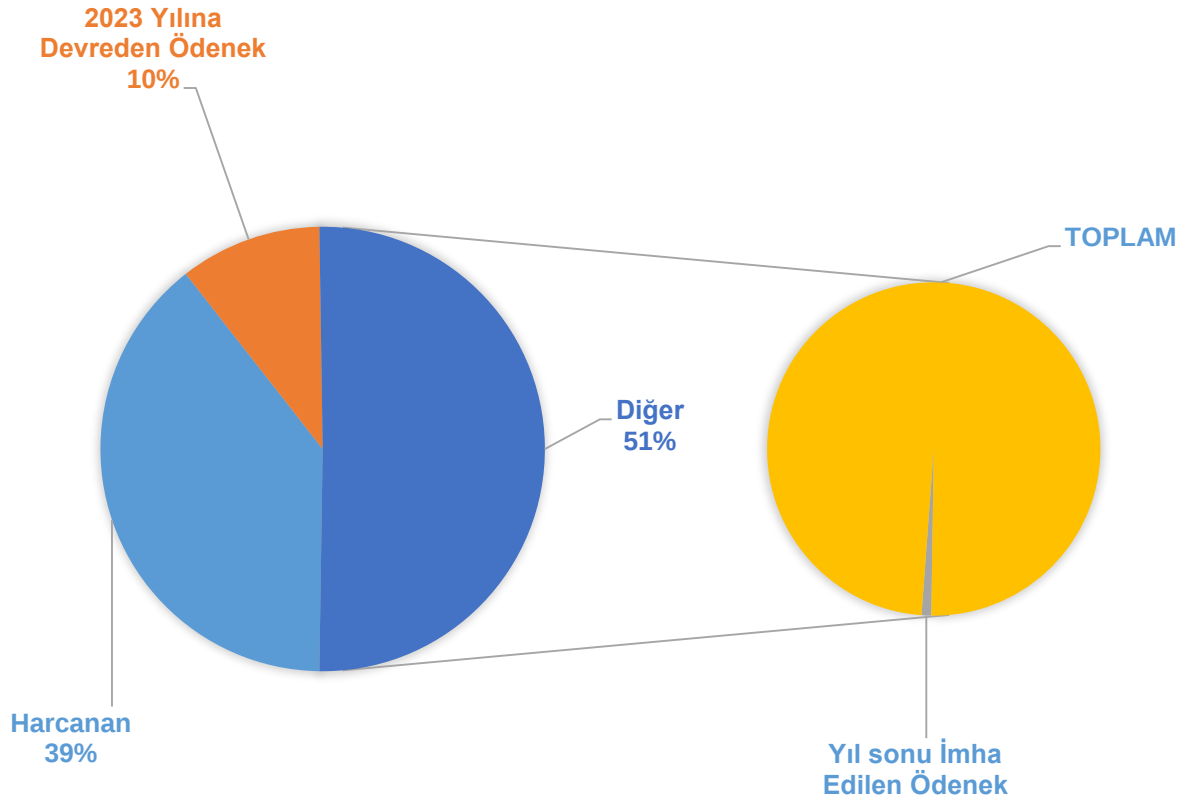
### Bütçe Ödeneklerinin Fonksiyonel Dağılımı

| FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA                          | MİKTAR (TL)          |
|----------------------------------------------------|----------------------|
| <b>Genel İdari Hizmetler</b>                       | 30.792.000,00        |
| <b>Savunma ve Sivil Savunma Hizmetleri</b>         | 286.500,00           |
| <b>Kamu Düzeni Güvenlik Hizmetleri</b>             | 20.000,00            |
| <b>Tarım Hizmetleri</b>                            | 120.000,00           |
| <b>Sağlık Hizmetleri</b>                           | 45.000,00            |
| <b>Gençlik ve Spor Hizmetleri</b>                  | 15.000,00            |
| <b>Eğitim Hizmetleri</b>                           | 5.686.500,00         |
| <b>Kültür ve Turizm Hizmetleri</b>                 | 25.000,00            |
| <b>Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri</b> | 10.000,00            |
| <b>Ek Bütçe</b>                                    | 28.500.000,00        |
| <b>TOPLAM</b>                                      | <b>65.500.000,00</b> |



### 2022 Yılı Bütçesindeki Ödeneklerin Yıl Sonu Durumu

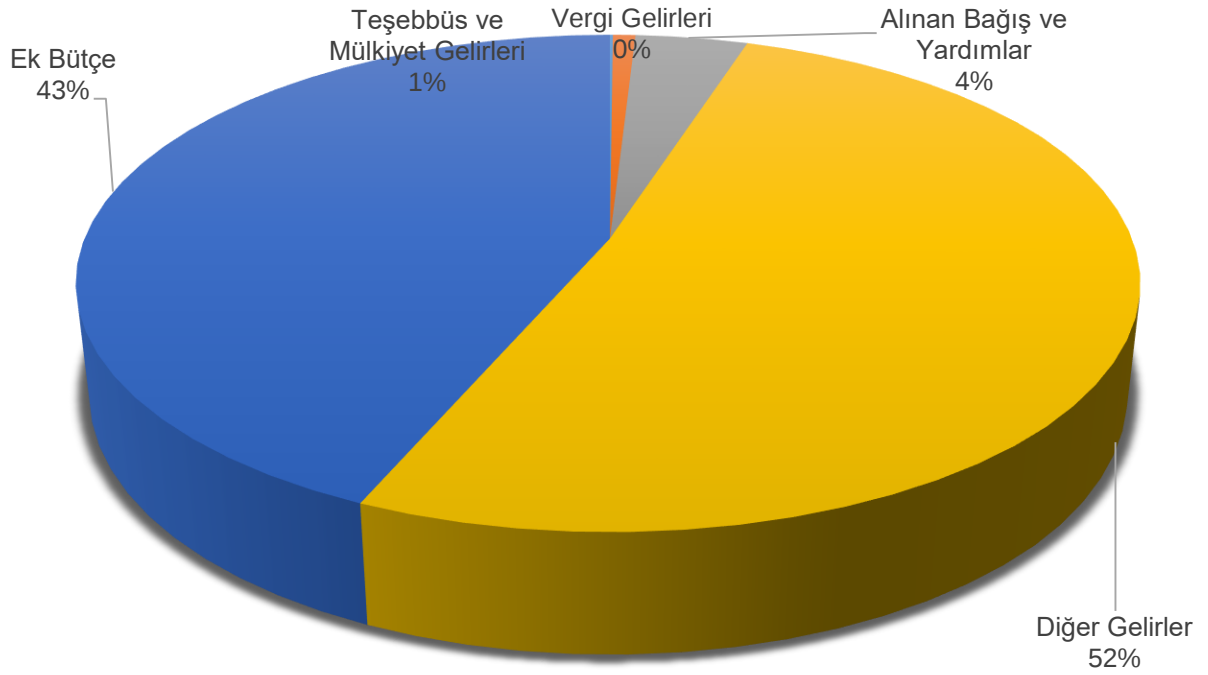
| ÖDENEKLERİN YILSONU DURUMU         | MİKTAR (TL)           |
|------------------------------------|-----------------------|
| <i>Harcanan</i>                    | 213.841.567,66        |
| <i>2023 Yılına Devreden Ödenek</i> | 56.340.908,73         |
| <i>Yıl Sonu İmha Edilen ödenek</i> | 2.581.524,22          |
| <b>TOPLAM</b>                      | <b>272.764.000,61</b> |



## BÜTÇE GELİRLERİ

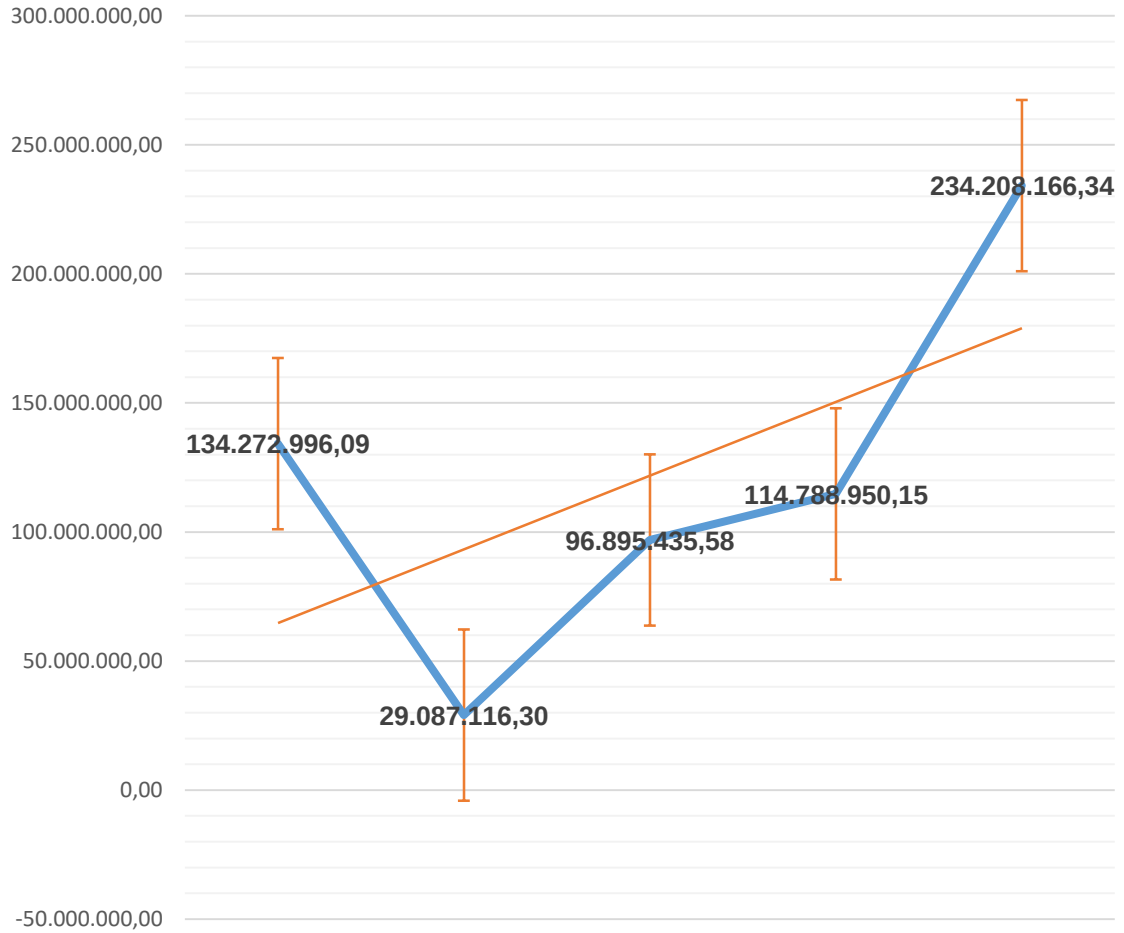
### 2022 Yılı Bütçe Gelirleri Dağılımı

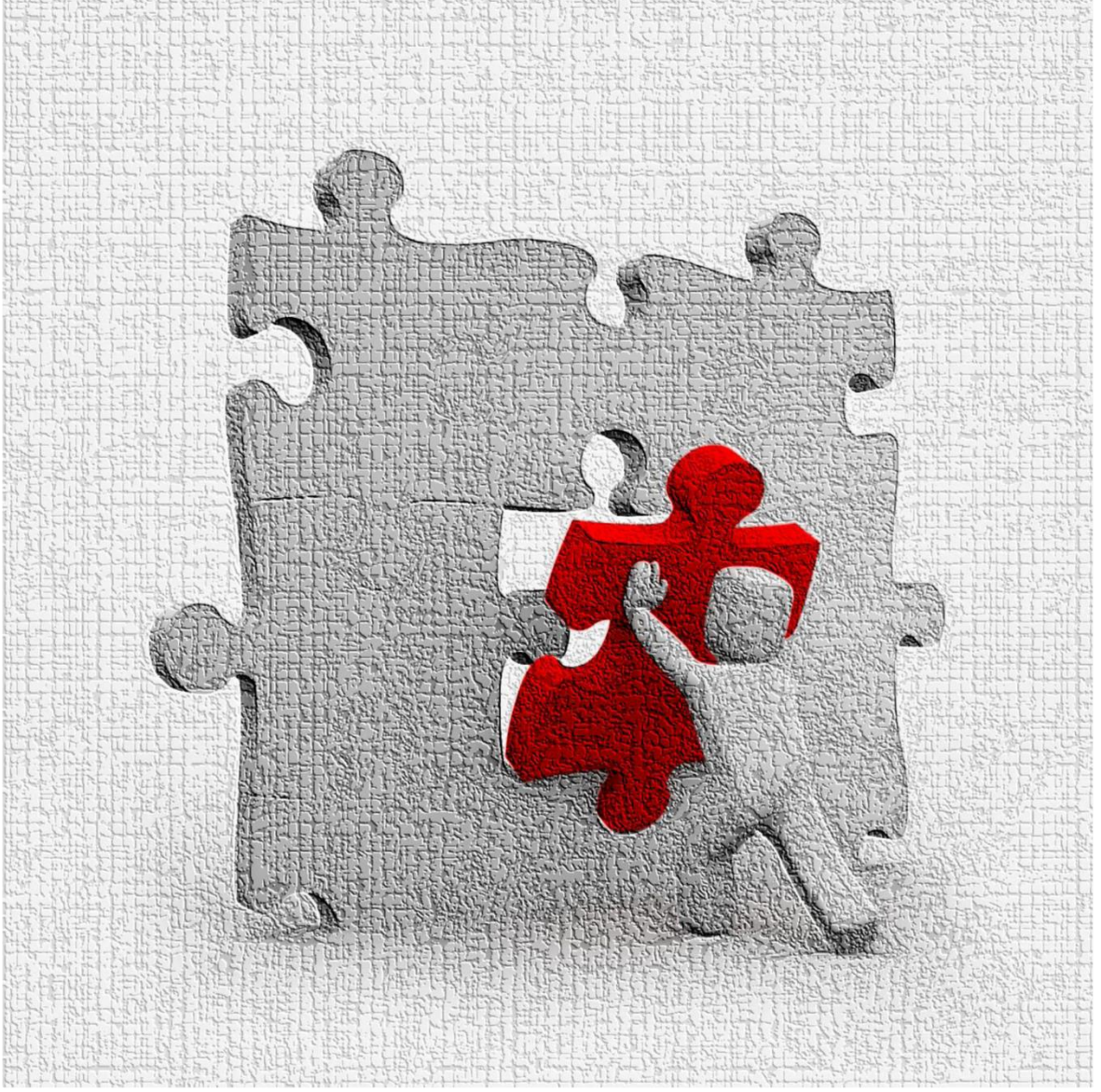
| GELİRLER                              | MİKTAR (TL)          |
|---------------------------------------|----------------------|
| <i>Vergi gelirleri</i>                | 70.000,00            |
| <i>Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri</i> | 530.000,00           |
| <i>Alınan Bağış ve Yardımlar</i>      | 2.650.000,00         |
| <i>Diğer Gelirler</i>                 | 33.750.000,00        |
| <i>Ek bütçe</i>                       | 28.500.000,00        |
| <b>TOPLAM</b>                         | <b>65.500.000,00</b> |



## Yıllara Göre Bütçe Gelirleri

| GELİRLER                 | 2018                  | 2019                 | 2020                 | 2021                  | 2022                  |
|--------------------------|-----------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|
| <i>Vergi gelirleri</i>   | 99.963,01             | 39.573,00            | 20.269,00            | 47.467,12             | 64.310,55             |
| <i>Mülkiyet Gelirler</i> | 361.529,01            | 323.169,48           | 346.125,37           | 402.881,58            | 732.249,90            |
| <i>Alınan Yardımlar</i>  | 105.514.570,97        | 0,00                 | 68.462.785,18        | 77.078.390,28         | 163.861.134,59        |
| <i>Diğer Gelirler</i>    | 28.296.933,10         | 28.724.373,82        | 28.066.256,03        | 37.260.211,17         | 69.550.471,30         |
| <b>TOPLAM</b>            | <b>134.275.014,09</b> | <b>29.087.116,30</b> | <b>96.897.455,58</b> | <b>114.788.950,15</b> | <b>234.208.166,34</b> |





# DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

## **GÖREV ve YETKİLERİ**

İl Özel idaresi makine parkında mevcut olan araçların ve iş makinelerinin bakım ve onarımı hizmetleri, Destek Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde yer alan merkez atölye birimleri ve seyyar tamir birimleri tarafından yürütülmektedir.

2022 yılında Destek Hizmetleri Müdürlüğüne hazırlanan iş emri ile gönderilen arızalı makine ve araçların onarımları merkez atölye ve seyyar tamir biriminde 271 adet araç müdahale edilerek bakım ve onarımları yapılarak faal hale getirilmiştir.

Envanterimize kayıtlı bulunan araçlarımızın trafiğe çıkabilmeleri için yürürlükte olan yasalar gereği muayene ve sigorta işlemleri birimiz tarafından yapılmaktadır.

2022 yılı İl Genel Meclisimizin kararına istinaden kurumumuz araçlarının durumuna göre vatandaşlarımızın işleri için 18 defa kiralama yapılmış ve 379.616,00 TL gelir elde edilmiştir.

İl Özel İdareimiz sorumluluk alanında bulunan bütün köylerimizin çöplerinin toplatılarak merkeze getirilmesi şubemiz tarafından sevk ve idare edilmektedir.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde 66 Şoför-Operatör, 2 Atölye Ustası, 1 Elektrikçi, 1 Atölye Formeni, 1 Akaryakıt Görevlisi, 1 Satın Alma ve 1 ambar görevlisi olmak üzere 73 adet sanat Sınıfı Personelle hizmet vermektedir.

## DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ MAKİNE PARKI

| S.NO              | MARKA-TİPİ         | CİNSİ    | MODEL | GÖREV YERİ        |
|-------------------|--------------------|----------|-------|-------------------|
| <b>BİNEK ARAÇ</b> |                    |          |       |                   |
| 1                 | SUBARU             | OTOMOBİL | 1998  | VALİ KONAĞI       |
| 2                 | TOYOTA COROLLA     | OTOMOBİL | 2014  | VALİ KONAĞI       |
| 3                 | NEW GRAND CHEROKEE | OTOMOBİL | 2011  | VALİLİK           |
| 4                 | RENAULT MEGANE     | OTOMOBİL | 2006  | VALİLİK           |
| 5                 | RENAULT MEGANE     | OTOMOBİL | 2001  | VALİLİK           |
| 6                 | HYUNDAİ            | OTOMOBİL | 2009  | VALİLİK           |
| 7                 | RENAULT MEGANE     | OTOMOBİL | 2006  | VALİLİK           |
| 8                 | RENAULT 19 EUROPA  | OTOMOBİL | 1997  | ATÖLYE            |
| 9                 | RENAULT MEGANE     | OTOMOBİL | 2006  | ÖZEL İDARE        |
| 10                | TOYOTA COROLLA     | OTOMOBİL | 2014  | ÖZEL İDARE        |
| 11                | RENAULT MEGANE     | OTOMOBİL | 2002  | ÖZEL İDARE        |
| 12                | DACİA DUSTER       | OTOMOBİL | 2016  | ÖZEL İDARE        |
| <b>PIKAP-JEEP</b> |                    |          |       |                   |
| 1                 | TOYOTA             | PKAP     | 1998  | ASFALT            |
| 2                 | TOYOTA             | PKAP     | 1998  | DESTEK HZM.       |
| 3                 | ISUZU              | PKAP     | 2002  | ASLAN DEDE        |
| 4                 | ISUZU              | PKAP     | 2002  | AYDINTEPE         |
| 5                 | ISUZU              | PKAP     | 2002  | KONURSU           |
| 6                 | ISUZU              | PKAP     | 2002  | DEMİRÖZÜ          |
| 7                 | TOYOTA HİLUX       | PKAP     | 2016  | DESTEK HİZM.      |
| 8                 | TOYOTA HİLUX       | PKAP     | 2016  | DESTEK HİZM.      |
| 9                 | TOYOTA HİLUX       | PKAP     | 2016  | DESTEK HİZM.      |
| 10                | TOYOTA HİLUX       | PKAP     | 2016  | DESTEK HİZM.      |
| 11                | TOYOTA HİLUX       | PKAP     | 2016  | DESTEK HİZM.      |
| <b>MİNİBÜS</b>    |                    |          |       |                   |
| 1                 | FORD               | MİNİBÜS  | 2000  | DESTEK HİZM.      |
| 2                 | FORD               | MİNİBÜS  | 2001  | ASFALT            |
| 3                 | WOLKSVAGEN         | MİNİBÜS  | 2006  | VALİLİK           |
| <b>OTOBÜS</b>     |                    |          |       |                   |
| 1                 | İVECO              | OTOBÜS   | 2000  | ORGANİZE TAŞ FAB. |
| 2                 | İVECO              | OTOBÜS   | 2000  | ASFALT            |
| 3                 | BMC                | OTOBÜS   | 2005  | BAYBURT SPOR      |
| 4                 | İVECO              | OTOBÜS   | 2005  | DESTEK HİZM.      |

| S.NO                 | MARKA-TİPİ | CİNSİ              | MODEL | GÖREV YERİ   |
|----------------------|------------|--------------------|-------|--------------|
| <b>KAMYON</b>        |            |                    |       |              |
| 1                    | FATİH      | KASALI KAMYON      | 1996  | DESTEK HİZM. |
| 2                    | MERCEDES   | DAMPERLİ KAMYON    | 2000  | MERKEZ       |
| 3                    | MERCEDES   | DAMPERLİ KAMYON    | 2000  | MERKEZ       |
| 4                    | MAN        | KAR BIÇAKLI KAMYON | 2000  | DEMİRÖZÜ     |
| 5                    | MAN        | KAR BIÇAKLI KAMYON | 2000  | MERKEZ       |
| 6                    | MERCEDES   | DAMPERLİ KAMYON    | 2001  | MERKEZ       |
| 7                    | MERCEDES   | DAMPERLİ KAMYON    | 2001  | MERKEZ       |
| 8                    | MAN        | KAR BIÇAKLI KAMYON | 2001  | ASLANDEDE    |
| 9                    | MAN        | KAR BIÇAKLI KAMYON | 2001  | AYDINTEPE    |
| 10                   | BMC PRO.   | DAMPERLİ KAMYON    | 2012  | ASFALT       |
| 11                   | MERCEDES   | DAMPERLİ KAMYON    | 2014  | MERKEZ       |
| 12                   | MERCEDES   | DAMPERLİ KAMYON    | 2014  | MERKEZ       |
| 13                   | MERCEDES   | DAMPERLİ KAMYON    | 2016  | ASFALT       |
| 14                   | MERCEDES   | DAMPERLİ KAMYON    | 2016  | ASFALT       |
| 15                   | MERCEDES   | DAMPERLİ KAMYON    | 2017  | MERKEZ       |
| 16                   | MERCEDES   | DAMPERLİ KAMYON    | 2017  | ASFALT       |
| 17                   | MERCEDES   | KAR BIÇAKLI KAMYON | 2017  | ASFALT       |
| <b>ÇEKİCİ KAMYON</b> |            |                    |       |              |
| 1                    | MAN        | ÇEKİCİ MAN         | 2017  | DESTEK HİZM. |
| <b>YARI RÖMORK</b>   |            |                    |       |              |
| 1                    | MERCEDES   | KAYAR KASALI       | 2017  | DESTEK HİZM. |
| 2                    | ÖZDEMİRSAN | YARI RÖMORK        | 2022  | DESTEK HİZM. |
| 3                    | MURATSAN   | YARI RÖMORK        | 2017  | DESTEK HİZM. |
| 4                    | ÖZTÜRK     | YARI RÖMORK        | 2018  | DESTEK HİZM. |
| <b>ÇÖP ARABASI</b>   |            |                    |       |              |
| 1                    | ISUZU      | ÇÖP ARABASI        | 2012  | DESTEK HİZM. |
| 2                    | FORD       | ÇÖP ARABASI        | 2015  | AYDINTEPE    |
| 3                    | FORD       | ÇÖP ARABASI        | 2015  | DESTEK HİZM. |
| 4                    | FORD       | ÇÖP ARABASI        | 2015  | DEMİRÖZÜ     |
| 5                    | FORD       | ÇÖP ARABASI        | 2016  | KONURSU      |
| 6                    | FORD       | ÇÖP ARABASI        | 2020  | DESTEK HİZM. |

| S.NO                | MARKA-TİPİ         | CİNSİ        | MODEL | GÖREV YERİ   |
|---------------------|--------------------|--------------|-------|--------------|
| <b>GREYDER</b>      |                    |              |       |              |
| 1                   | MİTSUBİSHİ MG530   | GREYDER      | 2000  | MERKEZ       |
| 2                   | MİTSUBİSHİ MG530   | GREYDER      | 2000  | MERKEZ       |
| 3                   | MİTSUBİSHİ MG530   | GREYDER      | 2000  | KONURSU      |
| 4                   | MİTSUBİSHİ MG530   | GREYDER      | 2000  | MERKEZ       |
| 5                   | KOMATSU 555-5      | GREYDER      | 2014  | DEMİRÖZÜ     |
| 6                   | KOMATSU 555-5      | GREYDER      | 2014  | DEMİRÖZÜ     |
| 7                   | KOMATSU 555-5      | GREYDER      | 2016  | ASFALT       |
| 8                   | KOMATSU 555-5      | GREYDER      | 2016  | AYDINTEPE    |
| 9                   | KOMATSU 555-5      | GREYDER      | 2016  | ASLANDEDE    |
| 10                  | KOMATSU 555-5      | GREYDER      | 2016  | ASFALT       |
| <b>DOZER</b>        |                    |              |       |              |
| 1                   | CATARPİL D7G       | DOZER        | 1986  | DESTEK HİZM. |
| 2                   | CATARPİL D7G       | DOZER        | 2000  | DESTEK HİZM. |
| 3                   | CATARPİL D7G       | DOZER        | 2000  | DESTEK HİZM. |
| 4                   | KOMATSU D85EX-15E0 | DOZER        | 2017  | DESTEK HİZM. |
| 5                   | KOMATSU D85EX-15E0 | DOZER        | 2017  | DESTEK HİZM. |
| <b>YÜKLEYİCİ</b>    |                    |              |       |              |
| 1                   | KOMATSU WA320      | YÜKLEYİCİ    | 1992  | DEMİRÖZÜ     |
| 2                   | KOMATSU WA320-1    | YÜKLEYİCİ    | 1996  | ASLANDEDE    |
| 3                   | KOMATSU WA320-3    | YÜKLEYİCİ    | 1998  | AYDINTEPE    |
| 4                   | KOMATSU WA320-3    | YÜKLEYİCİ    | 2000  | DESTEK HİZM. |
| 5                   | KOMATSU WA320-3    | YÜKLEYİCİ    | 2000  | DESTEK HİZM. |
| 6                   | KOMATSU WA430      | YÜKLEYİCİ    | 2017  | ASFALT       |
| 7                   | CATARPİLLAR        | YÜKLEYİCİ    |       | DESTEK HİZM. |
| <b>KANAL KAZICI</b> |                    |              |       |              |
| 1                   | J C B 4CX          | KANAL KAZICI | 2009  | DESTEK HİZM. |
| 2                   | J C B 4CX          | KANAL KAZICI | 2009  | ASLANDEDE    |
| 3                   | JCB 3CX14M3WM      | BEKO-LODER   | 2014  | KONURSU      |
| 4                   | JCB 3CX14M3WM      | BEKO-LODER   | 2014  | DESTEK HİZM. |
| 5                   | HİDROMEK HMK102S   | BEKO-LODER   | 2016  | DESTEK HİZM. |
| 6                   | HİDROMEK HMK102S   | BEKO-LODER   | 2017  | AYDINTEPE    |

| S.NO              | MARKA-TİPİ                | CİNSİ                 | MODEL | GÖREV YERİ   |
|-------------------|---------------------------|-----------------------|-------|--------------|
| <b>SİLİNDİR</b>   |                           |                       |       |              |
| 1                 | KOMATSU                   | SİLİNDİR              | 1987  | DESTEK HİZM. |
| 2                 | HAMM 2420D                | SİLİNDİR              | 2000  | ASFALT       |
| 3                 | HAMM 2420D                | SİLİNDİR              | 2000  | ASFALT       |
| 4                 | AMMANN AP240 Demir Bandaj | SİLİNDİR              | 2016  | ASFALT       |
| 5                 | AMMANN ARX110             | SİLİNDİR              | 2016  | ASFALT       |
| 6                 | WACKER                    | SİLİNDİR              | 2006  | ASFALT       |
| 7                 | AMMAN AV23-2              | SİLİNDİR              | 2007  | ASFALT       |
| <b>EKSKAVATÖR</b> |                           |                       |       |              |
| 1                 | DOOSAN DX300 PALETLİ      | EKSKAVATOR            | 2008  | DESTEK HİZM. |
| 2                 | DOOSAN DX55 MİNİ          | EKSKAVATOR            | 2011  | DESTEK HİZM. |
| 3                 | HİDROMEK 140 LC           | EKSKAVATOR            | 2011  | DESTEK HİZM. |
| 4                 | HİDROMEK 220 LC-3         | EKSKAVATOR            | 2016  | DESTEK HİZM. |
| 5                 | HİTACHI ZX280 PALETLİ     | EKSKAVATOR            | 2016  | DESTEK HİZM. |
| <b>DİĞER</b>      |                           |                       |       |              |
| 1                 | FATİH                     | ARAZÖS                | 1996  | DESTEK HİZM. |
| 2                 | MERCEDES                  | ASFALT YAMA<br>ROBOTU | 2017  | ASFALT       |
| 3                 | MİTSubİSHİ                | KAP. SAC KASA         | 1998  | DESTEK HİZM. |
| 4                 | SİMİTİC                   | KAR AÇMA              | 2002  | DESTEK HİZM. |
| 5                 | MERCEDES                  | SEY. TAMİR ARACI      | 1989  | DESTEK HİZM. |
| 6                 | FİAT                      | TRAKTÖR               | 1998  | DESTEK HİZM. |
| 7                 | İVECO                     | VİDANJÖR              | 2012  | DESTEK HİZM. |
| 8                 | İVECO                     | YAKIT ARACI           | 1998  | DESTEK HİZM. |
| 9                 | VÖGELE SUPER 1900-3 AB    | ASFALT FİNİŞERİ       | 2017  | ASFALT       |
| 10                | FORD                      | VİDANJÖR              | 2000  | DESTEK HİZM. |
| <b>TOPLAM</b>     |                           | <b>108</b>            |       |              |



# SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

## GÖREV ve YETKİLERİ

- Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü; köy statüsündeki yerleşim yerlerinde kamu yararına olan içme suyu, sulama, toprak ve su araştırmaları konusunda yatırım araştırma faaliyetlerini kanunlar çerçevesinde yapar. Yapım programına giren köylere sağlıklı şekilde içme suyu ve sulama tesisi yapmakla sorumludur. Bu amaçla programa giren işlerin ihale hazırlıklarını yapmak ve ihale yoluyla müteahhitlere yaptırılan işleri denetlemek ana görevleridir,
- Köy ve bağlı yerleşim birimleri ile Askeri Garnizonlara sağlıklı, yeterli içme suyu temin etmek,
- Köylere ve askeri garnizonlara ait içme ve kullanma amaçlı suların kimyasal ve bakteriyolojik analizlerini yapmak veya yaptırmak,
- Köylere ve askeri garnizonlara içme ve kullanma sularının temini için gerek görüldüğü hallerde sondaj kuyusu lokasyon yerlerinin belirlenmesi, bunlara ait keşiflerin hazırlanması ve sondaj kuyularının açılması esnasındaki kontrollük hizmetlerini yürütmek,
- İdare tarafından köy muhtarlıklarına verilen malzeme yardımlarının dağıtım ve takibini yapmak,
- Geçmişte yapılan içme suyu, ENH tesisi, trafo, elektro pompaj ve sondaj tesislerinin bakım ve onarımını yapmak ve yaptırmak,
- Toprak tahlil ve su analiz çalışmalarını yürütmek,
- Tarımsal alanlarda sulama suyu ve hayvan içme suyu (HİS) gölet ve sulama tesisleri yapmak veya yaptırmak,
- İdarece geçmişte yapılan her türlü içme suyu ve sulama tesislerinin, birliklere, muhtarlıklara, sulama kooperatiflerine devir işlemlerini yapmak,
- Toprak erozyonunu önleyici, giderici ve azaltıcı, toprak ve su dengesinin korunmasını sağlayıcı tedbirleri almak, tesisleri yapmak veya yaptırmak.

| Bütçe         | İşin Adı                                                                                                                                           | Proje Maliyeti | Sözleşme Bedeli | Toplam Hakediş | Durumu |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------|----------------|--------|
| İller Bankası | Bayburt Aydıntepe İlçesi Kılıçkaya Köyü Çencül Yaylası 1 Adet 100m <sup>3</sup> , 3 Adet 20m <sup>3</sup> İçme Suyu Deposu Yapım İşİ               | 678,524.80 ₺   | 696,428.33 ₺    | 442,384.28 ₺   | Bitti  |
|               | Bayburt Aydıntepe İlçesi Kılıçkaya Köyü Çencül Yaylası 1 Adet 100m <sup>3</sup> , 3 Adet 20m <sup>3</sup> İçme Suyu Deposu Yapım İşİ (Fiyat Farkı) | 11,154.92 ₺    | 11,154.92 ₺     | 11,154.92 ₺    | Bitti  |
|               | Bayburt Merkez Danışman Köyü Terfi Binası Ve Depo Yapım İşİ                                                                                        | 116,852.70 ₺   | 127,252.97 ₺    | 93,553.09 ₺    | Bitti  |
|               | Adabaşı, Konursu, Serenli Köyleri İçme Suyu Motopomp Arızası Yapım İşİ                                                                             | 51,133.33 ₺    | 47,200.00 ₺     | 47,200.00 ₺    | Bitti  |
|               | Bayburt Merkez Danışman Köyü Terfi Hattı İşçiliği (Fiyat Farkı)                                                                                    | 16,918.24 ₺    | 16,918.24 ₺     | 16,918.24 ₺    | Bitti  |
| Özel İdare    | Bayburt Aydıntepe İlçesi Kılıçkaya Köyü Çencül Yaylası İçme Suyu Sondajı, Motopomp Ve Ges Yapım İşİ (Fiyat Farkı)                                  | 11,187.27 ₺    | 11,187.27 ₺     | 11,187.27 ₺    | Bitti  |
|               | Bayburt Darıca Köyü 45x45x1.7 Sulama Havuzu Yapım İşİ (Fiyat Farkı)                                                                                | 44,914.54 ₺    | 44,914.54 ₺     | 44,914.54 ₺    | Bitti  |
|               | Bayburt Merkez Danışman Köyü Terfi Binası Ve Depo Yapım İşİ (Fiyat Farkı)                                                                          | 9,333.14 ₺     | 9,333.14 ₺      | 9,333.14 ₺     | Bitti  |
|               | Masat Köyü Orman İzni                                                                                                                              | 8,830.33 ₺     | 7,670.00 ₺      | 7,670.00 ₺     | Bitti  |
|               | Bayburt Merkez Helva Köyü Sulama Havuzu Yapım İşİ                                                                                                  | 1,169,529.69 ₺ | 1,178,736.46 ₺  | 994,043.09 ₺   | Bitti  |
|               | İlimiz Muhtelif Köylerinde Kullanılmak Üzere Satın Alınan Boru Bedeli                                                                              | 52,805.00 ₺    | 46,728.00 ₺     | 46,728.00 ₺    | Bitti  |
|               | Sıvı Kılör Alım İşİ                                                                                                                                | 85,408.40 ₺    | 85,044.96 ₺     | 85,044.96 ₺    | Bitti  |
|               | Gez Köyü Göleti Sulama Hidrantı Alım İşİ                                                                                                           | 85,172.40 ₺    | 84,960.00 ₺     | 84,960.00 ₺    | Bitti  |
|               | İçme Suyu Depolarında Kullanmak Üzere Fayans Alım İşİ                                                                                              | 85,742.34 ₺    | 85,432.00 ₺     | 85,432.00 ₺    | Bitti  |
|               |                                                                                                                                                    |                |                 |                |        |

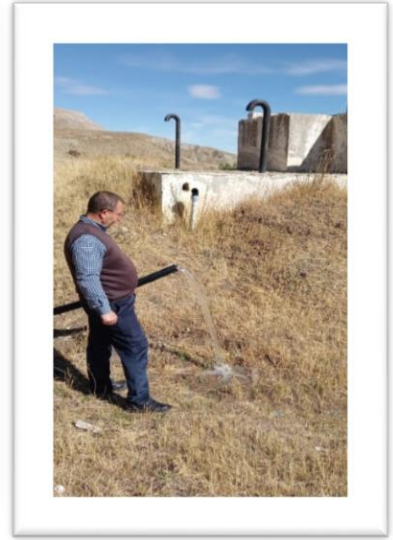
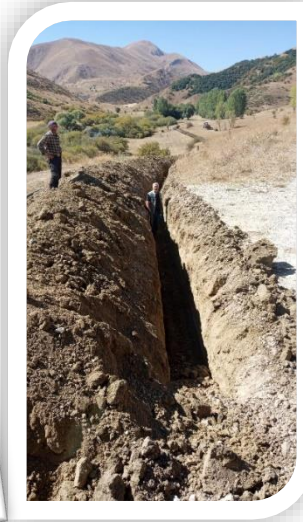
|                                                                                                                                                     |                     |                     |                     |       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-------|
| Konursu Köyü 30kw Adabaşı<br>5.5 Kw Yeni Motor Ve 30kw -<br>5 Kw Motor Onarımı                                                                      | 85,668.00 ₺         | 84,960.00 ₺         | 84,960.00 ₺         | Bitti |
| Bayburt Çayırözü Köyü Su<br>Sondajı Yapım İşi                                                                                                       | 85,668.00 ₺         | 85,290.40 ₺         | 85,290.40 ₺         | Bitti |
| Sıvı Klor Alım İşi                                                                                                                                  | 85,408.40 ₺         | 85,044.96 ₺         | 85,044.96 ₺         | Bitti |
| Bayburt Merkez Destek<br>Hizmetleri Su Sondajı Yapım<br>İşi                                                                                         | 85,314.00 ₺         | 84,960.00 ₺         | 84,960.00 ₺         | Bitti |
| Akşar Köyü 15 Kw Motor<br>Alım İşi                                                                                                                  | 85,234.94 ₺         | 84,960.00 ₺         | 84,960.00 ₺         | Bitti |
| Sıvı Klor Alım İşi                                                                                                                                  | 84,053.76 ₺         | 79,692.48 ₺         | 79,692.48 ₺         | Bitti |
| Bayburt İl Özel İdaresi PE<br>100 İçme Suyu Borusu Ve<br>Fittings Malzemesi Alım İşi                                                                | 700,613.50 ₺        | 631,890.00 ₺        | 691,126.00 ₺        | Bitti |
| Bayburt Aydıntepe İlçesine<br>Bağlı Yazlık ve Akbulut<br>Köyleri İçme Suyu Sondajı<br>Yapım İşi                                                     | 85,786.00 ₺         | 85,078.00 ₺         | 85,078.00 ₺         | Bitti |
| İlimiz Muhtelif Köyleri İçme<br>Suyu Drenajlarında<br>Kullanılmak Üzere Çakıl<br>Malzemesi Alım İşi                                                 | 85,597.20 ₺         | 85,137.00 ₺         | 85,137.00 ₺         | Bitti |
| Drenaj Çakılı Alım İşi                                                                                                                              | 85,408.40 ₺         | 82,942.20 ₺         | 82,942.20 ₺         | Bitti |
| Bayburt Aydıntepe İlçesi<br>Akbulut Köyü İçme Suyu<br>Kuyusu Motor Çıkarma ve<br>Merkez Akşar Köyü İçme<br>Suyu Kuyusu Hava İle<br>Temizlenmesi İşi | 68,045.88 ₺         | 59,000.00 ₺         | 59,000.00 ₺         | Bitti |
| Yeni Destek Hizmetleri<br>Binası İçme Suyu Kuyusu<br>Motor Alım İşi                                                                                 | 85,707.33 ₺         | 84,960.00 ₺         | 84,960.00 ₺         | Bitti |
| <b>TOPLAM</b>                                                                                                                                       | <b>4,050.012,51</b> | <b>3,986,875.86</b> | <b>3,573,674.57</b> |       |

**2022 Yılı İçme Suyu İsale Hattı Çalışmaları**

|                                                    |                |
|----------------------------------------------------|----------------|
| <i>Bayburt Aydıntepe Şalçılar Köyü İsale Hattı</i> | 1100 m         |
| <i>Bayburt Merkez Harmanözü Köyü İsale Hattı</i>   | 1200 m         |
| <i>Bayburt Merkez Erenli Köyü İsale Hattı</i>      | 3100 m         |
| <i>Bayburt Merkez B.Çımağıl Köyü İsale Hattı</i>   | 4600 m         |
| <i>Bayburt Aydıntepe Yapracık Köyü İsale Hattı</i> | 800 m          |
| <i>Bayburt Merkez Aslandede Köyü İsale Hattı</i>   | 3100 m         |
| <i>Bayburt Aydıntepe İncili Köyü İsale Hattı</i>   | 1000 m         |
| <i>Bayburt Aydıntepe Dumlu Köyü İsale Hattı</i>    | 2500 m         |
| <i>Bayburt Merkez Üzengili Köyü İsale Hattı</i>    | 5500 m         |
| <i>Bayburt Merkez Kop Köyü İsale Hattı</i>         | 800 m          |
| <i>Bayburt Merkez Uğrak Köyü İsale Hattı</i>       | 3000 m         |
| <i>Bayburt Merkez Karşıgeçit Köyü İsale Hattı</i>  | 1800 m         |
| <b>TOPLAM</b>                                      | <b>28500 m</b> |



Bayburt Merkez Aslandede Köyü 3100 m İsale Hattı



Bayburt Merkez Başçımağıl Köyü 4600 m İsale Hattı



Bayburt Aydıntepe İncili Köyü 1000 m İsale Hattı



Bayburt Merkez Karşıgeçit Köyü 1800 m İsale Hattı



Yapracık Köyü

Bayburt Aydıntepe



800 m İsale Hattı

Bayburt Merkez



Bayburt Merkez  
Harmanözü Köyü  
1200 m İsale Hattı



Üzengili Köyü 5500 m İsale Hattı



Bayburt Aydıntepe İlçesi Kılıçkaya Köyü Çencül Yaylası 1 Adet 100 m<sup>3</sup>, 3 Adet 20m<sup>3</sup>  
İçme Suyu Deposu Yapım İşi



| 2022 Yılı İçme Suyu Şebeke Hattı Çalışmaları      |               |
|---------------------------------------------------|---------------|
| Üzengili Köyü Ek İçme Suyu Şebeke Hattı           | 2300 m        |
| Çayırözü Köyü Ek İçme Suyu Şebekesi Yenilenme İşi | 1500 m        |
| Kop Köyü Ek İçme Suyu Şebeke Hattı                | 700 m         |
| <b>TOPLAM</b>                                     | <b>3500 m</b> |

| 2022 Yılında İçme Suyu Sondajı Yapılan Köyler |                   |  |
|-----------------------------------------------|-------------------|--|
| Çayırözü Köyü                                 | Destek Hizmetleri |  |

### 2022 Yılı İçme Suyu Şebeke ve İsale Hattı Onarım Çalışmaları

| Köyün Adı     | PE 100 İçme Suyu Borusu |             |             |             |            |            |
|---------------|-------------------------|-------------|-------------|-------------|------------|------------|
|               | Q:25                    | Q:32        | Q:40        | Q:50        | Q:63       | Q:75       |
| Adabaşı       |                         | 200         |             |             |            |            |
| Ağoren        |                         |             |             | 100         |            |            |
| Armutlu       |                         | 1300        |             |             |            |            |
| Bayraktar     |                         |             |             | 100         |            |            |
| Çamdere       | 100                     | 300         |             |             |            |            |
| Çamlıközü     |                         | 200         | 300         |             |            |            |
| Dağçatı       |                         | 100         |             |             |            |            |
| Darıca        |                         | 700         |             |             |            |            |
| Dikmetaş      |                         |             |             | 100         | 100        |            |
| Dövmekaya     | 400                     |             |             |             |            |            |
| Gökler        |                         | 200         |             |             | 100        |            |
| Güneydere     |                         | 300         |             | 300         |            |            |
| Harmanözü     | 200                     |             |             |             |            |            |
| Helvaköy      |                         |             |             |             |            |            |
| Heybetepe     |                         | 200         |             |             |            |            |
| İğdir         |                         | 100         |             |             |            |            |
| Kavacık       |                         |             |             |             | 100        |            |
| Kırkpınar     |                         | 200         | 100         |             |            |            |
| Kitre         |                         | 100         |             |             |            |            |
| Kopköy        |                         | 500         |             | 600         |            |            |
| Kopuz         |                         |             |             |             |            | 200        |
| Kurbanpınar   |                         |             | 200         |             |            |            |
| Polatlı       |                         |             |             | 100         |            |            |
| Saraycık      |                         | 100         |             |             |            |            |
| Sırakayalar   |                         |             |             |             | 100        |            |
| Taht          |                         |             | 200         |             |            |            |
| Taşburun      |                         | 200         |             |             |            |            |
| Tepetarla     |                         | 200         |             |             |            |            |
| Uğrak         |                         | 100         |             |             |            |            |
| Üzengili      |                         | 300         |             |             |            |            |
| Yedigöze      |                         |             |             | 1800        |            |            |
| Yoncalı       |                         | 300         |             |             |            |            |
| Aş.Kırzı      |                         | 400         |             |             |            |            |
| Çayırköprü    | 100                     |             |             |             |            |            |
| Dumlu         |                         |             | 1600        |             |            |            |
| Suludere      |                         | 200         |             |             |            |            |
| Yazlık        |                         |             | 200         |             |            |            |
| İşikova       |                         | 500         |             |             |            | 100        |
| <b>TOPLAM</b> | <b>800</b>              | <b>6700</b> | <b>2500</b> | <b>3100</b> | <b>400</b> | <b>300</b> |

## 2022 Yılında İçme Suyu Drenajı Yapılan Köyler

|                |               |                 |                |
|----------------|---------------|-----------------|----------------|
| Dikmetaş Köyü  | Buğdaylı Köyü | Gökçeli Köyü    | A.Pınarlı Köyü |
| Soğukgöze Köyü | Çakırbağ Köyü | Sancaktepe Köyü | Kurugüney Köyü |
| Yapracık Köyü  | B.Çımağı Köyü | Üzengili Köyü   | Kopuz Köyü     |



Çakırbağ Köyü İçme Suyu Drenaj Çalışması

Gökçeli Köyü İçme Suyu Drenaj Çalışması



Kopuz Köyü İçme Suyu Drenaj Çalışması

Üzengili Köyü İçme Suyu Drenaj Çalışması



**SULAMA**

| <b>Köyün Adı</b>      | <b>Açılan Toprak Sulama Kanalı</b> | <b>Köyün Adı</b>       | <b>Açılan Toprak Sulama Kanalı</b> |
|-----------------------|------------------------------------|------------------------|------------------------------------|
| <i>Alapelit Köyü</i>  | 1200 m                             | <i>Gümüşsu Köyü</i>    | 400 m                              |
| <i>Haçioğlu Köyü</i>  | 2500 m                             | <i>Koçbayır Köyü</i>   | 500 m                              |
| <i>Saruhan Köyü</i>   | 300 m                              | <i>Çatıksu Köyü</i>    | 200 m                              |
| <i>Dikmetaş Köyü</i>  | 1000 m                             | <i>Tepetarla Köyü</i>  | 1000 m                             |
| <i>Söğütlü Köyü</i>   | 500 m                              | <i>Karşıgeçit Köyü</i> | 1200 m                             |
| <i>Örence Köyü</i>    | 500 m                              | <i>Kop Köyü</i>        | 1000 m                             |
| <i>Adabaşı Köyü</i>   | 1500 m                             | <i>Buğdaylı Köyü</i>   | 800 m                              |
| <i>Değirmençik</i>    | 1500 m                             | <i>Balca Köyü</i>      | 1500 m                             |
| <i>Çayırözü Köyü</i>  | 400 m                              | <i>Beşpınar Köyü</i>   | 1500 m                             |
| <i>Helva Köyü</i>     | 1000 m                             | <i>Taşçılar Köyü</i>   | 4000m                              |
| <i>Petekkaya Köyü</i> | 1000 m                             | <i>Karşıgeçit Köyü</i> | 1200 m                             |
| <i>Beşpınar Köyü</i>  | 600 m                              | <i>Kabaçayır Köyü</i>  | 500 m                              |
| <b>TOPLAM</b>         |                                    |                        | <b>25800</b>                       |

Bayburt Merkez Helva Köyü Sulama Havuzu Yapım İşi



| Köyün Adı      | Verilen Sulama Borusu | Köyün Adı       | Verilen Sulama Borusu |
|----------------|-----------------------|-----------------|-----------------------|
| Darıca Köyü    | 500                   | Dikmetaş Köyü   | 36                    |
| Yeşilyurt Köyü | 90                    | Gümüşsu Köyü    | 42                    |
| Pamuktaş Köyü  | 42                    | Saruhan Köyü    | 800                   |
| Armutlu Köyü   | 54                    | Sığircı Köyü    | 402                   |
| Aydıncık Köyü  | 42                    | Taht Köyü       | 102                   |
| Otlukbeli Köyü | 498                   | Yaylapınar Köyü | 36                    |
| Yazyurdu Köyü  | 100                   | Maden Köyü      | 300                   |
| Koçbayır Köyü  | 96                    | Gümüşsu Köyü    | 42                    |
| Çamlıkoz Köyü  | 60                    | Tepetarla Köyü  | 120                   |
|                |                       | <b>TOPLAM</b>   | <b>3362</b>           |



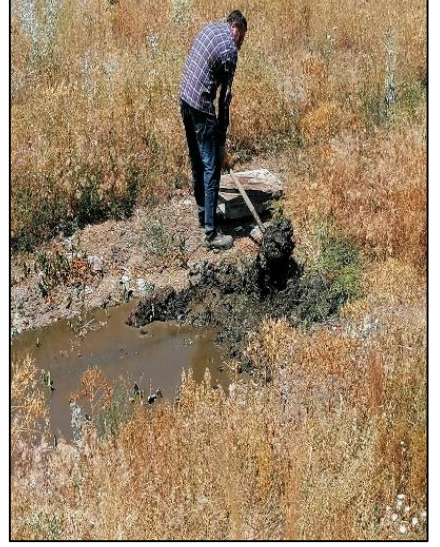
## 2022 Yılında Kanalizasyon Şebekesi Bakım Onarımı Yapılan Köyler

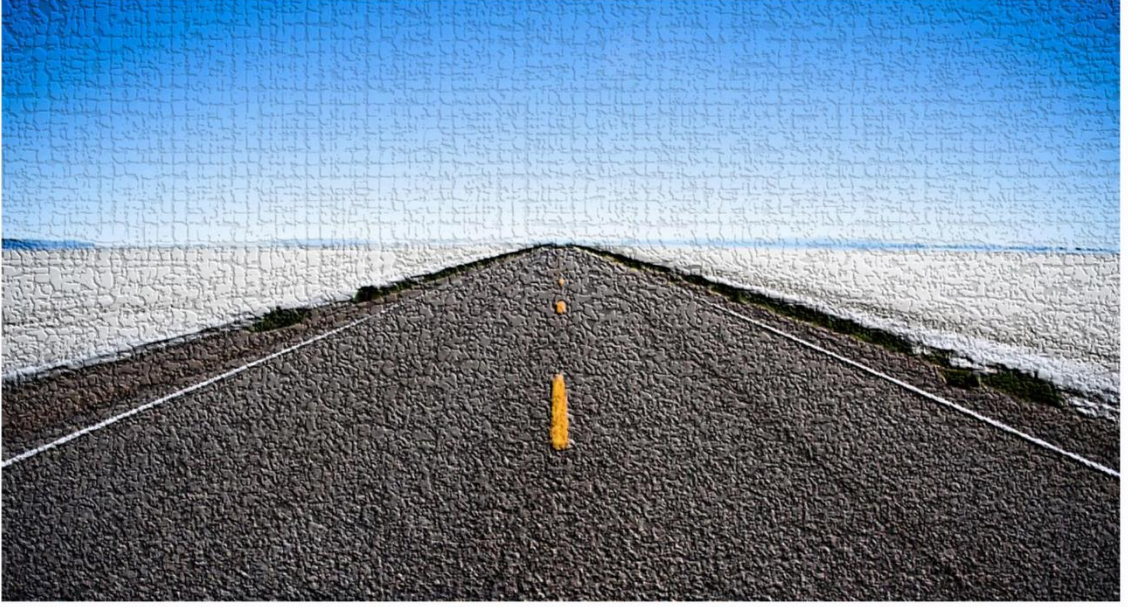
| S.N | Köyler          | Yapılan Onarım (m) | S.N           | Köyler          | Yapılan Onarım (m) |
|-----|-----------------|--------------------|---------------|-----------------|--------------------|
| 1   | Alapelit Köyü   | 36                 | 31            | Kabaçayır Köyü  | 6                  |
| 2   | Akşar Köyü      | 48                 | 32            | Kavacık Köyü    | 6                  |
| 3   | A.Kışlak Köyü   | 70                 | 33            | Kemertaş Köyü   | 48                 |
| 4   | Balca Köyü      | 60                 | 34            | Kop Köyü        | 132                |
| 5   | Bayırtepe Köyü  | 36                 | 35            | Konursu Köyü    | 318                |
| 6   | Bayraktar Köyü  | 102                | 36            | Masat Köyü      | 12                 |
| 7   | Çamdere Köyü    | 222                | 37            | Mutlu Köyü      | 258                |
| 8   | Çamlıköy Köyü   | 96                 | 38            | Nişantaşı Köyü  | 30                 |
| 9   | Çerçi Köyü      | 40                 | 39            | O.Çımağıl Köyü  | 42                 |
| 10  | Dövmekaya Köyü  | 36                 | 40            | Pamuktaş Köyü   | 102                |
| 11  | Güllüçe Köyü    | 42                 | 41            | Petekkaya Köyü  | 54                 |
| 12  | A.Çımağıl Köyü  | 48                 | 42            | Polatlı Köyü    | 24                 |
| 13  | Ballıkaya Köyü  | 102                | 43            | Salkımsu Köyü   | 24                 |
| 14  | Çakırbağ Köyü   | 60                 | 44            | Saraycık Köyü   | 12                 |
| 15  | Çiğdemtepe Köyü | 18                 | 45            | Seydiyakup Köyü | 12                 |
| 16  | Dağtarla Köyü   | 120                | 46            | Sığircı Köyü    | 18                 |
| 17  | Demirkaş Köyü   | 120                | 47            | Yaylalar Köyü   | 120                |
| 18  | Gez Köyü        | 150                | 48            | Yolaltı Köyü    | 24                 |
| 19  | Göldere Köyü    | 24                 | 49            | Yoncalı Köyü    | 48                 |
| 20  | Gökpinar Köyü   | 24                 | 50            | Şalçılar Köyü   | 150                |
| 21  | Güneydere Köyü  | 24                 | 51            | Akyaka Köyü     | 30                 |
| 22  | Hacıoğlu Köyü   | 12                 | 52            | Devetaşı Köyü   | 84                 |
| 23  | İğdir Köyü      | 108                | 53            | Güçlü Köyü      | 72                 |
| 24  | Karlıca Köyü    | 66                 | 54            | Serenli Köyü    | 102                |
| 25  | Kalecik Köyü    | 276                | 55            | Üzengili Köyü   | 42                 |
| 26  | Çorak Köyü      | 36                 | 56            | Uğurgeldi Köyü  | 150                |
| 27  | Sakızlı Köyü    | 102                | 57            | Sırataşlar Köyü | 36                 |
| 28  | Taşburun Köyü   | 132                | 58            | Gençosman Köyü  | 18                 |
| 29  | Armutlu Köyü    | 36                 | 59            | Çayırözü Köyü   | 72                 |
| 30  | Petekli Köyü    | 60                 | <b>TOPLAM</b> |                 | <b>4352</b>        |

## Kanalizasyon Onarım Çalışmaları



170 köyümüzde toplamda 500 defa kanalizasyon şebekesindeki tıkanıklıklar, kurumumuz vidanjörüyle giderilmiştir.





# YOL ve ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

## GÖREV VE YETKİLERİ

- Devlet ve il yolları ağı dışında kalan köylerin ve diğer yerleşim birimlerinin ulaşımını sağlayan, köy yolları ağında bulunan yollar ile köy içi yolların tesviye, onarım, greyderli ve malzemeli bakım, stabilize, kaplama, asfalt kaplama ve gerektiğinde beton-kilitli parke kaplamalarını yapmak veya yaptırmak,
- Köy yolları ağında bulunan ve köy içi yollar dâhil tüm yolların, sanat yapılarını ve köprülerini yapmak veya yaptırmak,
- Asfaltı yapılmış olan köy yollarının asfalt yamalarını yapmak veya yaptırmak,
- Malzeme ocaklarının işletilmesi ve korunmasını sağlamak,
- Kardan dolayı kapalı olan köy yollarını ulaşımına açmak veya açtırmak,
- Köy yolları ağında bulunan yolların, trafik güvenliğini sağlamak amacıyla, trafik levha işaretlerini yapmak veya yaptırmak,
- İl Özel İdaresi ve KÖYDES programındaki işlerin, keşif (yaklaşık maliyet), ihale, kontrollük, geçici kabul, kesin kabul ve idari işlerini yürütmek ve kesin hesaplarını yapmak veya yaptırmak,
- Köy yolları kriterleri ve standartlarının uygulanmasını sağlamak,
- Köy yolları güzergâh etütleri(Planlama-Uygulama ölçümleri).

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünde evraklar üzerinde yapılan incelemede evrakların vasıflarına göre dosyalandığı kanun veya nizamlara göre ilgili birim arşivinde saklanarak muhafaza edildiğini Etüt-Proje çalışmalarının düzenli bir şekilde yapıldığı görülmüştür.

**Ayrılan toplam 1.000.000,00 TL Ödeneklerden;**

1) Köy altyapı hizmetleri yol yapımında,

2) Köy altyapı hizmetleri sanat yapısı (menfez ve istinat duvarı) yapımında,

Alınan malzemeler Destek Hizmetler Müdürlüğü ve Asfalt şantiyesinde yılı içerisinde ihtiyaçlar nispetinde tamamen kullanıldığının görüldüğü,

Program dâhilinde köy yollarında;

| PROGRAM ADI                                 | BİRİMİ  | AÇIKLAMA                                                                                                 |
|---------------------------------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Bakım ve onarım (Yama)</b>               | 315 Km  | 67 köy yolunda 315 km yolda 33.400 ton BSK kullanılarak asfalt bakım onarım çalışması yapıldı.           |
| <b>Köy içi B.S.K.</b>                       | 22 Köy  | 22 köyümüzde 43.400 ton BSK kullanılarak köy içi sıcak asfalt tamamlandı.                                |
| <b>Stabilizeli bakım</b>                    | 49 Köy  | 88 km malzemeli bakım yapılmıştır.                                                                       |
| <b>Ekskavatör çalışması (Yol Genişleme)</b> | 29 Köy  | 5 köy yolunda yol genişlemesi yapıldı. 24 köy yolunda toprak işleri ve yeni yol yapım çalışması yapıldı. |
| <b>Dozer çalışması (Tesviye)</b>            | 45 Köy  | 45 km yeni yol ve 110 km mevcut arazi yollarının bakım onarımı yapılmıştır.                              |
| <b>Karla Mücadele</b>                       | 5537 Km | 37 iş makinesi ve 43 personelle karla mücadele çalışması yapılmıştır.                                    |

Yol ve Ulaşım Hizmetler Müdürlüğünün 170 köy ve bunlara bağlı 102 yerleşim birimlerindeki toplam nüfusa ulaşım sağladığı, bu yol ağı içerisinde bulunan 2766 Km'lik yolların açılması, onarımı, stabilize ve asfalt onarımlarının yapılıp standartlarla uygun hale getirilmesi çalışmalarının yapıldığı,

Ayrıca ödeneği il özel idaresinin kendi imkânları ve iş gücü ile yapmış olduğu işler;

**2022 YILI KÖY İÇİ BİTÜMLÜ SICAK KARIŞIM KAPLAMA YAPILAN KÖYLER**

| S.NO | KÖY ADI                | PROGRAM ADI            | TONAJ     |
|------|------------------------|------------------------|-----------|
| 1    | KONURSU KÖYÜ           | KÖY İÇİ ASFALT KAPLAMA | 11.369,64 |
| 2    | AKŞAR KÖYÜ             | KÖY İÇİ ASFALT KAPLAMA | 1.937,26  |
| 3    | HEYBETEPE KÖYÜ         | KÖY İÇİ ASFALT KAPLAMA | 1.375,00  |
| 4    | GÜMÜŞSU KÖYÜ           | KÖY İÇİ ASFALT KAPLAMA | 1.450,00  |
| 5    | GENÇOSMAN KÖYÜ         | KÖY İÇİ ASFALT KAPLAMA | 2.433,69  |
| 6    | YONCALI KÖYÜ           | KÖY İÇİ ASFALT KAPLAMA | 1.396,92  |
| 7    | YAYLALAR KÖYÜ          | KÖY İÇİ ASFALT KAPLAMA | 1.352,00  |
| 8    | A. DİKMETAŞ KÖYÜ       | KÖY İÇİ ASFALT KAPLAMA | 1.116,00  |
| 9    | YEŞİLYURT KÖYÜ         | KÖY İÇİ ASFALT KAPLAMA | 1.853,00  |
| 10   | GÖKÇELİ KÖYÜ           | KÖY İÇİ ASFALT KAPLAMA | 958,25    |
| 11   | KEMERTAŞ KÖYÜ          | KÖY İÇİ ASFALT KAPLAMA | 1.347,36  |
| 12   | ÇERÇİ KÖYÜ             | KÖY İÇİ ASFALT KAPLAMA | 1.677,26  |
| 13   | DEĞİRMENCİK KÖYÜ       | KÖY İÇİ ASFALT KAPLAMA | 1.124,94  |
| 14   | YOLALTI KÖYÜ           | KÖY İÇİ ASFALT KAPLAMA | 2.866,31  |
| 15   | DARICA KÖYÜ            | KÖY İÇİ ASFALT KAPLAMA | 1.765,79  |
| 16   | KUŞMER YAYLASI KÖY İÇİ | KÖY İÇİ ASFALT KAPLAMA | 1.845,00  |
| 17   | SANCAKTEPE KÖY İÇİ     | KÖY İÇİ ASFALT KAPLAMA | 1.615,35  |
| 18   | GEZ KÖY İÇİ            | KÖY İÇİ ASFALT KAPLAMA | 1.373,60  |
| 19   | DEMİRİŞİK KÖY İÇİ      | KÖY İÇİ ASFALT KAPLAMA | 506,10    |
| 20   | TAŞBURUN KÖY İÇİ       | KÖY İÇİ ASFALT KAPLAMA | 765,25    |
| 21   | KOP KÖYÜ KÖY İÇİ       | KÖY İÇİ ASFALT KAPLAMA | 1.743,18  |
| 22   | HARMANÖZÜ KÖY İÇİ      | KÖY İÇİ ASFALT KAPLAMA | 525,25    |





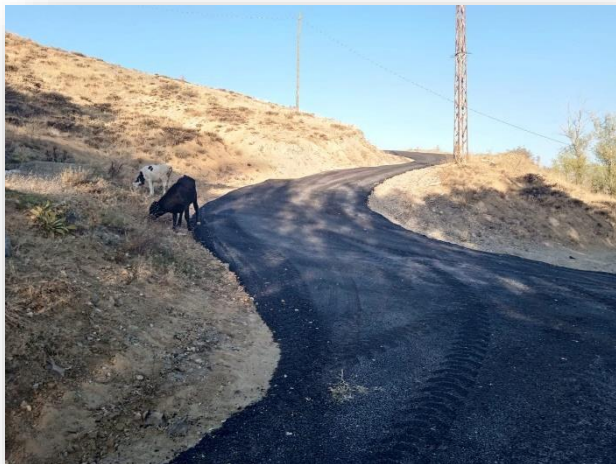
**2022 YILI BİTÜMLÜ SICAK ASFALT BAKIM ONARIMI YAPILAN KÖY YOLLARI**

| S.NO | KÖY ADI                      | PROGRAM ADI             | TONAJ    |
|------|------------------------------|-------------------------|----------|
| 1    | TAŞOCAĞI KÖYÜ                | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 952,00   |
| 2    | ÇİMENTEPE -KAVAKLI GRUP YOLU | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 1.587,50 |
| 3    | KAVLATAN -DÜMLÜ GRUP YOLU    | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 4.222,62 |
| 4    | GÜNBULDU KÖY YOLU            | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 1.825,47 |
| 5    | TAHT GRUP YOLU               | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 2.250,00 |
| 6    | OZANSU GRUP YOLU             | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 416,14   |
| 7    | AYDINTEPE YAYLA YOLU         | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 572,07   |
| 8    | GÜMÜŞSU GRUP YOLU            | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 829,95   |
| 9    | YAYLALAR GRUP YOLU           | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 619,67   |
| 10   | MASAT GRUP YOLU              | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 1.472,14 |
| 11   | ARPALI NİŞANTAŞI KÖY YOLU    | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 552,63   |
| 12   | ERENLİ KÖY YOLU              | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 210,00   |
| 13   | KURUCAKOL KÖY YOLU           | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 125,00   |
| 14   | KURUGÜNEY KÖY YOLU           | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 151,60   |
| 15   | ÇAYIRKÖPRÜ KÖY YOLU          | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 151,00   |
| 16   | ALAPELİT KÖY YOLU            | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 1.375,63 |
| 17   | ORUÇBEYLİ KÖY YOLU           | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 358,10   |
| 18   | YAYLAPINAR KÖY YOLU          | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 83,40    |
| 19   | RÜŞTÜ-ÇORAK KÖY YOLU         | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 33,46    |
| 20   | ÇATALÇEŞME KÖY YOLU          | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 2.522,35 |
| 21   | DANIŞMENT GRUP YOLU          | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 157,80   |
| 22   | KIRKPINAR AKŞAR KÖY YOLU     | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 11,28    |
| 23   | SARIMEŞE GRUP YOLU           | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 1.859,54 |
| 24   | SARUHAN OTLUKBELİ            | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 269,44   |
| 25   | SANCAKTEPE GRUP YOLU         | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 259,86   |
| 26   | GÖKLER GRUP YOLU             | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 629,57   |
| 27   | ÖRENCE GRUP YOLU             | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 1.083,78 |
| 28   | TAŞKESEN AYDINTEPE KÖY YOLU  | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 1.250,30 |
| 29   | TAŞKESEN-ÇİĞDEMTEPE KÖY YOLU | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 16,72    |
| 30   | KARLICA KÖY YOLU             | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 32,74    |
| 31   | ALIÇLIK KÖY YOLU             | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 87,96    |
| 32   | DEMİRÖZÜ BELEDİYESİ          | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 298,04   |
| 33   | AYDINTEPE BELEDİYESİ         | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 132,24   |

|    |                      |                         |          |
|----|----------------------|-------------------------|----------|
| 34 | GÖKÇEDERE BELEDİYESİ | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 189,30   |
| 35 | ARPALI BELEDİYESİ    | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 3.716,45 |
| 36 | ÇAYIRÖZÜ KÖY YOLU    | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 10,96    |
| 37 | EYMÜR KÖY YOLU       | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 256,20   |
| 38 | İSPİR GRUP YOLU      | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 48,62    |
| 39 | BALCA KÖY İÇİ        | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 98,02    |
| 40 | PINARGÖZÜ KÖY YOLU   | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 168,08   |
| 41 | BAYRAKTAR KÖY İÇİ    | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 151,74   |
| 42 | ÇATIKSU KÖY YOLU     | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 171,70   |
| 43 | YANOBA KÖY YOLU      | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 11,00    |
| 44 | GÜMÜŞDAMLA KÖY YOLU  | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 11,00    |
| 45 | HELVA KÖY YOLU       | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 425,00   |
| 46 | İNCİLİ GRUP YOLU     | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 178,37   |
| 47 | KOZLUK KÖY YOLU      | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 167,95   |
| 48 | BEŞPINAR KÖY YOLU    | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 99,50    |
| 49 | ELMALI KÖY YOLU      | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 50,25    |
| 50 | YK PINARLI KÖY YOLU  | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 351,00   |
| 51 | MUTLU KÖY YOLU       | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 195,25   |
| 52 | DAMLICA KÖY YOLU     | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 12,00    |
| 53 | SERENLİ KÖY YOLU     | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 11,00    |
| 54 | KALECİK KÖY YOLU     | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 11,00    |
| 55 | KIRKPINAR KÖY YOLU   | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 125,00   |
| 56 | AKBULUT KÖY İÇİ      | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 25,00    |
| 57 | ÇİĞDEMLİK KÖY İÇİ    | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 25,00    |
| 58 | ERİKDİBİ KÖY İÇİ     | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 125,00   |
| 59 | AKYAKA KÖY YOLU      | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 11,00    |
| 60 | DEVETAŞI KÖY YOLU    | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 11,00    |
| 61 | ŞALCILAR KÖY YOLU    | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 11,20    |
| 62 | TEPETARLA KÖY İÇİ    | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 50,00    |
| 63 | POLATLI KÖY YOLU     | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 92,00    |
| 64 | YONCALI KÖY YOLU     | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 100,00   |
| 65 | YAZYURDU KÖY YOLU    | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 50,00    |
| 66 | AKÇAKUZU KÖY YOLU    | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 50,00    |
| 67 | YEŞİLYURT KÖY YOLU   | KÖY YOLU ASFALT KAPLAMA | 24,00    |

**2022 YILINDA YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜNCE İHALELİ  
KAPSAMINDA YAPILAN İŞLER**

| S.NO | KÖY ADI         | AÇIKLAMA                             | SÖZLEŞME BEDELİ |
|------|-----------------|--------------------------------------|-----------------|
| 1    | YAZIBAŞI KÖYÜ   | MENFEZ YAPIM İŞİ                     | 596.513,55 TL   |
| 2    | DEMİRKAŞ KÖYÜ   | MENFEZ YAPIM İŞİ                     |                 |
| 3    | İŞİKOVA KÖYÜ    | MENFEZ YAPIM İŞİ                     |                 |
| 4    | ÇİĞDEMTEPE KÖYÜ | MENFEZ YAPIM İŞİ                     |                 |
| 5    | KAVAKYANI KÖYÜ  | İSTİNAT DUVARI YAPIM İŞİ             | 2.432.644,05 TL |
| 6    | HELVA KÖYÜ      | İSTİNAT DUVARI YAPIM İŞİ             |                 |
| 7    | ALACA KÖYÜ      | İSTİNAT DUVARI YAPIM İŞİ             |                 |
| 8    | PAMUKTAŞ KÖYÜ   | İSTİNAT DUVARI YAPIM İŞİ             |                 |
| 9    | MADEN KÖYÜ      | İSTİNAT DUVARI YAPIM İŞİ             |                 |
| 10   | TAŞBURUN KÖYÜ   | İSTİNAT DUVARI YAPIM İŞİ             |                 |
| 11   | YAZYURDU KÖYÜ   | İSTİNAT DUVARI YAPIM İŞİ             |                 |
| 12   | YAYLALAR        | İSTİNAT DUVARI YAPIM İŞİ             |                 |
| 13   | ÇİĞDEMLİK KÖYÜ  | İSTİNAT DUVARI YAPIM İŞİ             |                 |
| 14   | AKŞAR KÖYÜ      | KÖY İÇİ KİLİTLİ PARKE TAŞI YAPIM İŞİ | 2.606.409,12 TL |
| 15   | OTLUKBELİ KÖYÜ  | KÖY İÇİ KİLİTLİ PARKE TAŞI YAPIM İŞİ |                 |
| 16   | YAZLIK KÖYÜ     | KÖY İÇİ KİLİTLİ PARKE TAŞI YAPIM İŞİ |                 |
| 17   | ÇATIKSU KÖYÜ    | KÖY İÇİ KİLİTLİ PARKE TAŞI YAPIM İŞİ |                 |
| 18   | ÇAYIRKÖPRÜ KÖYÜ | KÖY İÇİ KİLİTLİ PARKE TAŞI YAPIM İŞİ |                 |
| 19   | A.KIRZI KÖYÜ    | KÖY İÇİ KİLİTLİ PARKE TAŞI YAPIM İŞİ |                 |
| 20   | GÜNBULDU KÖYÜ   | KÖY İÇİ KİLİTLİ PARKE TAŞI YAPIM İŞİ |                 |
| 21   | ALACA KÖYÜ      | KÖY İÇİ KİLİTLİ PARKE TAŞI YAPIM İŞİ |                 |
| 22   | SULUDERE KÖYÜ   | KÖY İÇİ KİLİTLİ PARKE TAŞI YAPIM İŞİ |                 |



**KURUMUMUZ PERSONEL VE İŞ MAKİNELERİ TARAFINDAN YAPILAN  
ÇALIŞMALAR;**

**2022 YILINDA YOL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN YAPILAN  
STABİLİZE VE YOL BAKIM İŞLERİ**

| S. NO | KÖYÜN ADI                                           | UZUNLUK<br>(KM) | MALİYET       |
|-------|-----------------------------------------------------|-----------------|---------------|
| 1     | Otlukbeli-Doğanaslan arası stabilize yapım işi      | 3               | 150.000,00 TL |
| 2     | Yeniköy-Yaylalar bağ. yolu St. Yap. işi             | 8               | 400.000,00 TL |
| 3     | Yaylalar köy içi stabilize yapım işi                | 3               | 150.000,00 TL |
| 4     | Heybettepe köy içi stabilize çevre düzenleme işi    | 3               | 150.000,00 TL |
| 5     | Gümüßsu köy içi stabilize çevre düzenleme işi       | 4               | 200.000,00 TL |
| 6     | Yeşilyurt köyü köy içi stabilize yapım işi          | 1               | 50.000,00 TL  |
| 7     | Yoncalı köyü köy içi stabilize yapım işi            | 1               | 50.000,00 TL  |
| 8     | Kalecik-Mezra arası stabilize yapım işi             | 1               | 50.000,00 TL  |
| 9     | Gökçeli köy içi stabilize yapım işi                 | 2               | 100.000,00 TL |
| 10    | Kıratlı yol dolgu işi                               | 1               | 50.000,00 TL  |
| 11    | Yolaltı köy içi stabilize yapım işi                 | 5               | 250.000,00 TL |
| 12    | Çerçi köy içi stabilize yapım işi                   | 2               | 100.000,00 TL |
| 13    | Değirmencik köy içi stabilize yapım işi             | 2               | 100.000,00 TL |
| 14    | Gez köyü stabilize yol yapım işi                    | 2               | 100.000,00 TL |
| 15    | Oruçbeyli köyü stabilize yapım işi,                 | 3               | 150.000,00 TL |
| 16    | Gençosman köyü stabilize yapım işi                  | 2               | 100.000,00 TL |
| 17    | Yelpınar-Demirözü arası ara yol stabilize yapım işi | 2               | 100.000,00 TL |
| 18    | Petekkaya bağlantı yolu stabilize yapım işi         | 3               | 150.000,00 TL |
| 19    | Uğrak köyü köy içi düzenleme işi                    | 3               | 150.000,00 TL |
| 20    | Helva köyü ana yol drenaj ve köy içi duvar dolgusu  | 1               | 50.000,00 TL  |
| 21    | Taşçılar Eski köy arası stabilize yapım işi         | 1,5             | 75.000,00 TL  |
| 22    | Erenli stabilize bakım-onarım yapım işi             | 3               | 150.000,00 TL |

|    |                                                   |     |               |
|----|---------------------------------------------------|-----|---------------|
| 23 | Taşçılar köyü stabilize yapım işi                 | 1,5 | 75.000,00 TL  |
| 24 | Maden köy içi dvar dolgusu yapım işi              | 0,5 | 25.000,00 TL  |
| 25 | Söğütlü köyü bağlantı yolu dolgu stabilize işi    | 1,5 | 75.000,00 TL  |
| 26 | Bayburt cezaevi karşısı bağ evleri stabilize işi  | 1   | 50.000,00 TL  |
| 27 | Saraycık köy içi stabilize                        | 1   | 50.000,00 TL  |
| 28 | Kop köyü arazi yolları ve crit sahası yapım işi   | 1   | 50.000,00 TL  |
| 29 | Sakızlı arazi yolları stabilize yapım işi         | 0,5 | 25.000,00 TL  |
| 30 | Kop köyü cami önü dolyu yapım işi                 | 0,5 | 25.000,00 TL  |
| 31 | Kabaçayır köyü mezarlık yolu stabilize yapım işi  | 1   | 50.000,00 TL  |
| 32 | Gökpınar köyü mandıralar yolu stabilize yapım işi | 2   | 100.000,00 TL |
| 33 | Mutlu köyü köy içi stabilize yapım işi            | 1   | 50.000,00 TL  |
| 34 | Kırkpınar köy içi stabilize                       | 1   | 50.000,00 TL  |
| 35 | Adabaşı köyü mezarlık etrafı ve köy içi düzenleme | 2   | 100.000,00 TL |
| 36 | Taşçılar köyü stabilize yapım işi                 | 1,5 | 75.000,00 TL  |
| 37 | Oruçbeyli köyü stabilize yapım işi                | 2   | 100.000,00 TL |
| 38 | Çorak-Çayır yolu stabilize yapım işi              | 0,5 | 25.000,00 TL  |
| 39 | Yaylapınar Köyü stabilize yapım işi               | 0,5 | 25.000,00 TL  |
| 40 | Danişment köy içi mandıralar stabilize yapım işi  | 1   | 50.000,00 TL  |
| 41 | Çiğdemtepe köy içi stabilize yapım işi            | 3   | 150.000,00 TL |
| 42 | Arpalı köyü stabilize yapım işi                   | 2   | 100.000,00 TL |
| 43 | Çakıröz köyü stabilize yapım işi                  | 0,5 | 25.000,00 TL  |
| 44 | Yerlice köy yolu stabilize yapım işi              | 1,5 | 75.000,00 TL  |
| 45 | Akyaka Gölet etrafı düzenleme işi                 | 0,5 | 25.000,00 TL  |
| 46 | Bayrampaşa köyü ara yol stabilize yapım işi       | 2   | 100.000,00 TL |
| 47 | Rüştü-Güneşli arası arayol stabilize yapım işi    | 0,5 | 25.000,00 TL  |
| 48 | Kop köyü Şehitlik Mahale yolu stabilize yapım işi | 1   | 50.000,00 TL  |
| 49 | Çatalçeşme köyü stabilize onarım işi              | 0,5 | 25.000,00 TL  |



## 2022 YILI EKSKAVATÖRLE YAPILAN İŞLER

| S. NO | KÖYÜN ADI                                  |
|-------|--------------------------------------------|
| 1     | Taht grup yolu yoşalık mevkii yol geniş.   |
| 2     | Mer. Eski Hastane Mev.Okul inşaatı         |
| 3     | Konursu köy içi düzenlesi                  |
| 4     | Pamuktaş köy konak yeri yapım işi          |
| 5     | Kırkpınar yol genişletmesi işi             |
| 6     | Gümüşsu yol genişletmesi işi               |
| 7     | Aş.Pınarlı köy içi düzenleme işi           |
| 8     | Seydiyakup köy mezarlığı çevre düzenlemesi |
| 9     | Yk.Masat köy konağı hafriyatı alım işi     |
| 10    | Aş.Çimağıl yol yapım işi Bitti             |
| 11    | Taşburun Köyü köy içi düzenleme işi        |
| 12    | Yoncalı köyü köy içi düzenleme işi         |
| 13    | Yukarı masat cami şadırvanı yapım işi      |
| 14    | Yapracık cami etrafı temizliği             |
| 15    | Gökler köyü ana yol temizliği              |
| 16    | Oruçbeyli Kuran Kursu yeni bina inşaatı    |
| 17    | K.Y.K. Yol genişletme işi                  |
| 18    | Akşar köy içi düzenleme                    |
| 19    | Pamuktaş köy içi düzenleme işi             |
| 20    | Oruçbeyli Kuran Kursu yeni bina inşaatı    |
| 21    | Uğrak köyü yol genişletmesi işi            |
| 22    | Helva köyü ana yol drenaj çalışması        |
| 23    | Damlıca boru konulması                     |
| 24    | Otlukbeli taş kırma işi                    |
| 25    | Kırkpınar yol genişletmesi işi             |
| 26    | Armutlu köyü yol genişleme işi             |
| 27    | Oruçbeyli köyü köy içi enkaz temizleme işi |
| 28    | Yukarı Pınarlı camisi çevre düzenleme işi  |
| 29    | Çayırköprü köy içi enkaz temizleme işi     |



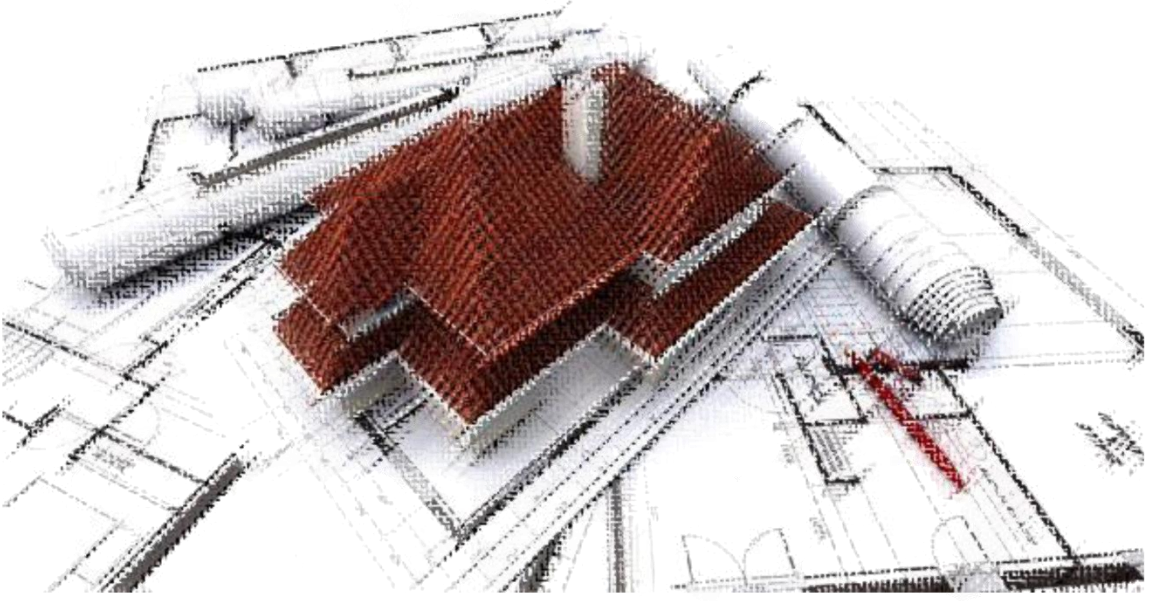
**2022 YILI DOZERLE YAPILAN İŞLER**

| S. NO | KÖYÜN ADI                                       |
|-------|-------------------------------------------------|
| 1     | Merkez Eski hastane mev. okul inşaatı           |
| 2     | Bayburt-Merkez Cirit sayısı yapımı              |
| 3     | Kurbanpınar arazi yolları bakım onarım işi      |
| 4     | Yerlice köyü arazi yolları bakım onarım işi     |
| 5     | Çalidere arazi yolları bakım onarım işi         |
| 6     | Helva köyü sulama havuzu yapım işi              |
| 7     | Ardıçgöze orman yolları yapım işi               |
| 8     | Akşar köyü orman yolları yapım işi              |
| 9     | Kitre köyü arazi yolları bakım-onarım işi       |
| 10    | Kop köyü arazi yolları bakım onarım işi         |
| 11    | Kabaçayır köyü arazi yolları bakım onarım       |
| 12    | Sakızlı arazi yolları bakım onarım işi          |
| 13    | Buğdaylı köyü arazi yolları bakım onarım işi    |
| 14    | Masat köyü arazi yolları bakım onarım işi       |
| 15    | Uğurgeldi yangına müdahale                      |
| 16    | Organize sanayi fabrika yeri düzenleme işi      |
| 17    | Bayburt İli Göç İderesi yol yapım işi           |
| 18    | Harmanözü arazi yolları düzenleme işi           |
| 19    | Çayır yolu cami yeri yapım işi                  |
| 20    | Gez köyü su yolu yapım işi                      |
| 21    | Kurbanpınar arazi yolları bakım onarım işi      |
| 22    | Bayrampaşa köyü satabilize hazırlanması işi     |
| 23    | Yedigözeler köyü göleti sulama                  |
| 24    | Gökler-Sarı çiçek arası bağlantı yolu yapımı    |
| 25    | Çayır yolu (Sünür) köy içi parsel düzenleme işi |
| 26    | Erenli köyü içme suyu yolları yapım işi         |
| 27    | Karşıgeçit köyü parselasyon çalışması           |
| 28    | Sığırcı köyü arazi yolları bakım onarım         |
| 29    | Aş.Pınarlı su yolu yapım işi                    |
| 30    | Aş.Dikmetaş su yolu yapım işi                   |
| 31    | Yeşilyurt köyü arazi yolları bakım onarım işi   |
| 32    | Gez köyü arazi yolları bakım onarım işi         |
| 33    | Erikdibi su yolları yapım işi                   |
| 34    | Çakırbağ arazi yolları bakım onarım işi         |

|    |                                                 |
|----|-------------------------------------------------|
| 35 | Baş Çımağıl köyü arazi yolları bakım-onarım işi |
| 36 | Orta Çımağıl arazi yolları bakım onarım işi     |
| 37 | Baş Çımağıl köyü arazi yolları bakım-onarım işi |
| 38 | Örence köyü arazi yolları bakım onarım işi      |
| 39 | Gümüşdamla köyü yangın çalışması                |
| 40 | Saruhan sulama                                  |
| 41 | Taşçılar köyü arazi düzenleme işi               |
| 42 | Güçlü köyü arazi yolları düzenleme işi          |
| 43 | Işıkovalı köyü piknik yeri düzenleme işi        |
| 44 | Taht köyü arazi yolları bakım onarım işi        |
| 45 | Yerlice köyü arazi yolları bakım onarım işi     |

Yol ve Ulaşım Hizmetler Müdürlüğü çalışma programları dahilinde Destek Hizmetleri Müdürlüğü ile koordineli çalışarak, yapılacak hizmetlere araçların görevlendirilmesinde, hizmetlerin daha hızlı, verimli ve zamanında yapılmasının sağlandığı görülmüştür.





# İMAR KENTSEL VE İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

## GÖREV ve YETKİLERİ

- 3194 sayılı İmar Kanununa göre, belediye ve mücavir alan sınırları dışında kalan alanlarda imar faaliyetlerini (ifraz, tevhit, köy yerleşik alanı tespiti, hisseli satışlar vb.), inşaat ve iskân ruhsatlarının verilmesi faaliyetlerini yürütmek,
- Köy üst yapı işleri kapsamında, alt yapısı tamamlanmış köylerin köy içi yol ve meydan düzenleme işlerini yapmak
- Köylere yönelik olarak 3367 sayılı Kanun kapsamında köy yerleşim alanlarını planlamak,
- Köylerde 3194 sayılı Kanun kapsamında köy nüfusuna kayıtlı ve köyde yaşayanlara fen ve sağlık kurallarına uygun proje temin etmek ve uygulanmasını sağlamak,
- İl özel idare bütçesinden yatırım programına alınan ve ayrıca dernek veya hayırseverler kanalı ile yapılacak olan yatırımların, ihale öncesi hazırlıkları kapsamında, arsa hukuki bilgilerini (tapu, tapu tahsis belgesi, çap, ölçü krokisi, imar durumu) ilgili kurumlardan temin etmek, bu bilgiler doğrultusunda zemin sual fişi, plankote ve vaziyet planı hazırlamak,
- Tip proje istenmeyen yatırımlara özel proje hazırlamak ya da hazırlatmak,
- Her türlü yatırımın, keşif özetini ve ihale dosyasını hazırlamak, müteahhide işyeri tesliminden sonra iş bitimine kadar kontrollük hizmetlerini vermek, yatırımın geçici ve kesin kabulüne kadar tüm hizmetleri yürütmek,
- Koruma uygulama denetim bürosu hizmetleri kapsamında, her türlü tarihi ve kültürel değerlerin bakımını ve onarımını yapmak,
- Tescilli yapıların ilgili kanun ve yönetmelikler kapsamında, basit onarım ve bakım ön izinlerini vermek.
- İl Özel İdaresi bünyesinde Kültür Varlıklarının (KUDEP) korunmasına yönelik Rolöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri ile bunları tamamlayan raporları hazırlayacak ve uygulayacak proje bürolarının oluşturulmasını sağlamak ve 2863 sayılı kanunun 12. maddesine göre İl Özel İdarelerine aktarılabacak katkı paylarının takip ve kontrolünü yaparak sekretarya görevini üstlenmek.

## **A) İMAR İŞLERİ**

### **1) YAPI RUHSATI İŞLEMLERİ**

3194 İmar Kanununun 20, 21 ve 30 Maddeleri ile Plansız Alanlar İmar Yönetmeliği 63. maddesi gereği Yapı Ruhsatı ve Yapı Kullanma İzni işlemi yapılmaktadır.

2022 yılı itibari ile 15 adet Yapı Ruhsatı ve 7 adet Yapı Kullanma İzni verilmiştir.



### **2) KÖY İÇİ YAPILAŞMALAR İZİNLENDİRMELER**

3194 İmar Kanunu 27.maddesi ile Plansız Alanlar İmar Yönetmeliğinin 40, 41 ve 57 Maddeleri gereği köy içi yapılarda gerekli işlemler yapılmaktadır. Ayrıca Köy Yerleşik alanı dışında Plansız Alanlar İmar Yönetmeliğinin 64. Maddesi kapsamında yapılabilecek yapılar içinde yapı izin işlemleri (Fen Sanat ve Sağlık Kurallarına uygunluk denetimi) yapılmaktadır.

2022 yılı itibari ile 9 adet yapı için proje denetimleri yapılmış Yapı İzni İşlemleri tamamlanmıştır.

### **3) YAPI DENETİM İŞLEMLERİ**

2022 yılı itibari ile yetki sahamızda ruhsat ve izinlerle alakalı 4 adet dosyanın iş ve işlemleri 4708 sayılı Yapı Denetim Kanununun ilgili maddelerine göre yürütülmüştür.

### **4) HARİTA VE PLANLAMA İŞLEMLERİ**

#### **a) Tevhit, İfrazlar, İhdaslar, Terkler ve İmar Uygulamaları**

3194 sayılı İmar Kanununun uygulanmasına ait Plansız Alanlar İmar Yönetmeliğinin 45. ve 62. Maddelerinde belirtilen esaslar çerçevesinde uygulanan hizmetler olup;

2022 yılında 7 adet tevhit işlemi, 21 adet ifraz işlemi tamamlanmıştır.

Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 15. ve 16. Maddeleri gereğince 2 adet yoldan ihdas, 1 adet yola terk işlemi gerçekleştirilmiştir. Ayrıca aynı yönetmeliğin 18. ve 19. Maddeleri gereği 2 adet dosyanın imar uygulama işlemleri yapılmıştır.

## b) Köy Yerleşik( Meskûn) Alan ve Civarı Tespiti

3194 Sayılı İmar Kanununun uygulanmasına ait Plansız Alanlar Yönetmeliğinin “Belediye Mücavir Alan Sınırları Dışında Planı Bulunmayan Köy ve Mezraların Yerleşik Alanlarında Uygulanacak Esaslar” başlıklı 5.bölüm 43. maddesine istinaden; 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 10/c maddesi gereğince İl Genel Meclisince karar alınarak uygulaması yapılmaktadır.

2022 yılında 5 adet Köy yerleşik alan ve civarı sınırı tespiti başvurusu yapılmıştır. Ayrıca Köy Yerleşik Alan ve Civarı Sınırı genişletilmesi için 46 başvuru yapılmış olup; bunların 34 adeti mevcut köy yerleşik alanının ihtiyaca cevap verir büyüklükte olması nedeniyle genişletilmesi talebi Kurumumuzca, 4 adedi İl Tarım ve Orman Müdürlüğünce reddedilmiştir. 13 adet dosyanın iş ve işlemleri devam etmektedir.



**Köy Yerleşik Alan Tespiti Arazi Çalışması**

### c) 3367 Sayılı Yasa Uygulaması (Köy Yerleşme Alanı)

3367 sayılı Kanun kapsamında Köy Yerleşme Alanı yapılarak, yapılaşmanın planlı olarak gerçekleşmesi, köylerin düzenli olarak gelişmesi ve köylünün arsa ihtiyacının giderilmesinin sağlanması amacıyla; 18.03.1924 tarih ve 442 sayılı Köy Kanununa 7 ek madde eklenmesi hakkındaki 20.05.1987 tarih ve 3367 sayılı yasaya uygun olarak yapılmaktadır.

Köy Yerleşme Alanı Tespiti, Vali Yardımcısı Başkanlığında ilgili kurumlardan gelen birer teknik eleman ile Köy temsilcisinden oluşan komisyon maiyetiyle yapılmakta olup, komisyonun sekretarya ve büro hizmetleri Köy Hizmetleri İl Müdürlüğü tarafından yerine getirilmekte iken: 5286 sayılı yasa ile Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğü'nün kapatılarak görevlerinin İl Özel İdaresi'ne devredilmesi ile, ilgili komisyon sekretarya ve büro hizmetleri idaremiz İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğüne yerine getirilmektedir.

Müdürlüğümüzce 2022 yılında Köy Yerleşme Alanı uygulaması işlemi 5 adet yeni başvuru gelmiş olup; 5 yeni başvuru ve 9 adet geçmiş yıllardan devreden toplamda 14 dosyanın iş ve işlemleri devam etmektedir.

### ç) İmar Planı

3/5/1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanununun 5 inci, 8 inci ve 44 üncü maddeleri ile 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 97 nci maddesine dayanılarak hazırlanmış olan; her tür ve ölçekteki mekânsal planlar ile bu planlara ilişkin revizyon, ilave, değişikliklerin yapılmasına ve incelenmesine, mekânsal planlar ile özel amaçlı plan ve projelere yönelik usul ve esasları kapsayan Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliği çerçevesinde iş ve işlemler yürütülmekte olup; 5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 10. maddesi (c) bendi gereğince İl Genel Meclisince karar alınarak uygulaması yapılmaktadır.

2022 yılında 18 adet başvurudan 4 adedinin de İmar Planı Kararı alınmıştır. 14 adet başvurunun işlemleri devam etmektedir.



Örnek İmar Planı

#### d) İmar Durum Belgesi ve Hazine Satışına ait İmar Durum Belgeleri

5302 sayılı Özel İdare Kanunu uyarınca İdaremiz yetki alanında bulunan taşınmazlara ilişkin, 3194 sayılı İmar Kanunu ve ilgili yönetmelikler gereği özel veya tüzel kişiliklerce talep edilen bilgi ve belgeleri kapsamaktadır.

4706 sayılı Hazineye Ait Taşınmaz Malların Değerlendirilmesi ve Katma Değer Vergisi Kanununda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun kapsamında Mal Müdürlüklerince, 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu kapsamında İcra Müdürlüklerince, Mahkeme ve şahıs başvuruları doğrultusunda; 5302 sayılı Özel İdare Kanunu uyarınca İdaremiz yetki alanında bulunan taşınmazlara ilişkin verilen bilgi ve belgeleri kapsamaktadır.

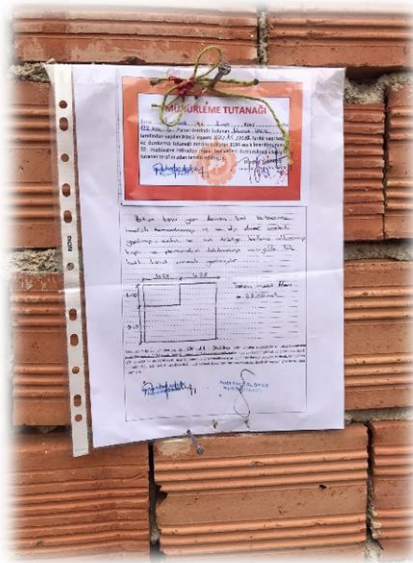
2022 yılı itibari ile 3194 sayılı İmar Kanunu kapsamında yapılan iş ve işlemlere esas 8 adet imar durum belgesi düzenlenmiş olup; Mal Müdürlükleri, İcra Müdürlükleri, Mahkeme ve Satış başvuruları kapsamında 100-150 adet imar durum başvurusu yazışmaları tamamlanmıştır.

#### 5) KAÇAK YAPI İŞLEMLERİ

3194 sayılı İmar Kanunun 32. ve 42. maddeleri gereği kaçak yapılaşmalarla ilgili mücadele ve tespitler yapılmakta olup; İl Encümen kararı alınarak idari ve cezai müeyyideler uygulanmaktadır.

2022 yılı itibari ile 46 adet başvuru ile Kontrol ve Denetimlerimiz sırasında tespit edilen yapılarla ilgili 23 adet işlemi yapılmış evrak bulunmaktadır.

2020 - 2021 yılından da dahil olmak üzere ruhsatlı / izinli hale getirilemeyen 31 adet kaçak yapı için 3194 Sayılı İmar Kanununun 32. Maddesi gereğince İl Encümeni Kararıyla Yıkım Kararı alınmıştır.



**Kaçak Yapı İşlemleri**

## 6) NUMARATAJ İŞLEMLERİ

5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu gereğince oluşturulan Adres Kayıt Sistemi ile İl Özel İdaresi yetkisinde bulunan alanlarla ilgili adres, numarataj verilmesi ve kayıt altında tutulması işlemleri yapılmaktadır.

2022 yılı itibari ile yapılan 52 adet numarataj başvurularının tamamının işlemi gerçekleştirilmiş olup kapı numaraları verilmiştir. Nüfus verilerine göre; Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS) çalışmalarından gelen, tespit edilemeyen verilerin bir kısmı sisteme entegre edilmiş olup; gerekli güncelleme işlemleri yapılmıştır. 2018 yılında yapılan mekânsal adres kayıt sistemi güncelleme çalışmalarından gelen yeni adres ve numarataj işlemlerine ait bilgilendirme; gelen yapı sahipleri ve köy muhtarlarına yapılmıştır.

## 7) I (a) GRUBU HAMMADDE ÜRETİM İZİNLERİ

Kamu kurum ve kuruluşlarının gerçekleştirdiği projelerin (yol, baraj, gölet, hızlı tren vb.) alt yapı yapım işlerinde kullanım alanı bulan; ariyet, kum-çakıl, dolgu malzemesi gibi hammaddeleri ihtiva etmektedir. Bu kapsamdaki hammaddeler işleme tabi tutulduğu gibi (kıрма-eleme-yıkama sınıflandırma işlemleri), herhangi bir sınıflandırmaya tabi tutulmadan ham olarak da kullanılabilir. Kamu kurumlarının ihtiyacı olan bu hammaddelerin temini 3213 sayılı Maden Kanunu kapsamında Müdürlüğümüzce verilen İzin Belgeleri ile yapılabilir. 2022 yılında bu kapsamda herhangi bir başvuru olmamış, Ham Madde üretim izin Belgesi düzenlenmemiştir.

## 8) I(a) GRUBU (Kum-Çakıl) MADEN OCAKLARI

I(a) Grubu Madenler, inşaat ve yol yapımında kullanılan ve tabiatıta doğal olarak bulunun kum ve çakılı ifade eder. 2022 yılı içerisinde I(a) Grubu Maden İşletme Ruhsat başvurusunda bulunulmamış, I(a) Grubu Maden İşletme Ruhsatı verilmemiştir.

## 9) GAYRİ SIHHİ MÜESSESELER

### a) Madencilik Faaliyetleri Uygulama Yönetmeliğine Göre Ruhsat Verilen Gayri Sıhhi Müesseseler

Madencilik Faaliyetleri İzin Yönetmeliğine göre 2022 yılı içerisinde 11 adet maden ocağına Gayri Sıhhi Müessese İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmiştir.

| İLÇE                        | MADEN GRUBU | MADEN ADI        | RUHSAT SAYISI |
|-----------------------------|-------------|------------------|---------------|
| MERKEZ                      | IV(c)       | KROM,ALTIN+GÜMÜŞ | 3             |
|                             | I(a)        | KUM-ÇAKIL        | 1             |
|                             | II(a)       | KALKER           | 3             |
|                             | I(b)        | KİL              | 1             |
| DEMİRÖZÜ                    | II(b)       | MERMER           | 2             |
| AYDINTEPE                   | I(b)        | KİL              | 1             |
| <b>GENEL TOPLAM 11 ADET</b> |             |                  |               |

## **b) İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğe Göre Ruhsat Verilen Gayri Sıhhi Müesseseler**

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğe göre; 2022 yılı içerisinde 4 adet Gayri Sıhhi Müessese İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmiştir.

2022 yılı içerisinde İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğe göre verilen 4 adet Gayri Sıhhi Müessese ruhsatlarının İlçelere göre dağılımı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

| İLÇELER                    | 2022         |              |              |
|----------------------------|--------------|--------------|--------------|
|                            | 1. SINIF GSM | 2. SINIF GSM | 3. SINIF GSM |
| MERKEZ                     | -            | 1 ADET       | 3 ADET       |
| AYDINTEPE                  | -            | -            | -            |
| DEMİRÖZÜ                   | -            | -            | -            |
| <b>GENEL TOPAM: 4 ADET</b> |              |              |              |

## **10 ) SİHHİ MÜESSESELER**

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğe göre 2022 Yılında toplam 3 adet Sıhhi Müessese İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilmiştir.

## **11) UMUMA AÇIK İSTİRAHAT VE EĞLENCE YERLERİ**

2022 yılında İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğe göre, Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri için 2 adet Merkez İlçe, 2 Adet Aydıntepe İlçesi ve 1 Adet Demirözü İlçesinde olmak üzere toplamda 5 adet Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri için işletme ruhsatı düzenlenmiştir.

2022 yılı içerisinde, faaliyette olan; Sıhhi, Gayri Sıhhi, Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri, rutin inceleme ve denetimleri yapılmış, çevre ve toplum sağlığı, işçi sağlığı ve iş güvenliğine yönelik olarak işletmelerin ve tesislerin eksiklikleri giderilmiştir. Sorumluluk sahamız içerisinde ruhsatsız çalışmanın önüne geçmek için belirli aralıklara tüm ilçe ve köylerde denetimler gerçekleştirilmiştir. Yapılan denetimler sonucunda İl Encümenince 1 adet işletmeye idari para cezası uygulanmıştır.

2022 YILI İMAR İŞLERİ FAALİYET İCMALİ

| İşlem Adı                                                   | Sayısı (Adet) |
|-------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>Yapı Ruhsatı İşlemleri</b>                               |               |
| Düzenlenen Yapı Ruhsatı                                     | 15            |
| Düzenlenen Yapı Kullanma İzni                               | 7             |
| Köy İçi ve Köy Dışı Düzenlenen Yapım İzni                   | 9             |
| <b>Harita ve İmar İşlemleri</b>                             |               |
| Tevhit İşlemleri                                            | 7             |
| İfraz İşlemleri                                             | 21            |
| Yola Terk ve Yoldan İhdas İşlemleri                         | 3             |
| İmar Uygulaması İşlemleri                                   | 2             |
| <b>Köy Yerleşik Alan Ve Civarı Sınırı Tespiti İşlemleri</b> |               |
| İşlemi Devam Eden                                           | 13            |
| Tamamlanan                                                  | 0             |
| Köy Yerleşik Alan İçi / Dışı Bilgilendirme Yazışmaları      | 500-600       |
| Köy Yerleşme Alanı İşlemleri                                | 14            |
| Geçmiş Yıllardan İşlemi Devam Eden                          | 9             |
| Yeni Başvuru                                                | 5             |
| İmar Planı İşlemleri                                        | 18            |
| İşlemi Devam Eden                                           | 14            |
| Tamamlanan                                                  | 4             |
| <b>İmar Durum Belgesi İşlemleri</b>                         |               |
| Yapı Ruhsatına Esas Düzenlenen İmar Durum Belgesi           | 8             |
| Mahkeme ve Milli Emlak Müdürlüğü İmar Durum Yazışmaları     | 100-150       |
| <b>Kaçak Yapı İşlemleri</b>                                 |               |

|                                                                              |         |
|------------------------------------------------------------------------------|---------|
| <b>Tespit Edilen</b>                                                         | 23      |
| <b>İdari Para Cezası Uygulanan</b>                                           | 14      |
| <b>Yıkım Kararı Alınan (2020-2021 Devreden Dosyalar Dahil )</b>              | 31      |
| <b>Numartaj İşlemleri</b>                                                    |         |
| <b>Yeni Başvuru</b>                                                          | 52      |
| <b>Güncelleme Yapılan</b>                                                    | 45      |
| <b>Bilgilendirme Yapılan</b>                                                 | 100-150 |
| <b>Gayri Sıhhi Müesseseler Ruhsat İşlemleri</b>                              | 15      |
| <b>Madencilik Faaliyetleri Uygulama Yönt. Göre Ruhsat Verilen</b>            | 11      |
| <b>İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönt. Göre Ruhsat Verilen</b> | 4       |
| <b>Sıhhi Müesseseler Ruhsat İşlemleri</b>                                    | 3       |
| <b>Umuma Açık İstirahat Ve Eğlence Yerleri Ruhsat İşlemleri</b>              | 5       |
| <b>2022 YILI İŞLEM GÖREN TOPLAM EVRAK SAYISI</b>                             |         |
| Gelen Evrak                                                                  | 1947    |
| Giden Evrak                                                                  | 1578    |

## B ) YAPIM İŞLERİ

### 1) Bayburt Kent Müzesi Restorasyon Yapım İşi

5302 Sayılı Kanunun 6. Maddesi (b) fıkrası gereğince; İl Özel İdaresi görevleri arasında bulunan Kültür, Sanat ve Turizm Hizmetleri kapsamında Bayburt İl Özel İdaresince hazırlanan ve Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansına sunularak onay alınan ve Finansmanının %64,50 ' si Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı tarafından karşılanan Bayburt Kent Müzesi Restorasyon Yapım İşi 2022yılı içerisinde tamamlanmıştır.

| <b>Bayburt Kent Müzesi Restorasyon Yapım İşi</b> |                            |
|--------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>Sözleşme Bedeli</b>                           | 4.319.718,97 + Fiyat Farkı |
| <b>Başlama Tarihi</b>                            | 27/09/2021                 |
| <b>Tamamlanma Tarihi</b>                         | 14/06/2022                 |
| <b>Önceki Yıllar Harcaması</b>                   | 1.918.330,26 TL            |
| <b>2022 Yılı Harcaması</b>                       | 3.438.769,76 TL            |
| <b>Fiziki Durum</b>                              | % 100                      |



**Bayburt Kent Müzesi**

## 2) Bayburt Aydınıtepe İlçesi Hükümet Konağı Yapım İşı

|                                |                         |
|--------------------------------|-------------------------|
| <b>Sözleşme Bedeli</b>         | <b>16.077.500,00 TL</b> |
| <b>Başlama Tarihi</b>          | 10/05/2022              |
| <b>Tamamlanma Tarihi</b>       | -                       |
| <b>Önceki Yıllar Harcaması</b> | -                       |
| <b>2022 Yılı Harcaması</b>     | 10.215.917,31 TL        |
| <b>Fiziki Durum</b>            | % 70                    |



### 3) Bayburt Kent Müzesi Fizibilite Raporu Hazırlanması Hizmet Alım İşi

Bayburt'ta en önemli tescilli taşınmaz kültür varlıklarından biri olan Bayburt Kız Meslek Lisesi eski binasını özgün bir kent müzesi olarak tasarlayarak, tarihi binanın kent müzesine dönüştürülmesi için konsept ve senaryonun oluşturulması ve fizibilite çalışmaları kapsamında teshir tanzim isinin yapılmasına yönelik uygulama projesinin hazırlanması hedefiyle Bayburt Kent Müzesi Fizibilite Raporu Hizmet Alım İşi Müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmiştir.

| Bayburt Kent Müzesi Fizibilite Raporu Hazırlanması Hizmet Alım İşi |               |
|--------------------------------------------------------------------|---------------|
| Sözleşme Bedeli                                                    | 181.130,00 TL |
| Başlama Tarihi                                                     | 28/12/2021    |
| Tamamlanma Tarihi                                                  | 13/04/2022    |
| Önceki Yıllar Harcaması                                            | -             |
| 2022 Yılı Harcaması                                                | 181.130,00 TL |
| Fiziki Durum                                                       | % 100         |



#### 4) Oruçbeyli Köyü İnşaat Malzemesi Alım İşi

İlimiz Merkez İlçe Oruçbeyli Köyü Camii Tuvaletleri, Lavaboları Ve Şadırvan Yapım Projesi Mal Ve Malzeme Alım İşi kapsamında İller Bankası A.Ş. tarafından Kurumumuza yapılan hibe uyarınca ihale edilerek alınmıştır.

| Oruçbeyli Köyü İnşaat Malzemesi Alım İşi |               |
|------------------------------------------|---------------|
| Sözleşme Bedeli                          | 270.368,09 TL |
| Başlama Tarihi                           | 11/08/2022    |
| Tamamlanma Tarihi                        | 11/09/2022    |
| Önceki Yıllar Harcaması                  | -             |
| 2022 Yılı Harcaması                      | 270.368,09 TL |
| Fiziki Durum                             | % 100         |

#### 5) Malzeme Alım – Bakım - Onarım İşleri

2022 mali yılı içerisinde 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 22. Maddesi d bendi gereğince yapılan işler, Kurumumuza ait hizmet binaları, lojman vb. yapılar ile Kurum hizmet binasının Yeni Hükümet Konağı 3. Katına taşınması sebebiyle buraya ait odaların Kurum hizmet standartlarına uygun hale getirilmesi için Müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilen bakım onarım işleri ve malzeme alım işlerine ait bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

| SIRA NO            | İŞİN ADI                                                         | ÖDENEN (KDV HARİÇ) |
|--------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 1                  | Yeni Hükümet Konağı Onarım İşi                                   | 55.000,00 TL       |
| 2                  | Şantiye ve Hizmet Binalarına İnşaat Malzemesi Alımı              | 69.100,00 TL       |
| 3                  | Hizmet Binalarının Mekanik Tesisat Onarımı                       | 41.570,00 TL       |
| 4                  | Yeni Hükümet Konağı Onarım İşi                                   | 59.524,22 TL       |
| 5                  | Yeni Hükümet Konağı Onarım İşi                                   | 72.403,20 TL       |
| 6                  | Hizmet Binalarına Elektrik Malzemesi Alım İşi                    | 7.627,12 TL        |
| 7                  | Personel Lojmanları Bahçe Girişine Bariyer Yapım İşi             | 16.200,00 TL       |
| 8                  | Özel İdare Hizmet Binası Asansör Bakımı                          | 36.000,00 TL       |
| 9                  | Yeni Hükümet Konağı Onarım İşi                                   | 72.149,20 TL       |
| 10                 | Yeni Hükümet Konağı Onarım İşi                                   | 5.678,00 TL        |
| 11                 | Plan,Proje,İnş. ve Yat. Müd. İle Mali Hizmetler Müd.Dolap Yapımı | 18.632,00 TL       |
| 12                 | Oruçbeyli Köyüne Kereste Alım İşi                                | 25.425,00 TL       |
| 13                 | Abdolvahhab Gazi Türbesi Wc Onarım İşi                           | 35.953,60 TL       |
| 14                 | Oruçbeyli Köyüne Mermer Alım İşi                                 | 42.400,00 TL       |
| 15                 | Yeni Hükümet Konağı Onarım İşi                                   | 72.498,08 TL       |
| TOPLAM (KDV HARİÇ) |                                                                  | 630.160,42 TL      |
| TOPLAM (KDV DÂHİL) |                                                                  | 743.589,30 TL      |

Ayrıca Kültür Varlıkları İhale Yönetmeliği 27. Maddesi   bendi gereğince **517.725,00 TL (KDV Dahil)**  denek harcanarak Bayburt Kent Müzesi Restorasyon Yapım İşi ek kapsamda iş ve işlemler yaptırılmıştır.

#### 2022 YILI YAPIM İşLERİ FAALİYET İCMALİ

| Sıra No | İşin Adı                                                                                          |  denen                  |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 1       | Bayburt Kent Müzesi Restorasyon Yapım İşi                                                         | 3.438.769,76 TL         |
| 2       | Bayburt Aydın-tepe İlçesi Hükümet Konağı Yapım İşi                                                | 10.215.917,31 TL        |
| 3       | Bayburt Kent Müzesi Fizibilite Raporu Haz. Hizmet Alım İşi                                        | 181.130,00 TL           |
| 4       | Oruçbeyli Köyü İnşaat Malzemesi Alım İşi                                                          | 270.368,09 TL           |
| 5       | Malzeme Alımı-Bakım- Onarım İşleri<br>(4734 Sayılı Kamu İhale Kan. 22. Maddesi d Bendi Gereğince) | 743.589,30 TL           |
| 6       | Bakım- Onarım İşleri<br>(Kültür Varlıkları İhale Yönet. 27. Maddesi   Bendi Gereğince )           | 517.725,00 TL           |
| TOPLAM  |                                                                                                   | <b>15.367.499,46 TL</b> |



İL MİLLÎ EĞİTİM  
MÜDÜRLÜĞÜ

## YAPILAN YATIRIMLAR

### GÖKÇEDERE ORTAOKULU

- ✓ İhale Tutarı : 3.564.540
- ✓ Bitiş Tarihi : 15.09.2021
- ✓ Derslik Sayısı: 8
- ✓ Fiziki Gerçekleşme: % 100
- ✓ Proje Bedeli : Hayırsever



### AYDINTEPE İMAM-HATİP ORTAOKULU

- ✓ İhale Tutarı : 4.778.769
- ✓ Bitiş Tarihi : 14.07.2022
- ✓ Derslik Sayısı : 4
- ✓ Fiziki Gerçekleşme: %95

### MADEN İLK-ORTAOKULU

- ✓ İhale Tutarı : 8.138.414
- ✓ Bitiş Tarihi : 14.07.2022
- ✓ Derslik Sayısı: 8
- ✓ Fiziki Gerçekleşme:%95





ERDEM BAYAZIT  
İMAM-HATİP ORTAOKULU

- ✓ İhale Tutarı : 8.106.878
- ✓ Bitiş Tarihi : 02.09.2022
- ✓ Derslik Sayısı : 8
- ✓ Fiziki Gerçekleşme: %95

DEMİRÖZÜ İLKOKULU

- ✓ İhale Tutarı : 6.654.000
- ✓ Bitiş Tarihi : 14.08.2022
- ✓ Derslik Sayısı: 12
- ✓ Fiziki Gerçekleşme: %60



GÖKÇEDERE İLKOKULU

- ✓ İhale Tutarı : 6.654.000
- ✓ Bitiş Tarihi : 14.08.2022
- ✓ Derslik Sayısı: 12
- ✓ Fiziki Gerçekleşme: %40

#### GÖKÇEDERE ÇPL SPOR SALONU

- ✓ İhale Tutarı : 7.552.500
- ✓ Bitiş Tarihi : 17.12.2022
- ✓ Spor Salonu: Küçük Tip
- ✓ Fiziki Gerçekleşme: %78



#### KOP MESLEK TEKNİK ANADOLU LİSESİ SPOR SALONU

- ✓ İhale Tutarı : 7.221.600
- ✓ Bitiş Tarihi : 09.11.2022
- ✓ Spor Salonu: Küçük Tip
- ✓ Fiziki Gerçekleşme: %95

#### ŞİNGAH FATMA ERSOY ANAOKULU

- ✓ Derslik Sayısı: 6 Derslik
- ✓ Proje Bedeli: Hayırsever
- ✓ Yüklenici Firma: EKSA Bilişim A.Ş
- ✓ Başlama Tarihi: Mart 2022
- ✓ Bitiş Tarihi: Eylül 2022
- ✓ Son Durum: Yer teslimi yapıldı.



#### ŞİNGAH SÜLEYMAN ERSOY İLKOKULU

- ✓ Derslik Sayısı: 16 Derslik
- ✓ Proje Bedeli: Hayırsever
- ✓ Yüklenici Firma: EKSA Bilişim A.Ş
- ✓ Başlama Tarihi: Mart 2022
- ✓ Bitiş Tarihi: Eylül 2022
- ✓ Son Durum: Yer teslimi yapıldı.



#### ESENTEPE ADIŞAH ŞENTÜRK ANAOKULU

- ✓ Derslik Sayısı: 8 Derslik
- ✓ Proje Bedeli: Hayırsever
- ✓ Yüklenici Firma: Bayburt Grup A.Ş
- ✓ Bitiş Tarihi: Eylül 2022
- ✓ Son Durum: Yer teslimi yapılacak



#### ADABAŞI ALİ ŞENTÜRK SPOR SALONU

- ✓ Proje Bedeli: Hayırsever
- ✓ Yüklenici Firma: Bayburt Grup A.Ş
- ✓ Bitiş Tarihi: Eylül 2022
- ✓ Son Durum: Yer teslimi yapılacak

#### NİLÜFER ŞENTÜRK VAKIFLAR ANAOKULU

- ✓ Derslik Sayısı: 4 Derslik
- ✓ Proje Bedeli: Hayırsever
- Yüklenici Firma: Bayburt Grup A.Ş
- ✓ Bitiş Tarihi: Eylül 2022
- ✓ Son Durum: Yer teslimi yapılacak



## İHALESİ YAPILACAK OLAN YATIRIMLAR

### BİLİM ve SANAT MERKEZİ (8 DERSLİK)

- ✓ Proje Bedeli: 9.483.000,00
- ✓ Derslik Sayısı: 8 Derslik
- ✓ Fiziki Gerçekleşme: 2022 TKYP ye alındı.



### ZAHİT ANAOKULU (4 DERSLİK)

- ✓ Proje Bedeli: 6.400.000
- ✓ Derslik Sayısı: 4 Derslik
- ✓ Fiziki Gerçekleşme: 2022 TKYP ye alındı.



### BAYBURT ÖZEL EĞİTİM ANAOKULU

- ✓ Proje Bedeli: 20.640.000
- ✓ Derslik Sayısı: 8 Derslik
- ✓ Fiziki Gerçekleşme: 2022 TKYP ye alındı.





İL KÜLTÜR VE TURİZM  
MÜDÜRLÜĞÜ

## YAPILAN YATIRIMLAR

### Bayburt Kalesi Kültür Yolu Projesi (ini-Main)



Proje Maliyeti

171.799.16.-





İL AFET VE ACİL  
DURUM  
MÜDÜRLÜĞÜ

## ÇAMLIKOZ KÖYÜ KAYA İSLAHİ PROJESİ

| PROJE                              | TUTAR        | AÇIKLAMA           |
|------------------------------------|--------------|--------------------|
| Çamlıközü Köyü Kaya İslahı Projesi | 1.680.557,60 | Proje Devam Ediyor |



## MAKİNE TEÇHİZAT ALIM İŞİ

| PROJE                 | TUTAR     | AÇIKLAMA             |
|-----------------------|-----------|----------------------|
| Makine Teçhizat Alımı | 53.390.00 | Alım tamamlanmıştır. |



## BASKI CİLTLEME MAL VE MALZEME ALIM İŞİ

| PROJE                               | TUTAR      | AÇIKLAMA             |
|-------------------------------------|------------|----------------------|
| Baskı Ciltleme Mal ve Malzeme Alımı | 9.292.50.- | Alım tamamlanmıştır. |





# AİLE VE SOSYAL POLİTİKALAR İL MÜDÜRLÜĞÜ



## YAPILAN FAALİYETLER

Bayburt Merkez Kaleardı Mahallesindeki 9413 m2 arsa üzerinde bakanlığımız Engelli ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğümüzce Engelsiz Yaşam Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi inşaatı tamamlanarak 2015 yılında hizmete açılmış, halen bakıma

muhtaç, fiziksel ve zihinsel 44 kadın engelliye hizmet vermektedir. Kuruluşumuzun alt yapıda yapımdan kaynaklanan bir takım sıkıntılar yaşandığından mevcut alt yapının sistemli bir şekilde çalışabilmesi için onarım projesi kapsamında 364.602,52 TL harcama yapılmıştır.

İl Müdürlüğü hizmet binasındaki aksaklıkların giderilmesi için Gayrimenkul Büyük Onarım harcama kalemindeki



112.807,00 TL ödenek İl Özel İdaresi bütçesine aktarılmış olup, yapılan yapım ihalesi sonucu tadilat planı çerçevesinde İl Müdürlüğü hizmet binası onarımı devam etmektedir.



# İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ

## YAPILAN FAALİYETLER

| Sıra No       | İşin Adı/Nevi                                                                       | Tutar              |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 1             | KGK Elektrik Panolarının Modernizasyonu                                             | 9.292,50 ₺         |
| 2             | Aydıntepe Klimaların Taşınması İşİ                                                  | 2.242,00 ₺         |
| 3             | Bilgisayar, Yazıcı, Tarayıcı Bakım Onarımları İle Yedek Malzeme ve Tamir Seti Alımı | 40.206,14 ₺        |
| 4             | ÇGKS İhalesi Fiyat Farkı Ödemesi                                                    | 10.248,37 ₺        |
| 5             | Çocuk Şube Müdürlüğü Jeneratör Bakım İşİ                                            | 4.602,00 ₺         |
| 6             | Firewall Lisans Alım İşİ                                                            | 7.649,94 ₺         |
| 7             | İşçi Maaş Bordro Programı Lisans Güncellenmesi                                      | 2.096,80 ₺         |
| 8             | Telsiz Sistemleri Yedek Malzeme Alımı                                               | 20.000,01 ₺        |
| <b>TOPLAM</b> |                                                                                     | <b>96.337,76 ₺</b> |

| Sıra No       | İşin Adı/Nevi                                | Tutar              |
|---------------|----------------------------------------------|--------------------|
| 1             | Aydıntepe Polis Merkezi Amirliği Boya İşleri | 22.131,61.-        |
| <b>TOPLAM</b> |                                              | <b>22.131,61.-</b> |





İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ

## YATIRIM VE HİZMET TEKLİFLERİ CETVELİ

| PROJE ADI                                                                                                    | İL - İLÇE                         | İŞE BAŞLAMA<br>BİTİŞ<br>TARİHİ | PROJE<br>TUTARI      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|----------------------|
| <i>Konursu Aile Sağlığı<br/>Merkezi+112 Acil sağlık<br/>Hizmetleri İstasyonu<br/>Hizmet Binası Yapım İşİ</i> | BAYBURT/MERKEZ<br>KONURSU BELDESİ | 2020-2021                      | 2.500.000,00         |
| <i>Maden Aile Sağlığı<br/>Merkezi+112 Acil sağlık<br/>Hizmetleri İstasyonu<br/>Hizmet Binası Yapım İşİ</i>   | BAYBURT/MERKEZ<br>MADEN BELDESİ   | 2021-2022                      | 2.500.000,00         |
| <i>Akşar Aile Sağlığı<br/>Merkezi+112 Acil sağlık<br/>Hizmetleri İstasyonu<br/>Hizmet Binası Yapım İşİ</i>   | BAYBURT/MERKEZ<br>AKŞAR BELDESİ   | 2020-2022                      | 2.500.000,00         |
| <i>Masat Aile Sağlığı Merkezi<br/>Hizmet Binası Yapım İşİ</i>                                                | BAYBURT/MERKEZ<br>MASAT KÖYÜ      | 2020-2022                      | 2.500.000,00         |
| <i>Beşpınar Aile Sağlığı<br/>Merkezi Hizmet Binası<br/>Yapım İşİ</i>                                         | BAYBURT/MERKEZ<br>BEŞPINAR KÖYÜ   | 2020-2022                      | 2.500.000,00         |
| <i>Aslandede Aile Sağlığı<br/>Merkezi Hizmet Binası<br/>Yapım İşİ</i>                                        | BAYBURT/MERKEZ<br>ASLANDEDE KÖYÜ  | 2020-2022                      | 2.500.000,00         |
| <b>TOPLAM</b>                                                                                                |                                   |                                | <b>15.000.000,00</b> |



# İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence Üst Yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, İç kontroller, İç Denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara ve benden önceki yönetici/yöneticilerden almış olduğum bilgilere dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren her hangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

  
Cüneyt EPCİM  
Bayburt Valisi

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

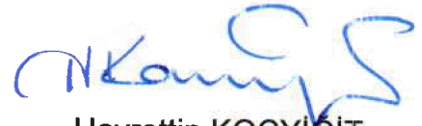
Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, İç Kontroller, İç Denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren her hangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.



Hayrettin KOÇYİĞİT

Genel Sekreter

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

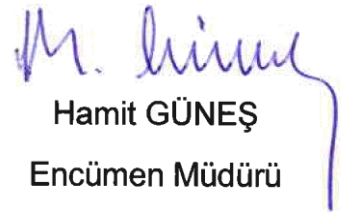
Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, İç Kontroller, İç Denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren her hangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

  
Hamit GÜNEŞ  
Encümen Müdürü

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, İç Kontroller, İç Denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren her hangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

  
Hatice ESMER  
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü

## **MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI**

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuatlara uygun olarak yürütüldüğünü, kaynakların, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol sisteminin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimi zamanında üs yöneticilere raporladığımı beyan ederim.

İdaremizin 2022 yılı faaliyet raporu içerisinde yer alan mali bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Mahmut BOYACI  
Mali Hizmetler Müdürü



## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, İç Kontroller, İç Denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren her hangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Gökhan ÇAKMAK  
Su ve Kanal Hizmetleri Müdür V.

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, İç Kontroller, İç Denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren her hangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.



Hamit GÜNEŞ

İmar Kentsel ve İyileştirme Müdür V.

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

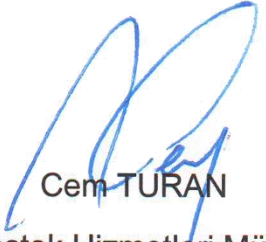
Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, İç Kontroller, İç Denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren her hangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

  
Cem TURAN  
Destek Hizmetleri Müdürü

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, İç Kontroller, İç Denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren her hangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

  
Yunus AKASLAN

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdür V.